

ภาคผนวก จ : เอกสารประกอบมาตรการฯ

ภาคผนวก จ-1 : หนังสือการขยายระยะเวลาการพัฒนาพื้นที่
โครงการนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

เลขรับ..... 387
วันที่..... 14.8.64
ลงชื่อ.....

ที่ ออก 5102.3.3/ 332/



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

13 ธันวาคม 2564

เรื่อง การขยายระยะเวลาการพัฒนาพื้นที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

อ้างถึง หนังสือบริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด ที่ นอ.073/2564 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2564

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด แจ้งความประสงค์มายัง การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ขอย้ายระยะเวลาการพัฒนาพื้นที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จากเดิมบริษัทฯ ต้องดำเนินการก่อสร้างพัฒนาพื้นที่โครงการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ขอย้ายระยะเวลาการพัฒนาพื้นที่โครงการฯ ออกไปอีกเป็นระยะเวลา 1 ปี ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กนอ. พิจารณาแล้วอนุญาตให้บริษัทฯ ขยายระยะเวลาการพัฒนาพื้นที่โครงการนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ฝ่ายพัฒนาและวิศวกรรม
กองบริการและกำกับดูแลโครงการนิคมอุตสาหกรรม
โทร. 0 253 0561 ต่อ 3329

ได้นำมา มรณ.

ภาคผนวก จ-2 : บันทึกการฉีดพรมน้ำ (มกราคม - มิถุนายน 2565)



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 1 มกราคม ถึง 7 มกราคม พ.ศ. 2565



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.					13.00 น.-17.00 น.				
วันที่	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ	ถนน เสี่ยง ทางรถไฟ
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

❌ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมมอดูรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมมอดูรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมมอดูรธานี

ประจำวัน ที่ 8 มกราคม ถึง 14 มกราคม พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมมอดุรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner/ เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมมอดุรธานี จำกัด

Contractor /ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมมอดุรธานี

ประจำวันวันที่ 15 มกราคม ถึง 21 มกราคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันวันที่ 22 มกราคม ถึง 28 มกราคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน 29 มกราคม ถึง 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

⊖ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 5 กุมภาพันธ์ ถึง 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 12 กุมภาพันธ์ ถึง 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยวทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยวทางรถไฟ	A5	A7	A13
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการนัดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 19 กุมภาพันธ์ ถึง 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการชี้แจงพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 26 กุมภาพันธ์ ถึง 4 มีนาคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 5 มีนาคม ถึง 11 มีนาคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 12 มีนาคม ถึง 18 มีนาคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Θ	Θ	Θ
16	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันวันที่ 19 มีนาคม ถึง 25 มีนาคม พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 26 มีนาคม ถึง 1 เมษายน พ.ศ. 2565



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	๐	๐	๐	๐	๐	๐	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

๐ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 2 เมษายน ถึง 8 เมษายน พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
3	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
4	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
5	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกและวันที่ไม่มีการทำงาน



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 9 เมษายน ถึง 15 เมษายน พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
11	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
12	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
13	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
14	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
15	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ ***

○ "ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกและวันที่ไม่มีการทำงาน

วันหยุดวันสงกรานต์วันที่ 10-18 เมษายน 2565



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 16 เมษายน ถึง 22 เมษายน พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	Θ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 23 เมษายน ถึง 29 เมษายน พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.					13.00 น.-17.00 น.				
วันที่	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง	ถนน ระหว่างแปลง
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 30 เมษายน ถึง 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลียยทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลียยทางรถไฟ	A5	A7	A13
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖	⊖
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

⊖ ไม่มีการฉีดพรมน้ำวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 เป็นวันหยุดเนื่องจากร่างงานแห่งชาติ



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 30 เมษายน ถึง 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
11	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
12	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
13	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ ***

๐ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการนัดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 14 พฤษภาคม ถึง 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
16	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

⊖ ไม่มีการนัดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก
15-16 พฤษภาคม 2565 วันหยุดเนื่องจากรับวันวิสาขบูชา



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 21 พฤษภาคม ถึง 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๐	๐	๐	๐	๐	๐
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

⊖ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน 28 พฤษภาคม ถึง 3 มิถุนายน พ.ศ. 2565



WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเสียงทางรถไฟ	A5	A7	A13
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๐	๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ ***

๐ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 4 มิถุนายน ถึง 10 มิถุนายน พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๐	๐	๐	๐	๐	๐
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

๐ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 11 มิถุนายน ถึง 17 มิถุนายน พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๐	๐	๐	๐	๐	๐
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

๐ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวันที่ 18 มิถุนายน ถึง 24 มิถุนายน พ.ศ. 2565

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้าโครงการ	ถนนระหว่างแปลง	ถนนเลี้ยงทางรถไฟ	A5	A7	A13
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

❌ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก



โครงการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภค เฟส 1 ระยะ 2
นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



Owner / เจ้าของงาน : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

Contractor / ผู้รับจ้าง : บริษัท เอส มหานคร คอนกรีต จำกัด

WEEKLY REPORT

เลขที่สัญญา : 001/2564 ลงวันที่ 16/4/2564

บันทึกการฉีดพรมน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำวัน ที่ 25 มิถุนายน ถึง 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

เวลา	09.00 น.-12.00 น.						13.00 น.-17.00 น.					
วันที่	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13	ถนนทางเข้า โครงการ	ถนน ระหว่างแปลง	ถนนเสี่ยง ทางรถไฟ	A5	A7	A13
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ***

Θ ไม่มีการฉีดพรมน้ำเนื่องจากฝนตกหนัก

ภาคผนวก จ-3 : แบบบันทึกการตรวจสอบเครื่องจักร



แบบบันทึกการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรในช่วงก่อสร้าง
ประจำปี พ.ศ.2565

ชื่อเครื่องจักร เครื่องปั่นไฟ
ยี่ห้อ Nishihatsu

รุ่น PF-10TE
ขนาด 10 kVa

Serial Number 4779Z

No.	รายการ	Jan-65				Feb-65				Mar-65				Apr-65				May-65				Jun-65			
		7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28
1	ใส่กรองเชื้อเพลิง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	ใส่กรองอากาศ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	สภาพน็อตต่างๆ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	แบตเตอรี่ และขั้วสายไฟ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	น้ำมันเครื่อง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ไดสตาร์ท	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	หัวเทียน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	แรงดันไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
ลายเซ็นผู้ตรวจสอบและบำรุงรักษา																									
ลายเซ็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงาน																									

No.	วันที่	ตำแหน่งผดบกด	สาเหตุ	การแก้ไข	ระยะเวลา	ผู้ซ่อม	ผู้ตรวจสอบ	หมายเหตุ

เอกสารตรวจสอบความปลอดภัยของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ 2)

วิศวกร นายวิทยา พงษ์หนองโน สก 4161 โทร 087 4361503

สถานที่ก่อสร้าง โครงการ นิคมอุตสาหกรรม อุดรธานี



STC300 SAN

Mobile Stand.

1.

แบบ ปจ.2

รายงานการตรวจสอบและการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์สำหรับรถปั่นจั่น และเรือปั่นจั่น

(ปั่นจั่นชนิดเคลื่อนที่)

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั่นจั่น

ข้าพเจ้า อายุ
ที่อยู่เลขที่ หมู่ 4 ถนน ตำบล
อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.
สถานที่ทำงาน เลขที่
ครอบครัว ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.

ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และไม่ได้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ระดับ เลขทะเบียน วันที่หมดอายุ 13.9.64

ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ปั่นจั่นที่ใช้ในงาน

ของนิติบุคคล ☐อุตสาหกรรม ☒ก่อสร้าง ☐อื่นๆ
ชื่อผู้กระทำการแทน
ที่อยู่เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.
เมื่อวันที่ 23/05/65 ขณะตรวจสอบปั่นจั่นใช้งานอยู่ที่ นตจ. พวค. มรค. / กท ๑๐๐ / กว ๖๖

ชื่อผู้บังคับปั่นจั่น (1) ☐ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ไม่ผ่านการอบรม
ชื่อผู้บังคับปั่นจั่น (2) ☐ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ไม่ผ่านการอบรม
ชื่อผู้บังคับปั่นจั่น (3) ☐ผ่านการอบรม(มีหลักฐานแสดง) ☐ไม่ผ่านการอบรม

ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบปั่นจั่นและอุปกรณ์ตามรายการทดสอบที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย และได้ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่ชำรุดหรือบกพร่องจนใช้งานได้ถูกต้องปลอดภัย พร้อมทั้งมีการถ่ายภาพของวิศวกรขณะทดสอบแล้ว

จึงขอรับรองว่าปั่นจั่นเครื่องนี้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยตามข้อที่ 50 แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยต่อชีวิตอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหมอน้ำ พ.ศ. 2542

ลงชื่อ ลงชื่อ

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการทดสอบปั้นจั่น

1. แบบปั้นจั่น ☒ รถปั้นจั่นไฮดรอลิคล้อยาง
☐ รถปั้นจั่นล้อ
☐ เรือปั้นจั่น
☐ แบบอื่น ๆ (ระบุ) _____
2. ผู้ผลิต สร้างโดย SANY ประเทศ china
STC 300 TH ตามมาตรฐาน ISO 9001
3. ขนาดพิกัดยกอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ☒ ผู้ผลิตกำหนด ☐ วิศวกรกำหนด
(SWL) ☒ ที่แขนปั้นจั่นไกลสุด 50 ตัน ที่แขนปั้นจั่นใกล้สุด _____ ตัน
☒ ที่มุมองศาไกลสุด 30 ตัน ที่มุมองศาใกล้สุด 0.8 ตัน
4. รายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) และคู่มือการใช้งาน การประกอบ การทดสอบ การซ่อมบำรุงและการตรวจสอบ Load 0.75%
☒ มีมาพร้อมกันปั้นจั่น ☐ มีโดยวิศวกรกำหนดขึ้น
5. การดัดแปลงแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปั้นจั่น
☐ มี (ระบุ) _____ ☒ ไม่มี _____
6. โครงสร้างปั้นจั่น
 6.1 สภาพโครงสร้างหลักปั้นจั่น
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) _____
- 6.2 สภาพรอยเชื่อมต่อ ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) _____
- 6.3 สภาพของน็อตสลักเกลียวยึดและหมุดยึด ☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) _____
7. การยึดปั้นจั่นไว้กับรถ เรือ แพ โป๊ะ หรือพาหนะลอยน้ำอื่นที่มั่นคง
☒ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) _____

OK

8. การติดตั้งน้ำหนักถ่วง (Counterweight) ที่มั่นคง

☐ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *not*

9. ระบบต้นกำลัง

9.1 สภาพและความพร้อมของเครื่องชนิด

✓ 9.1.1 ระบบหล่อลื่น

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

✓ 9.1.2 ระบบเชื้อเพลิง

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

✓ 9.1.3 ระบบระบายความร้อน

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

✓ 9.1.4 การติดตั้งมั่นคงแข็งแรง

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

✓ 9.1.5 ที่ครอบปิดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

9.2 ระบบส่งกำลังระบบตัดต่อกำลังและระบบเบรก

✓ 9.2.1 สภาพของเพลา ข้อต่อเพลา เฟือง ไข่ สายพาน

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *Balance*

✓ 9.2.2 ระบบคลัตช์

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

✓ 9.2.3 ระบบเบรก

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

10. ครอบปิดหรือกัน (Guard) ส่วนที่หมุนรอบตัวเอง ส่วนที่เคลื่อนไหวยได้ หรือส่วนที่อาจเป็นอันตราย

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

11. ระบบควบคุมการทำงานของปั้นจั่น

11.1 สภาพของแผงควบคุม

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

11.2 สภาพกลไกที่ใช้ควบคุม

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ) *✓*

12. ระบบไฮดรอลิก และระบบลม (Pneumatic)

12.1 สภาพของท่อน้ำมันและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

12.2 สภาพของท่อลมและข้อต่อ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

(13.) ม้วนลวดสลิง รอกและตะขอ

13.1 สภาพม้วนลวดสลิง

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.2 มีลวดสลิงเหลืออยู่ในม้วนลวดสลิง ตลอดเวลาที่ปั่นจั่นทำงานอย่างน้อย 2 รอบ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.3 อัตราส่วนระหว่างเส้นผ่านศูนย์กลางของรอกกับเส้นผ่านศูนย์กลางของลวดสลิง

13.3.1 รอกปลายแขนปั่นจั่นไม่น้อยกว่า 18 : 1

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.3.2 รอกของตะขอไม่น้อยกว่า 16 : 1

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.3.3 รอกหลังแขนปั่นจั่นไม่น้อยกว่า 15 : 1

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4 สภาพตะขอ

OK Hooks

13.4.1 การบิดตัวของตะขอ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4.2 การถ่างออกของปากตะขอต้องน้อยกว่าร้อยละ 15

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4.3 การสึกหรอที่ท้องตะขอต้องน้อยกว่าร้อยละ 10

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4.4 ต้องไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอแตกหรือร้าว

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4.5 ไม่มีการเสีรูปทรงหรือสึกหรอของหัวตะขอ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

13.4.6 มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

14 สภาพของลวดสลิงเคลื่อนที่ (Running Ropes)

* Line 4, Line 1

coline, 1 line.

14.1 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง..... ค่าความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ..... อายุการใช้งาน..... ปี

14.2 เส้นลวดในหนึ่งช่วงเกลียวขาดไม่เกิน 3 เส้นในเกลียวเดียวกัน หรือขาดไม่เกิน 6 เส้นในหลายเกลียวรวมกัน

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

OK

15. สภาพของลวดสลิงยึดโยง (Standing Ropes)

<not>

15.1 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง..... ค่าความปลอดภัย (Safety Factor) เท่ากับ..... อายุการใช้งาน..... ปี

15.2 เส้นลวดขาดตรงข้อต่อไม่เกินสองเส้นในหนึ่งช่วงเกลียว

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

16. สภาพลวดสลิง

OK

16.1 ลวดเส้นนอกสึกไปน้อยกว่าหนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

16.2 ไม่มีการขมวด ถูกกระแทก แดงเกลียวหรือชำรุด

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

16.3 เส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงไม่เกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่านศูนย์กลางเดิม

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

16.4 ไม่ถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัด

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

16.5 ไม่ถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

17. อุปกรณ์ป้องกันมิให้แนวแกนต่อเคลื่อนตกจากแนวเดิมเกิน 5 องศา

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

18. สัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงาน

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

19. ป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกคิดไว้ที่ปั้นจั่น และรอกของตะขอ

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

20. ตารางยกสิ่งของติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

21. รูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานเห็น

ได้ชัดเจน

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

22. เครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ที่ห้องบังคับปั้นจั่น

☒ เรียบร้อย☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

OK

23. ระบบความปลอดภัย๑

✓ 23.1 Anti-two block devices

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

✓ 23.2 Boom backstop devices

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

✓ 23.3 Swing radius warning devices

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

✓ 23.4 Boom Angle indicator

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

23.5 อื่นๆ ระบุ.....

24. ขาขึ้นพื้น (Outriggers)๑ Ok

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

25. ระบบวัดความเสถียร (ระดับน้ำหรือมาตรวัดระดับความเอียง)

☒ เรียบร้อย

☐ ไม่เรียบร้อย (ระบุ).....

26. อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบ๑

น้ำหนักที่ใช้ทดสอบการยก ระบุ น้ำหนัก ต้น

เครื่องมือวัด ระบุ ๗๗๑, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕ test Lead

การตรวจสอบแนวเข็ม ระบุ ๑๐๐๕ ๗๗๑ ๑๐๐๕ ๑๐๐๕ ๑๐๐๕

อื่นๆ ระบุ.....

27. การทดสอบการรับน้ำหนักปั้นจั่นในครั้งนี้ เป็นการทดสอบในกรณี <not>

27.1 ปั้นจั่นใหม่

ผลการทดสอบการรับน้ำหนัก ของฟัดคยอย่างปลอดภัย (Safe Working Load) ที่

✓ ☐ 1 - 1.25 เท่า (ขนาดไม่เกิน 20 ตัน) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

✓ ☐ 1 - 1.25 เท่า ทดสอบรับน้ำหนักเพิ่มอีก 5 ตัน (ขนาดมากกว่า 20 - 50 ตัน) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

27.2 ปั้นจั่นใช้งานแล้ว Ok

ผลการทดสอบการรับน้ำหนักที่ใช้งานสูงสุด ๑ โดยไม่เกินฟัดคยอย่างปลอดภัยที่ผู้ผลิตออกแบบไว้หรือที่วิศวกรกำหนด

☒ ตามวาระทุก 3 เดือน ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการติดตั้งเสร็จ (กรณีย้ายที่ตั้งใหม่) ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หยุดการใช้งานตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

☐ หลังการซ่อมแซมที่มีผลต่อความปลอดภัย ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

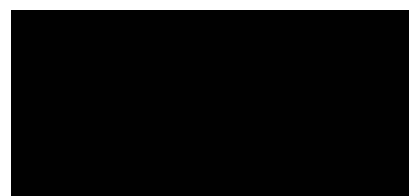
28. น้ำหนักยกที่อนุญาตให้ใช้งาน ตัน (ไม่เกินฟัดคยอย่างปลอดภัย)

๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕ test Lead ch

๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕, ๑๐๐๕ test Lead

Ok

รายการแก้ไข ตรวจสอบ ปรับแต่ง ซึ่งข้าราชการพร่อง





ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

Thailand Professional Engineering License

เลขประจำใบประกอบฯ 3-41980-0-275-07-2

ผู้รับใบอนุญาต
Title/Born Name
นาย วีระ พงษ์สงัด
Mr. Viras Pongsongad

เลขทะเบียน 001.4181 เลขสมาชิก 18281

Member No.

ระดับ
Level

วิชาชีพ
Professional Eng.

สาขา
Discipline

ประเภท
Management Eng.

ใบอนุญาต
No. 001.4181

วันที่ออก
Date of Issue 14 Jul 2021

วันหมดอายุ
Date of Validity 13



สภาวิศวกร
COUNCIL OF ENGINEERS
www.coe.or.th

348825

สภาวิศวกร

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

ออกบัตรขึ้นใหม่เพื่อแสดงฯ

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดวิศวกรรมควบคุม

ระดับสามัญวิศวกร สาขา วิศวกรรมเครื่องกล

ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน สก.๔๖๑๑

ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เลขบัตร ๒๓๖๘๘๒๒



PHANU ENGINEERING



ขอมอบวุฒิบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

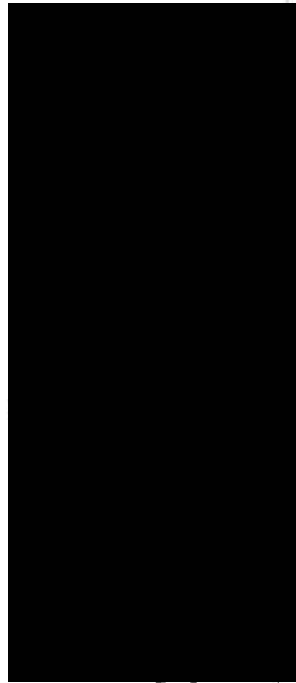


ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

“ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ผู้ควบคุมปั้นจั่น ชนิด
Mobile Crane”

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๕๒

ฝึกอบรมวันที่ 8 – 10 เมษายน 2560



ภาคผนวก จ-4 : สื่อประชาสัมพันธ์โครงการ

สภาพพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อสำรวจสถานที่ที่จะดำเนินโครงการเชื่อมรางรถไฟและก่อสร้างทางแยกบนถนนมิตรภาพเข้านิคมอุตสาหกรรม



วันที่ 9 มี.ค. 2565 รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี น. [redacted] รองเลขาธิการสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ลงพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อสำรวจสถานที่ที่จะดำเนินโครงการเชื่อมรางรถไฟและก่อสร้างทางแยกบนถนนมิตรภาพเข้านิคมอุตสาหกรรม พร้อมเข้าเยี่ยมชมความคืบหน้าการพัฒนาโครงการ ซึ่งปัจจุบันได้ก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค แล้วเสร็จไปกว่า 80% พร้อมเปิดให้ผู้ประกอบการเข้ามาตั้งโรงงานได้ภายในกลางปี 2565 นี้

นิคมอุตสาหกรรม จัปมือ AIS นำโครงข่ายอัจฉริยะ 5G ตอบโจทย์การทำงานแบบ Smart Industrial



วันที่ 23 มี.ค. 2565 ณ อาคารคลังสินค้า ได้จัดให้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมืองานบริการโครงข่ายโทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี ระหว่าง บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด กับ บริษัท แอดวานซ์ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด ในเครือ AIS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวางโครงสร้างพื้นฐานด้าน Digital Technology จากโครงข่ายอัจฉริยะ AIS 5G และ Fiber Optic เพื่อให้พร้อมรองรับและเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบ Smart Solution ต่างๆ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ติดตามความคืบหน้า

“นิคมอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร”



วันที่ 27 มี.ค. 2565 [redacted] ปรีกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะ ลงพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามนโยบาย 1 กลุ่มจังหวัด 1 นิคมอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร โดยมีเป้าหมายให้นิคมอุตสาหกรรมเป็นฐานการผลิตสินค้าแปรรูปเกษตรสู่ตลาดโลก โดยมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง
กรกฎาคม – ธันวาคม 2564

คุณภาพอากาศ

ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ บิลละ 2 ครั้ง ระยะเวลา 7 วันต่อเนื่อง จำนวน 4 สถานี ได้แก่ หมู่ที่ 2 บ้านน้ำคำ (A1) หมู่ที่ 14 บ้านชัยเจริญ (A2) หมู่ที่ 6 บ้านหนองนาเจริญ (A3) และหมู่ที่ 5 บ้านหนองไผ่ (A4) โดยมีดัชนีตรวจวัด ดังนี้ ศูนย์ลงรวม (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง เมื่อนำผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ มาเปรียบเทียบกับมาตรฐาน พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



คุณภาพเสียง

การตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป ดำเนินการตรวจวัดบิลละ 2 ครั้ง ระยะเวลา 7 วันต่อเนื่อง จำนวน 2 สถานี ได้แก่ หมู่ที่ 2 บ้านน้ำคำ (N1) และหมู่ที่ 14 บ้านชัยเจริญ (N2) โดยมีดัชนีตรวจวัด ดังนี้ ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (Leq 24 hr) ระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) ระดับเสียงพื้นฐาน (L₉₀) ระดับเสียงกลางวัน - กลางคืน (L_{dn}) และระดับเสียงรบกวน เมื่อนำผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป มาเปรียบเทียบกับมาตรฐาน พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



ผู้ว่าการ การรถไฟฯ ลงพื้นที่สำรวจสถานที่ที่จะดำเนินโครงการก่อสร้างทางรถไฟเชื่อมจากสถานีหนองตะไก้ ถึงพื้นที่ ICD นิคมอุตสาหกรรม

วันที่ 9 มี.ค. 2565 [redacted] การรถไฟแห่งประเทศไทย พร้อมคณะ ได้ลงสำรวจพื้นที่บริเวณสถานีรถไฟหนองตะไก้ และแนวเส้นทางโครงการเชื่อมต่อไปยังพื้นที่ ICD ของนิคมอุตสาหกรรม โดยมีนางอรพิน พิพัฒน์วิไลกุล รองประธานบริษัท ได้ให้การต้อนรับ บรรยายสรุปความคืบหน้าและแผนพัฒนาโครงการ



บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

เลขที่ 55/55 หมู่ 7 ถนนทหาร ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000 โทร. 042-237701-3, 081-380-9999

www.udonindustrial.com www.facebook.com/udonthani.industrial

นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ศูนย์กลางการขนส่งที่ทันสมัยและตอบโจทย์ผู้ประกอบการ
(Logistics Park)



เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี

ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน 2565

กงสุลใหญ่จีน ชื่อนาคต "อุดรธานีจะเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจและโลจิสติกส์" ของภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

วันที่ 27 มิถุนายน 2565 [redacted] รองประธานและผู้อำนวยการ [redacted] เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี [redacted] ในการต้อนรับอย่างอบอุ่น ในโอกาสที่ [redacted] กรรมการผู้จัดการ ได้นำเสนอเกี่ยวกับศักยภาพและความพร้อมของนิคมฯ อุดรธานี พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าการพัฒนาฯ และการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางการขนส่งและโลจิสติกส์ตามแนวเส้นทางรถไฟความเร็วสูงจีน-ลาว-ไทย ซึ่งจังหวัดอุดรธานีเป็นจุดสำคัญจุดหนึ่งบนเส้นทางหนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง (BRI) ของรัฐบาลจีน



หอการค้า 14 จังหวัดภาคใต้ เยี่ยมชมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 [redacted] รองประธานกรรมการหอการค้าไทยและประธานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจพื้นที่ภาคใต้ และคณะ ลงพื้นที่เยี่ยมชมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี โดยมี [redacted] รองประธาน [redacted] กรรมการผู้จัดการ ให้การต้อนรับและบรรยายสรุปโครงการ โดยคณะฯ ได้ให้ความสนใจในการให้บริการด้าน Logistics คลังสินค้าและลานกองเก็บตู้คอนเทนเนอร์ของนิคมฯ อุดรธานี เพื่อใช้เป็นจุดเก็บและกระจายสินค้าไปยังภาคอีสานตอนบน กลุ่มประเทศ CLMV และประเทศจีน



นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี แหล่งเรียนรู้และฝึกอาชีพ

วันที่ 17 มิถุนายน 2565 คณะนักศึกษาและอาจารย์จากวิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี นำโดย [redacted] รองผู้อำนวยการ ได้นำนักศึกษา และอาจารย์ จำนวน 50 คน เข้าเยี่ยมชม และฝึกอาชีพ ณ นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี ตามโครงการศึกษาปฏิบัติงานประกอบการเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมี นายอมรพรหมดิราษ ผู้จัดการโครงการ และ [redacted] วิศวกรโครงการ ให้การต้อนรับและบรรยายสรุปความเป็นมาและความคืบหน้าของโครงการ รวมทั้งการเตรียมบุคลากรเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายที่จะเข้ามาตั้งในนิคมฯ อุดรธานี



คณะกรรมการการรถไฟแห่งประเทศไทย ลงพื้นที่ตรวจ จุดเชื่อมต่อรางรถไฟเข้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี



วันที่ 27 พฤษภาคม 2565 คณะกรรมการการรถไฟแห่งประเทศไทย นำโดย [redacted] ประธานกรรมการ ได้เดินทางโดยขบวนรถไฟดีเซลรางจากสถานีรถไฟอุดรธานีมายังจุดเชื่อมต่อรางรถไฟเข้าพื้นที่ ICD ของนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี โดยมี [redacted] รองประธาน บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด และ [redacted] กรรมการผู้จัดการ พร้อมคณะผู้บริหาร ได้ให้การต้อนรับและบรรยายสรุปถึงแผนการพัฒนาโครงการ ICD ในนิคมฯ อุดร ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกในการขนส่งสินค้าแก่ผู้ประกอบการในนิคมฯ และผู้ประกอบการทั่วไปที่อยู่นอกนิคมฯ โดยปัจจุบันได้ปรับระดับดิน เตรียมพร้อมสำหรับการก่อสร้างวางรางรถไฟภายในโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรม CSR และชุมชนสัมพันธ์

การชี้แจง ให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวกันชน
และเยี่ยมชมบ้านรอบนิคมฯ



มอบเลือกแก่ชุมชนรอบนิคมฯ



ร่วมทำบุญ ถักบาตร งานประเพณีท้องถิ่น



บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

เลขที่ 55/55 หมู่ 7 ถนนทหาร ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000 โทร 042-237701-3, 081-380-9999
www.udonindustrial.com / www.facebook.com/udonthani.industrial

แผ่นพับ เวอร์ชันภาษาไทย



เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ(สื่อประชาสัมพันธ์)เดือน เมษายน - มิถุนายน 2565

แผ่นพับ เวอร์ชันภาษาอังกฤษ

Prominent Features of Udon Thani Industrial Estate

Part of both inbound and outbound major transportation network

Connect to neighboring countries and Southern China by roadways (R12, R6, and R8)

Served as one stop on the high-speed train Bangkok - Hong Kong route as part of Thailand - China train line to Laem Chabang port

Logistics and Distribution Center

Udon Thani and its Features

Red Lotus Lake of Udon Thani province where the lake will be covered with deep pink lotus flowers that bloom between the end of November to March. Thus, it is a good place for seeing one of the most beautiful lakes in the world by UNESCO.

Shaweeh Wat Sankhae Wat Bhum Chulab is a highly sacred place with the area of 214 sq. m. There is a water around the land under to be used when people believe that spiritual essence and conscious things are supposed to be living.

Box Chiang is an archaeological settlement that has been on the UNESCO world heritage list.

Contact

Udon Thani Office:
UDON THANI INDUSTRIAL CITY CO., LTD.
15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 15/6, 15/7, 15/8, 15/9, 15/10, 15/11, 15/12, 15/13, 15/14, 15/15, 15/16, 15/17, 15/18, 15/19, 15/20, 15/21, 15/22, 15/23, 15/24, 15/25, 15/26, 15/27, 15/28, 15/29, 15/30, 15/31, 15/32, 15/33, 15/34, 15/35, 15/36, 15/37, 15/38, 15/39, 15/40, 15/41, 15/42, 15/43, 15/44, 15/45, 15/46, 15/47, 15/48, 15/49, 15/50, 15/51, 15/52, 15/53, 15/54, 15/55, 15/56, 15/57, 15/58, 15/59, 15/60, 15/61, 15/62, 15/63, 15/64, 15/65, 15/66, 15/67, 15/68, 15/69, 15/70, 15/71, 15/72, 15/73, 15/74, 15/75, 15/76, 15/77, 15/78, 15/79, 15/80, 15/81, 15/82, 15/83, 15/84, 15/85, 15/86, 15/87, 15/88, 15/89, 15/90, 15/91, 15/92, 15/93, 15/94, 15/95, 15/96, 15/97, 15/98, 15/99, 15/100, 15/101, 15/102, 15/103, 15/104, 15/105, 15/106, 15/107, 15/108, 15/109, 15/110, 15/111, 15/112, 15/113, 15/114, 15/115, 15/116, 15/117, 15/118, 15/119, 15/120, 15/121, 15/122, 15/123, 15/124, 15/125, 15/126, 15/127, 15/128, 15/129, 15/130, 15/131, 15/132, 15/133, 15/134, 15/135, 15/136, 15/137, 15/138, 15/139, 15/140, 15/141, 15/142, 15/143, 15/144, 15/145, 15/146, 15/147, 15/148, 15/149, 15/150, 15/151, 15/152, 15/153, 15/154, 15/155, 15/156, 15/157, 15/158, 15/159, 15/160, 15/161, 15/162, 15/163, 15/164, 15/165, 15/166, 15/167, 15/168, 15/169, 15/170, 15/171, 15/172, 15/173, 15/174, 15/175, 15/176, 15/177, 15/178, 15/179, 15/180, 15/181, 15/182, 15/183, 15/184, 15/185, 15/186, 15/187, 15/188, 15/189, 15/190, 15/191, 15/192, 15/193, 15/194, 15/195, 15/196, 15/197, 15/198, 15/199, 15/200, 15/201, 15/202, 15/203, 15/204, 15/205, 15/206, 15/207, 15/208, 15/209, 15/210, 15/211, 15/212, 15/213, 15/214, 15/215, 15/216, 15/217, 15/218, 15/219, 15/220, 15/221, 15/222, 15/223, 15/224, 15/225, 15/226, 15/227, 15/228, 15/229, 15/230, 15/231, 15/232, 15/233, 15/234, 15/235, 15/236, 15/237, 15/238, 15/239, 15/240, 15/241, 15/242, 15/243, 15/244, 15/245, 15/246, 15/247, 15/248, 15/249, 15/250, 15/251, 15/252, 15/253, 15/254, 15/255, 15/256, 15/257, 15/258, 15/259, 15/260, 15/261, 15/262, 15/263, 15/264, 15/265, 15/266, 15/267, 15/268, 15/269, 15/270, 15/271, 15/272, 15/273, 15/274, 15/275, 15/276, 15/277, 15/278, 15/279, 15/280, 15/281, 15/282, 15/283, 15/284, 15/285, 15/286, 15/287, 15/288, 15/289, 15/290, 15/291, 15/292, 15/293, 15/294, 15/295, 15/296, 15/297, 15/298, 15/299, 15/300, 15/301, 15/302, 15/303, 15/304, 15/305, 15/306, 15/307, 15/308, 15/309, 15/310, 15/311, 15/312, 15/313, 15/314, 15/315, 15/316, 15/317, 15/318, 15/319, 15/320, 15/321, 15/322, 15/323, 15/324, 15/325, 15/326, 15/327, 15/328, 15/329, 15/330, 15/331, 15/332, 15/333, 15/334, 15/335, 15/336, 15/337, 15/338, 15/339, 15/340, 15/341, 15/342, 15/343, 15/344, 15/345, 15/346, 15/347, 15/348, 15/349, 15/350, 15/351, 15/352, 15/353, 15/354, 15/355, 15/356, 15/357, 15/358, 15/359, 15/360, 15/361, 15/362, 15/363, 15/364, 15/365, 15/366, 15/367, 15/368, 15/369, 15/370, 15/371, 15/372, 15/373, 15/374, 15/375, 15/376, 15/377, 15/378, 15/379, 15/380, 15/381, 15/382, 15/383, 15/384, 15/385, 15/386, 15/387, 15/388, 15/389, 15/390, 15/391, 15/392, 15/393, 15/394, 15/395, 15/396, 15/397, 15/398, 15/399, 15/400, 15/401, 15/402, 15/403, 15/404, 15/405, 15/406, 15/407, 15/408, 15/409, 15/410, 15/411, 15/412, 15/413, 15/414, 15/415, 15/416, 15/417, 15/418, 15/419, 15/420, 15/421, 15/422, 15/423, 15/424, 15/425, 15/426, 15/427, 15/428, 15/429, 15/430, 15/431, 15/432, 15/433, 15/434, 15/435, 15/436, 15/437, 15/438, 15/439, 15/440, 15/441, 15/442, 15/443, 15/444, 15/445, 15/446, 15/447, 15/448, 15/449, 15/450, 15/451, 15/452, 15/453, 15/454, 15/455, 15/456, 15/457, 15/458, 15/459, 15/460, 15/461, 15/462, 15/463, 15/464, 15/465, 15/466, 15/467, 15/468, 15/469, 15/470, 15/471, 15/472, 15/473, 15/474, 15/475, 15/476, 15/477, 15/478, 15/479, 15/480, 15/481, 15/482, 15/483, 15/484, 15/485, 15/486, 15/487, 15/488, 15/489, 15/490, 15/491, 15/492, 15/493, 15/494, 15/495, 15/496, 15/497, 15/498, 15/499, 15/500, 15/501, 15/502, 15/503, 15/504, 15/505, 15/506, 15/507, 15/508, 15/509, 15/510, 15/511, 15/512, 15/513, 15/514, 15/515, 15/516, 15/517, 15/518, 15/519, 15/520, 15/521, 15/522, 15/523, 15/524, 15/525, 15/526, 15/527, 15/528, 15/529, 15/530, 15/531, 15/532, 15/533, 15/534, 15/535, 15/536, 15/537, 15/538, 15/539, 15/540, 15/541, 15/542, 15/543, 15/544, 15/545, 15/546, 15/547, 15/548, 15/549, 15/550, 15/551, 15/552, 15/553, 15/554, 15/555, 15/556, 15/557, 15/558, 15/559, 15/560, 15/561, 15/562, 15/563, 15/564, 15/565, 15/566, 15/567, 15/568, 15/569, 15/570, 15/571, 15/572, 15/573, 15/574, 15/575, 15/576, 15/577, 15/578, 15/579, 15/580, 15/581, 15/582, 15/583, 15/584, 15/585, 15/586, 15/587, 15/588, 15/589, 15/590, 15/591, 15/592, 15/593, 15/594, 15/595, 15/596, 15/597, 15/598, 15/599, 15/600, 15/601, 15/602, 15/603, 15/604, 15/605, 15/606, 15/607, 15/608, 15/609, 15/610, 15/611, 15/612, 15/613, 15/614, 15/615, 15/616, 15/617, 15/618, 15/619, 15/620, 15/621, 15/622, 15/623, 15/624, 15/625, 15/626, 15/627, 15/628, 15/629, 15/630, 15/631, 15/632, 15/633, 15/634, 15/635, 15/636, 15/637, 15/638, 15/639, 15/640, 15/641, 15/642, 15/643, 15/644, 15/645, 15/646, 15/647, 15/648, 15/649, 15/650, 15/651, 15/652, 15/653, 15/654, 15/655, 15/656, 15/657, 15/658, 15/659, 15/660, 15/661, 15/662, 15/663, 15/664, 15/665, 15/666, 15/667, 15/668, 15/669, 15/670, 15/671, 15/672, 15/673, 15/674, 15/675, 15/676, 15/677, 15/678, 15/679, 15/680, 15/681, 15/682, 15/683, 15/684, 15/685, 15/686, 15/687, 15/688, 15/689, 15/690, 15/691, 15/692, 15/693, 15/694, 15/695, 15/696, 15/697, 15/698, 15/699, 15/700, 15/701, 15/702, 15/703, 15/704, 15/705, 15/706, 15/707, 15/708, 15/709, 15/710, 15/711, 15/712, 15/713, 15/714, 15/715, 15/716, 15/717, 15/718, 15/719, 15/720, 15/721, 15/722, 15/723, 15/724, 15/725, 15/726, 15/727, 15/728, 15/729, 15/730, 15/731, 15/732, 15/733, 15/734, 15/735, 15/736, 15/737, 15/738, 15/739, 15/740, 15/741, 15/742, 15/743, 15/744, 15/745, 15/746, 15/747, 15/748, 15/749, 15/750, 15/751, 15/752, 15/753, 15/754, 15/755, 15/756, 15/757, 15/758, 15/759, 15/760, 15/761, 15/762, 15/763, 15/764, 15/765, 15/766, 15/767, 15/768, 15/769, 15/770, 15/771, 15/772, 15/773, 15/774, 15/775, 15/776, 15/777, 15/778, 15/779, 15/780, 15/781, 15/782, 15/783, 15/784, 15/785, 15/786, 15/787, 15/788, 15/789, 15/790, 15/791, 15/792, 15/793, 15/794, 15/795, 15/796, 15/797, 15/798, 15/799, 15/800, 15/801, 15/802, 15/803, 15/804, 15/805, 15/806, 15/807, 15/808, 15/809, 15/810, 15/811, 15/812, 15/813, 15/814, 15/815, 15/816, 15/817, 15/818, 15/819, 15/820, 15/821, 15/822, 15/823, 15/824, 15/825, 15/826, 15/827, 15/828, 15/829, 15/830, 15/831, 15/832, 15/833, 15/834, 15/835, 15/836, 15/837, 15/838, 15/839, 15/840, 15/841, 15/842, 15/843, 15/844, 15/845, 15/846, 15/847, 15/848, 15/849, 15/850, 15/851, 15/852, 15/853, 15/854, 15/855, 15/856, 15/857, 15/858, 15/859, 15/860, 15/861, 15/862, 15/863, 15/864, 15/865, 15/866, 15/867, 15/868, 15/869, 15/870, 15/871, 15/872, 15/873, 15/874, 15/875, 15/876, 15/877, 15/878, 15/879, 15/880, 15/881, 15/882, 15/883, 15/884, 15/885, 15/886, 15/887, 15/888, 15/889, 15/890, 15/891, 15/892, 15/893, 15/894, 15/895, 15/896, 15/897, 15/898, 15/899, 15/900, 15/901, 15/902, 15/903, 15/904, 15/905, 15/906, 15/907, 15/908, 15/909, 15/910, 15/911, 15/912, 15/913, 15/914, 15/915, 15/916, 15/917, 15/918, 15/919, 15/920, 15/921, 15/922, 15/923, 15/924, 15/925, 15/926, 15/927, 15/928, 15/929, 15/930, 15/931, 15/932, 15/933, 15/934, 15/935, 15/936, 15/937, 15/938, 15/939, 15/940, 15/941, 15/942, 15/943, 15/944, 15/945, 15/946, 15/947, 15/948, 15/949, 15/950, 15/951, 15/952, 15/953, 15/954, 15/955, 15/956, 15/957, 15/958, 15/959, 15/960, 15/961, 15/962, 15/963, 15/964, 15/965, 15/966, 15/967, 15/968, 15/969, 15/970, 15/971, 15/972, 15/973, 15/974, 15/975, 15/976, 15/977, 15/978, 15/979, 15/980, 15/981, 15/982, 15/983, 15/984, 15/985, 15/986, 15/987, 15/988, 15/989, 15/990, 15/991, 15/992, 15/993, 15/994, 15/995, 15/996, 15/997, 15/998, 15/999, 1600, 1601, 1602, 1603, 1604, 1605, 1606, 1607, 1608, 1609, 1610, 1611, 1612, 1613, 1614, 1615, 1616, 1617, 1618, 1619, 1620, 1621, 1622, 1623, 1624, 1625, 1626, 1627, 1628, 1629, 1630, 1631, 1632, 1633, 1634, 1635, 1636, 1637, 1638, 1639, 1640, 1641, 1642, 1643, 1644, 1645, 1646, 1647, 1648, 1649, 1650, 1651, 1652, 1653, 1654, 1655, 1656, 1657, 1658, 1659, 1660, 1661, 1662, 1663, 1664, 1665, 1666, 1667, 1668, 1669, 1670, 1671, 1672, 1673, 1674, 1675, 1676, 1677, 1678, 1679, 1680, 1681, 1682, 1683, 1684, 1685, 1686, 1687, 1688, 1689, 1690, 1691, 1692, 1693, 1694, 1695, 1696, 1697, 1698, 1699, 1700, 1701, 1702, 1703, 1704, 1705, 1706, 1707, 1708, 1709, 1710, 1711, 1712, 1713, 1714, 1715, 1716, 1717, 1718, 1719, 1720, 1721, 1722, 1723, 1724, 1725, 1726, 1727, 1728, 1729, 1730, 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740, 1741, 1742, 1743, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1750, 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, 1767, 1768, 1769, 1770, 1771, 1772, 1773, 1774, 1775, 1776, 1777, 1778, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789, 1790, 1791, 1792, 1793, 1794, 1795, 1796, 1797, 1798, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813, 1814, 1815, 1816, 1817, 1818, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825, 1826, 1827, 1828, 1829, 1830, 1831, 1832, 1833, 1834, 1835, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876, 1877, 1878, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 1928, 1929, 1930, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1940, 1941, 1942, 1943, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1957, 1958, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1965, 1966, 1967, 1968, 1969, 1970, 1971, 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 227

แผ่นพับ เวอร์ชันภาษาอังกฤษ



タイ工業団地公社法による恩典

事業を行うため、工業地域で土地を所有することができる

工業地域で働く目的のために、外国の技術者・専門家を誘った人の配偶者、扶養家族を引き入れることができる

外国の企業家は外貨の送金を行うことができる

非税的恩典 (Non-Tax Privileges)

非税的恩典 (Non-Tax Privileges) を得る

租税恩典 (Tax Privileges) を得る

- 機械・原材料の輸入免除、付加価値税、消費税免除
- 機械・原材料の輸出免除、付加価値税、消費税免除
- 機械・原材料の関税免除、税金返還

ウーダンターニー工業団地

「東北初のグリーン工業団地」タイ工業団地公社の下で管理されている

ターゲット業種
 環境汚染をしないグリーンングストーリー






最終段階の天然ゴムメーカー 農産物加工工業 自動車部品製造及び輸送工業 建設資材製造業





電子工業 運輸センター (Distribution Center) 及び物流センター 製造支援工業

BOIによる恩典

業種に基づく恩典





A1: スラંગパヘス工業 国の競争力向上を高めるため、システム産業を育成することを目的とする。

A2: 国の発展に貢献するハイテク産業 国産の加工品やハイテク部品を製造販売し、付加価値の高い事業を創出する人財を育成、輸出産業の輸入品を国産化する目的とする。

A3: 高度技術を用いた革新的 機械や機械が支えられ、高度技術を必要とし、国の発展によって重要な事業を創出する人財を育成、輸出産業の輸入品を国産化する目的とする。

A4: A1~A3とは異なる制度ではない種別 国の発展に貢献するハイテク産業を育成する目的とする。

B1: 機械・原材料の輸入税免除、非税的恩典

B2: 機械・原材料の輸入税免除、非税的恩典



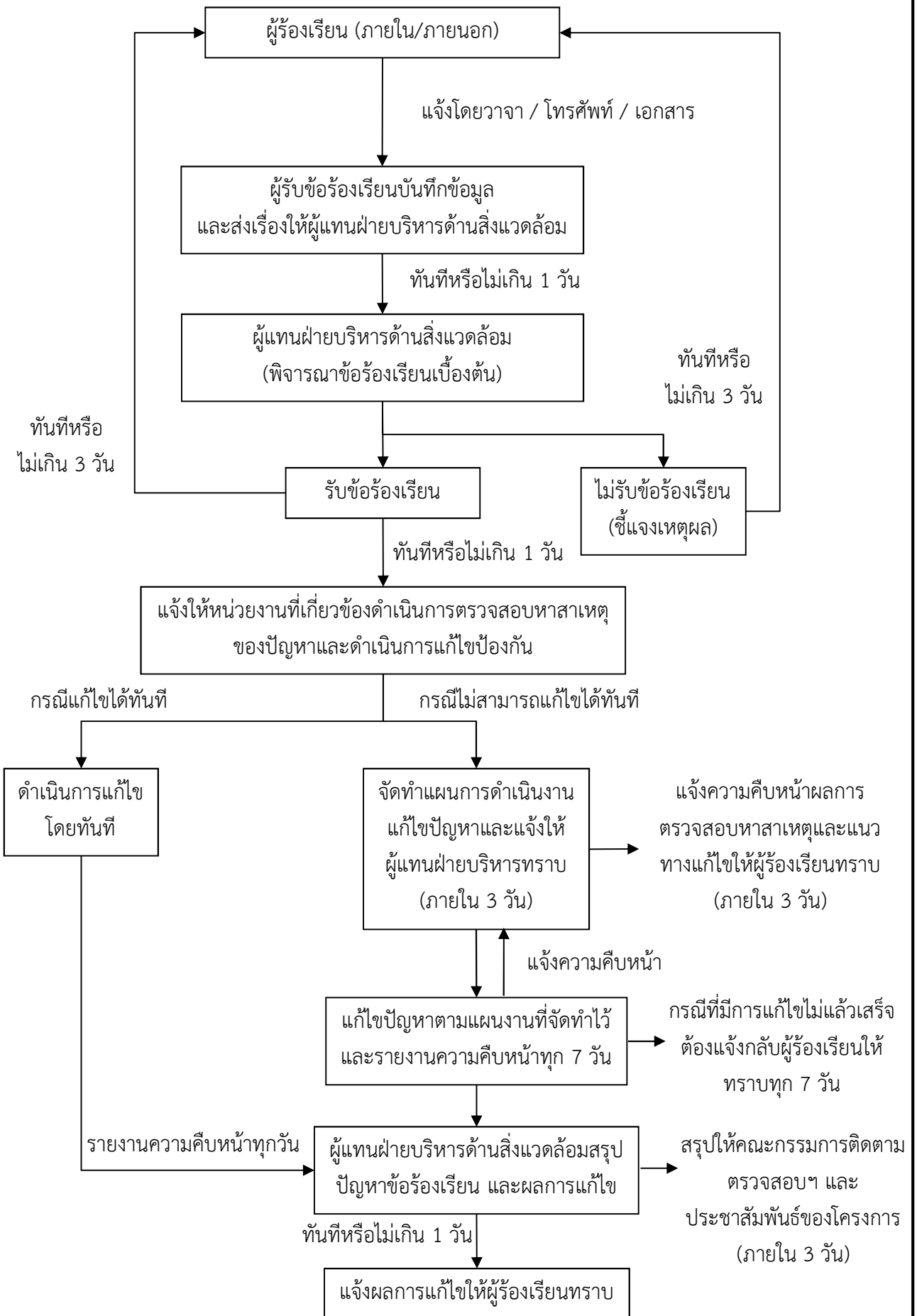
One Stop Service Center : OSS

事業者のための「ワンストップサービスセンター」(One Stop Service Center) 下記のタイ工業団地に設置し、官署を行うことにより、最初から最後のプロセスまでサービスを提供する

国内線及び外国へつながる国際線の運輸網

インフラ設備充実機関メソット沿線の最大空港であるウーダンターニー第一、第二、第三、第四、第五、第六、第七、第八、第九、第十、第十一、第十二、第十三、第十四、第十五、第十六、第十七、第十八、第十九、第二十、第二十一、第二十二、第二十三、第二十四、第二十五、第二十六、第二十七、第二十八、第二十九、第三十、第三十一、第三十二、第三十三、第三十四、第三十五、第三十六、第三十七、第三十八、第三十九、第四十、第四十一、第四十二、第四十三、第四十四、第四十五、第四十六、第四十七、第四十八、第四十九、第五十、第五十一、第五十二、第五十三、第五十四、第五十五、第五十六、第五十七、第五十八、第五十九、第六十、第六十一、第六十二、第六十三、第六十四、第六十五、第六十六、第六十七、第六十八、第六十九、第七十、第七十一、第七十二、第七十三、第七十四、第七十五、第七十六、第七十七、第七十八、第七十九、第八十、第八十一、第八十二、第八十三、第八十四、第八十五、第八十六、第八十七、第八十八、第八十九、第九十、第九十一、第九十二、第九十三、第九十四、第九十五、第九十六、第九十七、第九十八、第九十九、第一百、第一百零一、第一百零二、第一百零三、第一百零四、第一百零五、第一百零六、第一百零七、第一百零八、第一百零九、第一百一十、第一百一十一、第一百一十二、第一百一十三、第一百一十四、第一百一十五、第一百一十六、第一百一十七、第一百一十八、第一百一十九、第一百二十、第一百二十一、第一百二十二、第一百二十三、第一百二十四、第一百二十五、第一百二十六、第一百二十七、第一百二十八、第一百二十九、第一百三十、第一百三十一、第一百三十二、第一百三十三、第一百三十四、第一百三十五、第一百三十六、第一百三十七、第一百三十八、第一百三十九、第一百四十、第一百四十一、第一百四十二、第一百四十三、第一百四十四、第一百四十五、第一百四十六、第一百四十七、第一百四十八、第一百四十九、第一百五十、第一百五十一、第一百五十二、第一百五十三、第一百五十四、第一百五十五、第一百五十六、第一百五十七、第一百五十八、第一百五十九、第一百六十、第一百六十一、第一百六十二、第一百六十三、第一百六十四、第一百六十五、第一百六十六、第一百六十七、第一百六十八、第一百六十九、第一百七十、第一百七十一、第一百七十二、第一百七十三、第一百七十四、第一百七十五、第一百七十六、第一百七十七、第一百七十八、第一百七十九、第一百八十、第一百八十一、第一百八十二、第一百八十三、第一百八十四、第一百八十五、第一百八十六、第一百八十七、第一百八十八、第一百八十九、第一百九十、第一百九十一、第一百九十二、第一百九十三、第一百九十四、第一百九十五、第一百九十六、第一百九十七、第一百九十八、第一百九十九、第二百、第二百零一、第二百零二、第二百零三、第二百零四、第二百零五、第二百零六、第二百零七、第二百零八、第二百零九、第二百一十、第二百一十一、第二百一十二、第二百一十三、第二百一十四、第二百一十五、第二百一十六、第二百一十七、第二百一十八、第二百一十九、第二百二十、第二百二十一、第二百二十二、第二百二十三、第二百二十四、第二百二十五、第二百二十六、第二百二十七、第二百二十八、第二百二十九、第二百三十、第二百三十一、第二百三十二、第二百三十三、第二百三十四、第二百三十五、第二百三十六、第二百三十七、第二百三十八、第二百三十九、第二百四十、第二百四十一、第二百四十二、第二百四十三、第二百四十四、第二百四十五、第二百四十六、第二百四十七、第二百四十八、第二百四十九、第二百五十、第二百五十一、第二百五十二、第二百五十三、第二百五十四、第二百五十五、第二百五十六、第二百五十七、第二百五十八、第二百五十九、第二百六十、第二百六十一、第二百六十二、第二百六十三、第二百六十四、第二百六十五、第二百六十六、第二百六十七、第二百六十八、第二百六十九、第二百七十、第二百七十一、第二百七十二、第二百七十三、第二百七十四、第二百七十五、第二百七十六、第二百七十七、第二百七十八、第二百七十九、第二百八十、第二百八十一、第二百八十二、第二百八十三、第二百八十四、第二百八十五、第二百八十六、第二百八十七、第二百八十八、第二百八十九、第二百九十、第二百九十一、第二百九十二、第二百九十三、第二百九十四、第二百九十五、第二百九十六、第二百九十七、第二百九十八、第二百九十九、第三百、第三百零一、第三百零二、第三百零三、第三百零四、第三百零五、第三百零六、第三百零七、第三百零八、第三百零九、第三百一十、第三百一十一、第三百一十二、第三百一十三、第三百一十四、第三百一十五、第三百一十六、第三百一十七、第三百一十八、第三百一十九、第三百二十、第三百二十一、第三百二十二、第三百二十三、第三百二十四、第三百二十五、第三百二十六、第三百二十七、第三百二十八、第三百二十九、第三百三十、第三百三十一、第三百三十二、第三百三十三、第三百三十四、第三百三十五、第三百三十六、第三百三十七、第三百三十八、第三百三十九、第三百四十、第三百四十一、第三百四十二、第三百四十三、第三百四十四、第三百四十五、第三百四十六、第三百四十七、第三百四十八、第三百四十九、第三百五十、第三百五十一、第三百五十二、第三百五十三、第三百五十四、第三百五十五、第三百五十六、第三百五十七、第三百五十八、第三百五十九、第三百六十、第三百六十一、第三百六十二、第三百六十三、第三百六十四、第三百六十五、第三百六十六、第三百六十七、第三百六十八、第三百六十九、第三百七十、第三百七十一、第三百七十二、第三百七十三、第三百七十四、第三百七十五、第三百七十六、第三百七十七、第三百七十八、第三百七十九、第三百八十、第三百八十一、第三百八十二、第三百八十三、第三百八十四、第三百八十五、第三百八十六、第三百八十七、第三百八十八、第三百八十九、第三百九十、第三百九十一、第三百九十二、第三百九十三、第三百九十四、第三百九十五、第三百九十六、第三百九十七、第三百九十八、第三百九十九、第四百、第四百零一、第四百零二、第四百零三、第四百零四、第四百零五、第四百零六、第四百零七、第四百零八、第四百零九、第四百一十、第四百一十一、第四百一十二、第四百一十三、第四百一十四、第四百一十五、第四百一十六、第四百一十七、第四百一十八、第四百一十九、第四百二十、第四百二十一、第四百二十二、第四百二十三、第四百二十四、第四百二十五、第四百二十六、第四百二十七、第四百二十八、第四百二十九、第四百三十、第四百三十一、第四百三十二、第四百三十三、第四百三十四、第四百三十五、第四百三十六、第四百三十七、第四百三十八、第四百三十九、第四百四十、第四百四十一、第四百四十二、第四百四十三、第四百四十四、第四百四十五、第四百四十六、第四百四十七、第四百四十八、第四百四十九、第四百五十、第四百五十一、第四百五十二、第四百五十三、第四百五十四、第四百五十五、第四百五十六、第四百五十七、第四百五十八、第四百五十九、第四百六十、第四百六十一、第四百六十二、第四百六十三、第四百六十四、第四百六十五、第四百六十六、第四百六十七、第四百六十八、第四百六十九、第四百七十、第四百七十一、第四百七十二、第四百七十三、第四百七十四、第四百七十五、第四百七十六、第四百七十七、第四百七十八、第四百七十九、第四百八十、第四百八十一、第四百八十二、第四百八十三、第四百八十四、第四百八十五、第四百八十六、第四百八十七、第四百八十八、第四百八十九、第四百九十、第四百九十一、第四百九十二、第四百九十三、第四百九十四、第四百九十五、第四百九十六、第四百九十七、第四百九十八、第四百九十九、第五百、第五百零一、第五百零二、第五百零三、第五百零四、第五百零五、第五百零六、第五百零七、第五百零八、第五百零九、第五百一十、第五百一十一、第五百一十二、第五百一十三、第五百一十四、第五百一十五、第五百一十六、第五百一十七、第五百一十八、第五百一十九、第五百二十、第五百二十一、第五百二十二、第五百二十三、第五百二十四、第五百二十五、第五百二十六、第五百二十七、第五百二十八、第五百二十九、第五百三十、第五百三十一、第五百三十二、第五百三十三、第五百三十四、第五百三十五、第五百三十六、第五百三十七、第五百三十八、第五百三十九、第五百四十、第五百四十一、第五百四十二、第五百四十三、第五百四十四、第五百四十五、第五百四十六、第五百四十七、第五百四十八、第五百四十九、第五百五十、第五百五十一、第五百五十二、第五百五十三、第五百五十四、第五百五十五、第五百五十六、第五百五十七、第五百五十八、第五百五十九、第五百六十、第五百六十一、第五百六十二、第五百六十三、第五百六十四、第五百六十五、第五百六十六、第五百六十七、第五百六十八、第五百六十九、第五百七十、第五百七十一、第五百七十二、第五百七十三、第五百七十四、第五百七十五、第五百七十六、第五百七十七、第五百七十八、第五百七十九、第五百八十、第五百八十一、第五百八十二、第五百八十三、第五百八十四、第五百八十五、第五百八十六、第五百八十七、第五百八十八、第五百八十九、第五百九十、第五百九十一、第五百九十二、第五百九十三、第五百九十四、第五百九十五、第五百九十六、第五百九十七、第五百九十八、第五百九十九、第六百、第六百零一、第六百零二、第六百零三、第六百零四、第六百零五、第六百零六、第六百零七、第六百零八、第六百零九、第六百一十、第六百一十一、第六百一十二、第六百一十三、第六百一十四、第六百一十五、第六百一十六、第六百一十七、第六百一十八、第六百一十九、第六百二十、第六百二十一、第六百二十二、第六百二十三、第六百二十四、第六百二十五、第六百二十六、第六百二十七、第六百二十八、第六百二十九、第六百三十、第六百三十一、第六百三十二、第六百三十三、第六百三十四、第六百三十五、第六百三十六、第六百三十七、第六百三十八、第六百三十九、第六百四十、第六百四十一、第六百四十二、第六百四十三、第六百四十四、第六百四十五、第六百四十六、第六百四十七、第六百四十八、第六百四十九、第六百五十、第六百五十一、第六百五十二、第六百五十三、第六百五十四、第六百五十五、第六百五十六、第六百五十七、第六百五十八、第六百五十九、第六百六十、第六百六十一、第六百六十二、第六百六十三、第六百六十四、第六百六十五、第六百六十六、第六百六十七、第六百六十八、第六百六十九、第六百七十、第六百七十一、第六百七十二、第六百七十三、第六百七十四、第六百七十五、第六百七十六、第六百七十七、第六百七十八、第六百七十九、第六百八十、第六百八十一、第六百八十二、第六百八十三、第六百八十四、第六百八十五、第六百八十六、第六百八十七、第六百八十八、第六百八十九、第六百九十、第六百九十一、第六百九十二、第六百九十三、第六百九十四、第六百九十五、第六百九十六、第六百九十七、第六百九十八、第六百九十九、第七百、第七百零一、第七百零二、第七百零三、第七百零四、第七百零五、第七百零六、第七百零七、第七百零八、第七百零九、第七百一十、第七百一十一、第七百一十二、第七百一十三、第七百一十四、第七百一十五、第七百一十六、第七百一十七、第七百一十八、第七百一十九、第七百二十、第七百二十一、第七百二十二、第七百二十三、第七百二十四、第七百二十五、第七百二十六、第七百二十七、第七百二十八、第七百二十九、第七百三十、第七百三十一、第七百三十二、第七百三十三、第七百三十四、第七百三十五、第七百三十六、第七百三十七、第七百三十八、第七百三十九、第七百四十、第七百四十一、第七百四十二、第七百四十三、第七百四十四、第七百四十五、第七百四十六、第七百四

ภาคผนวก จ-5 : แผนผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



ที่มา : บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี, 2558

แบบฟอร์มหนังสือร้องทุกข์ - ร้องเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองอุตสาหกรรมอุดรธานี จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ถนน ตำบล

อำเภอ จังหวัด อุดรธานี ขอร้องทุกข์ - ร้องเรียน ต่อกรรมการผู้จัดการบริษัท เนื่องจาก

.....

.....

.....

เพื่อให้ดำเนินการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ดังนี้

.....

.....

.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ

2. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน.....ฉบับ

3. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับความเดือดร้อน จำนวน.....ราย

4. เอกสารอื่น ๆ (ระบุ).....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องทุกข์ / ร้องเรียน

(.....)

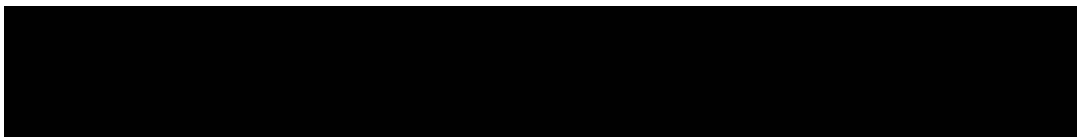
ตำแหน่ง.....(ถ้ามี)

โทรศัพท์.....

ช่องทางการติดต่อ

1. สำนักงานอุดรธานี 55/55 หมู่ที่ 7 ซอยบ้านโนนยาง ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี
2. สำนักงานกรุงเทพ เลขที่ 19/1-2 อาคารวังเด็ก 3 ชั้น 5 ซอยยาสูบ 1 ถนนวิภาวดีรังสิต จตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 02-272-1689 โทรสาร 02-272-1789
3. Email : info@udonindustrialcity.com จ-5-2

ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์/รับข้อร้องเรียนจากชุมชน



ตำแหน่ง : 





เบอร์โทรจุดใจ



มีไว้ **ฉุกเฉิน**

191

เหตุด่วนเหตุร้าย

199

เหตุไฟไหม้

1193

สายด่วนทางหลวง

1192

แจ้งรถหาย

1155

ตำรวจท่องเที่ยว

1669

เจ็บป่วยฉุกเฉิน

1554

หน่วยแพทย์วชิรฯ

1137

จส.100

1197

สายด่วนจราจร

ภาคผนวก จ-6 : เอกสารอบรมพนักงานขับรถ

กฎจราจร และมารยาทในการขับขี่

ทางด่วนเป็นถนนที่รถยนต์สามารถแล่นด้วยความเร็วสูงได้ ผู้ขับขี่ที่ไม่ใส่ใจการแจ้งเตือน และฝ่าฝืนกฎจราจร จะนำไปสู่อุบัติเหตุร้ายแรงได้ ขอให้ทุกท่านสังเกตกฎจราจรทุกข้อ เพื่อให้การขับขี่บนทางด่วนเป็นไปอย่างปลอดภัย

ข้อควรระวังที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามการจำกัดความเร็ว

ความเร็วสูงสุดของการขับขี่บนท้องถนน เป็นความเร็วที่จำกัดไว้เฉพาะถนนทั่วไป ผู้ขับขี่ทุกรายต้องใช้อัตราความเร็วจำกัดที่ สอดคล้องกับสภาพถนนและสภาพการจราจร ผู้ขับขี่แต่ละรายต้องรับผิดชอบในการขับขี่ด้วยอัตราความเร็วที่ปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด อันตรายบนท้องถนน และควรจำไว้เสมอว่า การขับขี่ภายใต้ความเร็วที่กำหนดย่อมปลอดภัยกว่า

นอกจากนี้ตำรวจทางด่วนอาจกำหนดความเร็วให้ช้ากว่าที่แจ้งไว้ที่ป้ายทางด่วนเป็นการชั่วคราว (เช่น ประมาณ 50 กม./ชั่วโมง) อันเนื่องมาจากสภาพอากาศ การซ่อมถนนหรือเหตุผลอื่น สังเกตป้ายถนนอยู่เสมอ และขับขี่ด้วยอัตราความเร็วปลอดภัยที่เหมาะสมตามสภาพ

ถนนและสภาพการจราจร

อัตราความเร็วกำหนดบนทางด่วน

ทางด่วนที่แจ้งอัตราความเร็วกำหนด: ใช้อัตราความเร็วกำหนดตามที่แจ้ง

ทางด่วนที่ไม่ได้แจ้งอัตราความเร็วกำหนด: ใช้อัตราความเร็วกำหนดตามกฎหมาย

อัตราความเร็วกำหนดบนทางด่วนตามกฎหมาย

ประเภทรถยนต์	อัตราความเร็วกำหนด (กิโลเมตร/ชั่วโมง)
- รถขนาดใหญ่, รถทั่วไป (ไม่รวมรถสามล้อ), รถสองล้อขนาดใหญ่, รถสองล้อทั่วไป	100
- พาหนะอื่น ๆ	80

ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างบน เมื่อพ่วงยานพาหนะอื่น

รักษาระยะห่างจากรถคันหน้า

การขับขี่ยานพาหนะที่มียางล้อใหม่บนพื้นถนนที่แห้ง ท่านจำเป็นต้องเว้นระยะห่างระหว่างรถประมาณ 100 เมตร ที่ความเร็ว 100 กม./ชม. และ 80 เมตร ที่ความเร็ว 80 กม./ชม. หากขับขี่ยานพาหนะที่ยางล้อรถเก่าบนถนนเปียกน้ำฝน ท่านจำเป็นต้องเว้นระยะห่างเป็นสองเท่า

สรุปคือ ท่านจำเป็นต้องคำนึงถึงสภาพอากาศ สภาพถนน ล้อรถ และปัจจัยอื่น ๆ ในการรักษาระยะห่างที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการชนปะทะ หากรถคันหน้ามีการหยุดรถกะทันหันด้วยเหตุผลบางอย่าง

อย่าขับรถตัดหน้ารถคันอื่น!

อย่าเปลี่ยนเลนโดยไม่จำเป็น อย่าเปลี่ยนเลนที่ทำให้รถที่ตามมาข้างหลังต้องเบรกรถกะทันหัน หรือต้องหักหลบเพื่อไม่ให้ชนท่าน ระหว่างเปลี่ยนเลน จะต้องมองกระจกหลังเสมอ และมองข้ามไหล่เพื่อดูรถที่ขับตามมา ปกติแล้ว การเปลี่ยนเลนและขับตัดหน้ากะทันหัน ทำให้ผู้ขับจะต้องหักพวงมาลัยกะทันหันและกระทันเบรค ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงได้

ขับรถไปตระวัง!

รถที่ขับด้วยความเร็ว 100 กม./ชั่วโมง จะเคลื่อนที่ด้วยความเร็ว 28 เมตร/วินาที การละสายตาจากถนนบนทางด่วนแค่เพียงชั่วขณะ อาจนำไปสู่การชนท้ายและเหตุการณ์รถชนซ้อนหลายคันได้ ระหว่างขับที่พยายามอย่าเหม่อลอย หรือมัวแต่มองทีวีทัศนัยข้างทางหรือสิ่ง เบี่ยงเบนความสนใจอื่น ๆ จงมองแต่ถนนตรงหน้าท่านเท่านั้น

อย่าหยุดหรือจอดรถบนทางด่วน!

การหยุดรถหรือจอดรถบนทางด่วน ถือเป็นการกระทำผิดกฎหมายจราจร การหยุดรถบนไหล่ทางหรือขอบถนน เป็นสิ่งที่อันตรายเป็นอย่างยิ่ง เพราะรถที่ขับเข้ามาอาจชนท้ายรถของท่านได้ นอกจากนี้ การจอดรถที่ไหล่ทางด้านหน้าด้านชำระค่าทางด่วน ด้านชำระเงิน หรือที่ใด ก็ตามเพื่อรอให้ถึงเวลาใช้ส่วนลดของบัตร ETC ไม่เพียงแต่ถูกปรับตามกฎหมายเท่านั้น ยังเป็นอันตรายต่อรถคันอื่นด้วย หากต้องการพัก กรุณาใช้จุดบริการหรือจุดพักรถที่ใกล้ที่สุด

หากไม่ใช่กรณียกเว้นดังต่อไปนี้ ไม่อนุญาตให้จอดรถบนทางด่วน การฝ่าฝืนดังกล่าวต้องเสียค่าปรับภายใต้กฎหมายจราจร

- หยุดจอดรถชั่วคราวเพื่อป้องกันการเกิดเหตุร้ายแรง
- จอดรถบนไหล่ทางหรือขอบถนนที่มีความกว้างไม่มากพอ เนื่องมาจากรถเสียหรือเกิดอุบัติเหตุ
- จอดรถเพื่อเสียค่าผ่านด่าน

อย่าขับรถบนไหล่ทาง!

การจอดรถบนไหล่ทางด่วน ทำได้ในกรณีที่ต้องหยุดรถชั่วคราวอันเนื่องจากอุบัติเหตุหรือรถเสีย ไหล่ทางมีไว้สำหรับรถตำรวจ รถพยาบาล หรือยานพาหนะฉุกเฉินอื่นๆ ที่ต้องใช้วิ่งในกรณีฉุกเฉิน

การขับรถก็ควางอยู่บนไหล่ทาง เป็นอุปสรรคต่อการทำงานของยานพาหนะฉุกเฉิน ฉะนั้น อย่าขับรถบนไหล่ทาง แม้ว่าการจราจรติดขัดก็ตาม

อย่าขับรถแข่งเลนขวา!

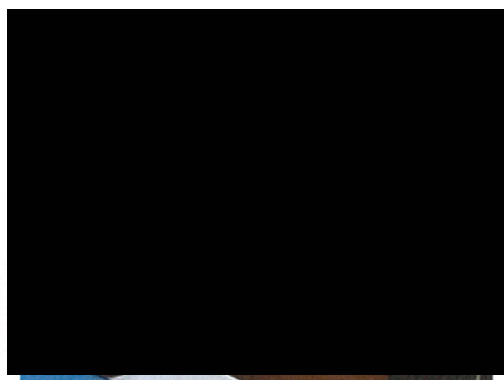
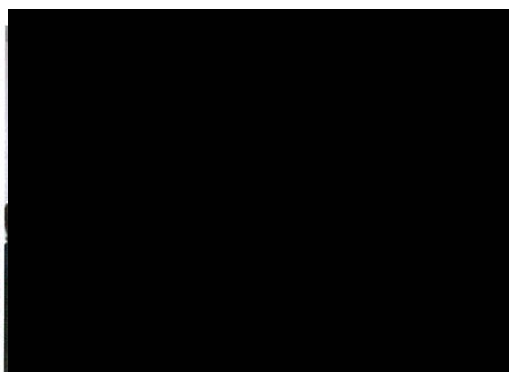
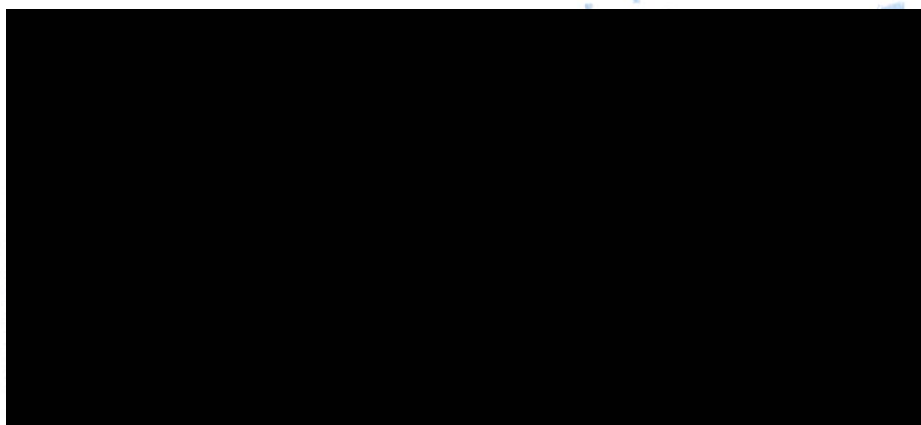
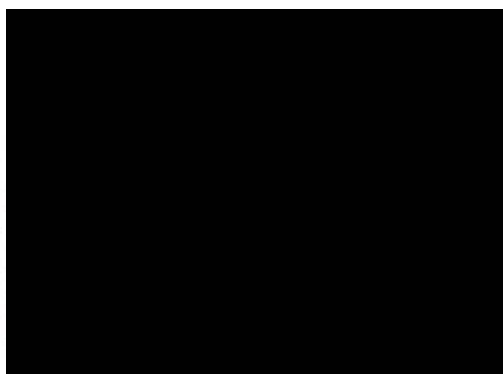
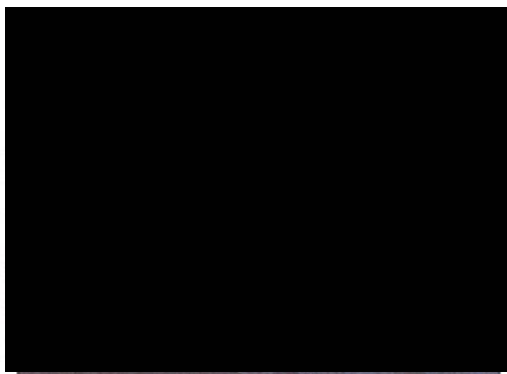
สำหรับสถานการณ์ดังต่อไปนี้ อนุญาตให้ขับรถในเลนแข่งได้

- เมื่อมีการกำหนดด้วยป้ายถนนและเครื่องหมายให้ใช้เป็นเลนสำหรับวิ่งได้
- เมื่อต้องการแซงรถคันอื่น
- เมื่อท่านยังคงต้องอยู่ในเลนแข่งเพราะไม่สามารถวิ่งกลับเลนได้
- เมื่อจำเป็นต้องหลีกเลี่ยงข้อควรระวังให้กับรถฉุกเฉิน
- เมื่อไม่สามารถหลีกเลี่ยงการขับอยู่บนเลนแข่งอันเนื่องจากสภาพถนนหรือเงื่อนไขอื่น

กรณีที่ยังคงขับรถในเลนแข่งต่อไปแม้ว่าได้แซงรถผ่านไปแล้ว และสามารถที่จะหักรถกลับมาในเลนปกติได้ ถือว่าเป็นการฝ่าฝืนกฎจราจร เมื่อขับแซงรถคันอื่นแล้ว ท่านต้องกลับเข้าเลนที่อยู่ทางขวาของเลนปกติ ท่านไม่สามารถเพิ่มความเร็วเกินกว่าอัตราความเร็วที่กำหนด ของทางด่วนได้ แม้ว่าจะว่างแซงรถคันอื่นก็ตาม

"เมื่อไม่สามารถหลีกเลี่ยงการขับรถในเลนแข่งได้ อันเนื่องมาจากสภาพของถนน" หมายความว่า ถนนที่เป็นทางรถวิ่งดังกล่าวไม่ สามารถใช้การได้เนื่องจากชำรุด มีการก่อสร้าง หรือด้วยเหตุผลอื่น ๆ และเมื่อเลนรถปกติหนาแน่นเกินกว่าสามารถหักรถกลับเข้าได้ทันที หลังจากแซงรถคันหน้าเรียบร้อยแล้ว

รูปถ่ายประกอบการอบรมพนักงานขับรถบรรทุกในนิคมอุตสาหกรรม



ภาคผนวก จ-7 : เอกสารการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย

เอกสารประกอบการฝึกอบรม

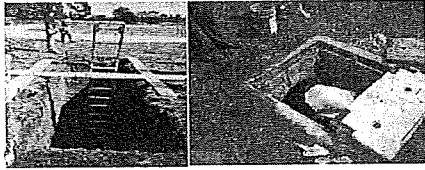
การฝึกอบรมผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ

และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

Confined Space Course



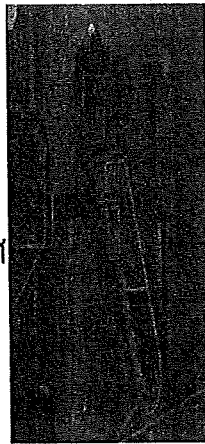
โดย บริษัท แอบโซลูท เทรนนิ่ง จำกัด



page 1/45

page 2/46

กฎหมายความปลอดภัย ในการทำงานในที่อับอากาศ



กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและ
การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และ หลักสูตร การฝึกอบรมความปลอดภัยใน การทำงานในที่อับอากาศ	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคลอุปกรณ์ช่วยเหลือ และช่วยชีวิต สำหรับการทำงานในที่ อับอากาศ
--	---

19.5 - 23.5

page 3/46

page 4/46

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและ
การจัดการด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 10 มิถุนายน 2547
มีผลบังคับใช้วันที่ 7 ธันวาคม 2547

โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 103
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541



ยกเลิกประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง
ความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ
ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2533

page 5/46

page 6/46

เจตนารมณ์...

- ✓ เพื่อป้องกันไม่ให้อุบัติภัยได้รับอันตรายจากการทำงาน
ในที่อับอากาศ ที่อาจจะทำให้ขาดอากาศหายใจหรือได้
รับอันตรายจากสารพิษรวมถึงการบาดเจ็บ เจ็บป่วยจาก
การทำงานในที่อับอากาศ

ขอบเขตการบังคับ...

- ✓ ใช้บังคับกับนายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไปในสถาน
ประกอบกิจการที่มีที่อับอากาศ

สาระของกฎกระทรวง

- ▶ นิยาม
- ▶ หมวด 1 บททั่วไป
- ▶ หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย
- ▶ หมวด 3 การอนุญาต
- ▶ หมวด 4 การอบรม

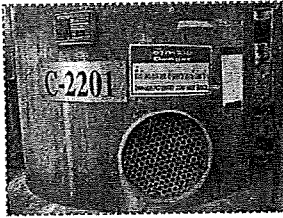


หน้าที่

หมวด 1 บททั่วไป

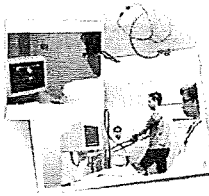
นายจ้าง...

1. จัดทำป้าย "ที่อับอากาศ อันตรายห้ามเข้า" ขนาดมองเห็นชัดเจน ติดตั้งไว้เปิดเผยบริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศทุกแห่ง

**หมวด 1 บททั่วไป**

หน้าที่นายจ้าง...

3. ลูกจ้างหรือบุคคลที่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น นายจ้างต้องไม่อนุญาตให้เข้าไปในที่อับอากาศ

**หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย**

หน้าที่นายจ้าง...

2. ถ้าพบบรรยากาศอันตรายต้องนำลูกจ้างออกทันที
3. ประเมิน ค้นหาสาเหตุการเกิดบรรยากาศอันตราย

**หมวด 1 บททั่วไป**

หน้าที่นายจ้าง...

2. ลูกจ้างหรือบุคคลที่เข้าไปในที่อับอากาศต้องเป็นผู้ผ่านการอบรมและได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการอนุญาตหรือนายจ้าง (หมวด 3 การอนุญาต)

**หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย**

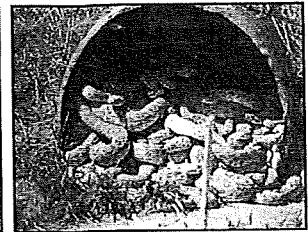
หน้าที่นายจ้าง...

1. ตรวจวัด บันทึกรูปผล ประเมินสภาพอากาศทั้งก่อนและในระหว่างทำงาน

**หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย**

หน้าที่นายจ้าง...

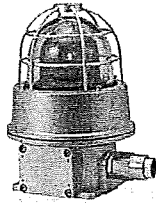
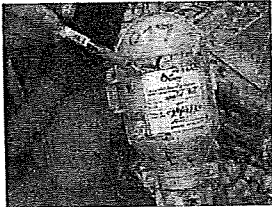
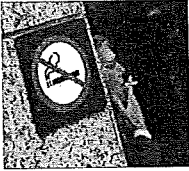
4. แก๊สหรือหาประเมิน ค้นหา หากแก๊สไม่ได้ต้องให้ลูกจ้างใช้ PPE ตามที่จัดเตรียมไว้
5. ควบคุมให้มีการใช้ PPE



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

หน้าที่นายจ้าง...

11. ปิดประกาศห้ามลูกจ้างสูบบุหรี่หรือพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือดีดไฟ
12. จัดให้มีอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสม ตรวจสอบให้มีสภาพสมบูรณ์และปลอดภัย
13. จัดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่สามารถป้องกันการลัดวงจรและระเบิดได้
14. จัดเครื่องดับเพลิงที่มีประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอ เมื่อมีการทำงานที่ก่อให้เกิดการลุกไหม้



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

หน้าที่นายจ้าง...

แต่งตั้งลูกจ้างที่มีความรู้ความสามารถและได้รับการฝึกอบรมเป็นผู้ควบคุมงาน 1 คนหรือหลายคน ทำหน้าที่

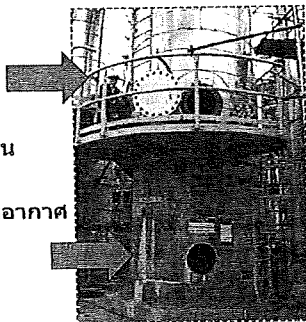
1. วางแผนการปฏิบัติงานและการป้องกันอันตรายพร้อมปิดประกาศหรือชี้แจง ชักซ้อมให้เป็นไปตามแผน
2. ควบคุมและตรวจตราการใช้เครื่องป้องกันอันตราย PPE
3. สั่งให้หยุดการทำงานชั่วคราวหรือขอยกเลิกการอนุญาต



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

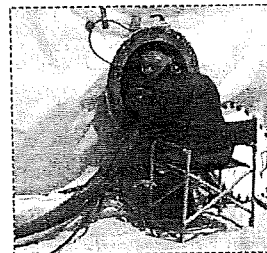
หน้าที่นายจ้าง...

- จัดลูกจ้าง 1 คนหรือหลายคน เป็นผู้ช่วยเหลือ ทำหน้าที่
- ▶ เฝ้าดูแลบริเวณทางเข้าออก
 - ▶ ติดต่อสื่อสารกับลูกจ้างที่ทำงานในที่อื่นอากาศ
 - ▶ ช่วยเหลือลูกจ้างออกจากที่อื่นอากาศ



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

- ▶ เฝ้าดูแลบริเวณทางเข้าออก



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

- ▶ ติดต่อสื่อสารกับลูกจ้างที่ทำงานในที่อื่นอากาศ



หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

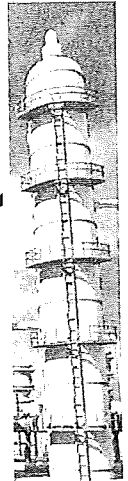
- ▶ ช่วยเหลือลูกจ้างออกจากที่อื่นอากาศ





ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัย
ในการทำงานในที่อับอากาศ (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2551

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2551



ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ 7/1 แห่งประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการ
ทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ.2549

ข้อ 7/1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมภาคปฏิบัติต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (2) มีสุขภาพสมบูรณ์ ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดิน
หายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าควรเข้าในที่
อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

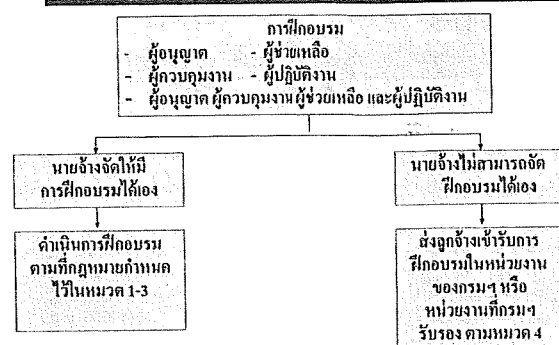
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัย ใน
การทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ.2549

ลงวันที่ 29 กันยายน 2549
มีผลบังคับใช้วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2549

สาระของประกาศกรมสวัสดิการฯ

- ▶ หมวด 1 หลักเกณฑ์ วิธีการฝึกอบรม
- ▶ หมวด 2 หลักสูตรการฝึกอบรม
- ▶ หมวด 3 วิทยาการฝึกอบรม
- ▶ หมวด 4 การขึ้นทะเบียนหน่วยงานฝึกอบรม
- ▶ หมวด 5 การกำกับดูแล
- ▶ บทเฉพาะกาล

หมวด 1 หลักเกณฑ์ วิธีการฝึกอบรม และ หมวด 2 หลักสูตรการฝึกอบรม



ความหมายของที่อับอากาศ
โดย
องค์กรในต่างประเทศ

OSHA

“ที่อับอากาศ”

หมายถึง สถานที่ที่ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าไปทำงาน ได้แก่ บริเวณที่มีบรรยากาศที่มีศักยภาพที่ก่อให้เกิดอันตราย บริเวณพื้นที่ทางเข้าที่เป็นทางลาดลง หรือมีการปิดกั้นด้วยกำแพงทำให้พนักงานอาจถูกดักไว้ภายในและขาดอากาศหายใจ รวมถึงพื้นที่อื่นๆ ที่มีอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพ

SSURASAK

American National Standard Institute
(ANSI)

“ที่อับอากาศ”

คือ บริเวณที่มีการปิดล้อมและมีลักษณะดังนี้

- มีลักษณะการทำงานเฉพาะ ที่นอกเหนือจากการที่คนต้องเข้าไปทำงาน
- มีทางเข้า - ออก จำกัดมีลักษณะที่เป็นอันตรายอยู่ในพื้นที่

National Institute for Occupational Safety and Health
(NIOSH)

แบ่งได้เป็น 3 ประเภท (Class)

Class A

สภาวะที่ทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพอย่างเฉียบพลัน

Class B

สภาวะที่ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตหรือสุขภาพอย่างเฉียบพลัน

Class C

พื้นที่ที่มีอันตรายเพียงเล็กน้อย มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้

• **California**

ความพร้อมของทางเข้า - ออกสำหรับการเคลื่อนย้าย
ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับอันตรายเป็นไปอย่างลำบากเนื่องจากถูก
จำกัด สถานที่ และ/หรือ ขนาดของทางเข้า - ออก

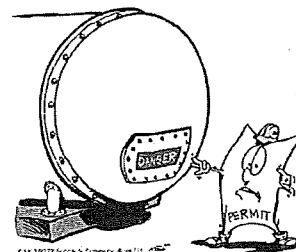
• **Maryland**

การระบายอากาศไม่สามารถทำได้โดยธรรมชาติ หรือต้องใช้
กลไกเครื่องจักรเข้ามาช่วยในการระบายอากาศ

• **Michigan**

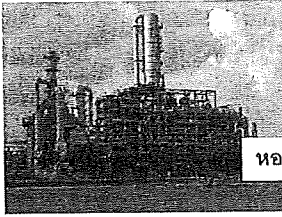
มีความเสี่ยงจากการถูกดูดกลืนหรือถูกกดทับโดยดินหรือวัตถุ
เช่น ขอบหลุมหรือของแข็ง

ชนิด ประเภทที่อับอากาศ

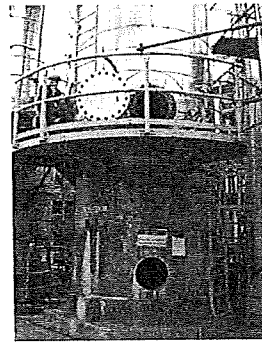
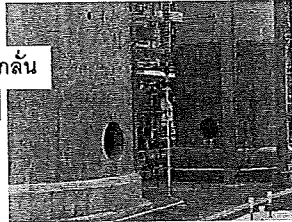


แบ่งตามการใช้งาน

ตัวอย่างอุตสาหกรรมปิโตรเคมี

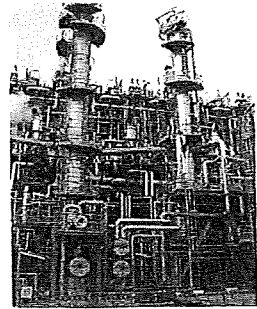


หอกลับ



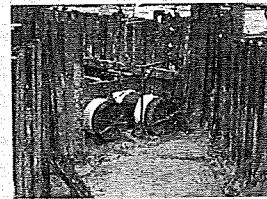
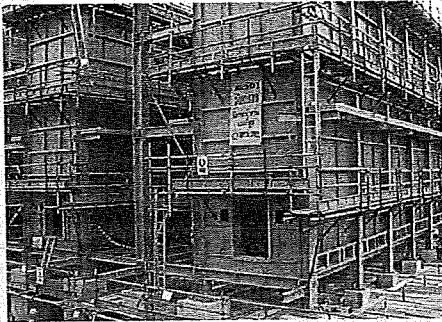
ที่อับอากาศ

ตัวอย่างอุตสาหกรรมปิโตรเคมี



ที่อับอากาศ

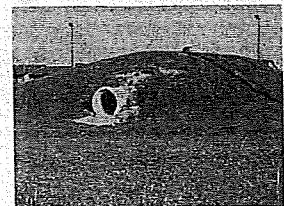
เตา



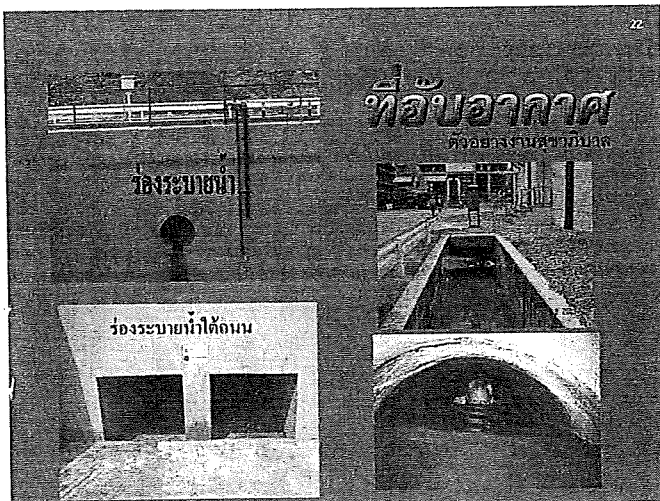
วางท่อใต้ดิน

ที่อับอากาศ

ตัวอย่างอุตสาหกรรมก่อสร้าง



อุโมงค์

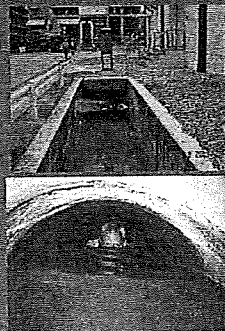


ร่องระบายน้ำ

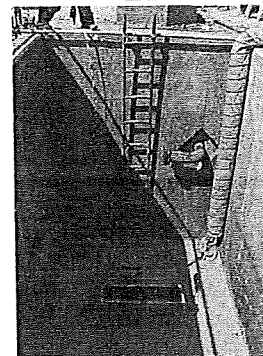
ร่องระบายน้ำใต้ถนน

ที่อับอากาศ

ตัวอย่างงานสาขาปิณฑ



บ่อ



บ่อที่ลึกจากระดับพื้นดิน เกิน 1.5 เมตร

บุคคลลงไปสำรวจ ขาดอากาศเสียชีวิต 3 ราย



เมื่อเวลา 13.00 น. เจ้าหน้าที่กู้ภัยได้รับแจ้งเหตุ มีผู้เสียชีวิตหลายคน ภายในบ่อเก็บขยะใหม่ ของบ้านแห่งหนึ่งใน อ.แม่แตง พบศพผู้เสียชีวิตเป็นชาย 3 ราย เสียชีวิตอยู่ในน้ำตื้น ซึ่งมีความลึก ประมาณ 4 เมตร กว้าง 1 เมตร ตามตัวไม่มีบาดแผล แต่ได้ลอยปาก และถูก

จากการสอบถามเจ้าของบ้าน ว่าจ้างคนงาน 5 คน ขุดบ่อไว้สำหรับใช้รดต้นไม้ในสวน ระหว่างนั้น นายแสนศักดิ์ได้ลงไปขุดบ่อเพื่อดูความเรียบร้อย แต่เกิดคนนำมีดหมายใจไม่ออก เพราะ ความลึกของบ่อไม่พอ มีอากาศหายใจ จึงร้องตะโกนให้เพื่อนช่วย โดยนายไพโรจน์ และนายสน จึง ความลงไปช่วย แต่ก็ไม่สามารถช่วยเหลือได้ เนื่องจากขาดอากาศหายใจเช่นกัน ทำให้คนงานทั้ง 3 คน ช็อคหมดสติ เพื่อนคนงานอีก 2 คน จึงรีบโทรแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำรวจทราบทันที

จากการตรวจสอบส่อความ ผู้ตายทั้งสามคน เสียชีวิตจากการขาดอากาศหายใจ เนื่องจาก ก้นบ่อเข้าอากาศไม่เพียงพอ

ข่าวสด : 14 มิ.ย. 55

แก๊สโรงงานเปิงมันระเบิดดับ 2 เสียหาย 20 ล้าน

เมื่อเวลา 16.30น. วันที่ 25 กพ. 2554 เกิดเหตุระเบิด และไฟไหม้ขึ้น ที่โรงงานเปิงมัน บริษัท ชัยภูมิ สารวัตร จ.ชัยภูมิ ต้นเหตุเกิดจากบ่อแก๊ส ไปอีก 100 เมตร ขนาดบรรจุ 20,000 ลิตร ซึ่งสร้างไว้ใช้เป็นพลังงานเชื้อเพลิงทดแทนผลิตภัณฑ์ไฟฟ้า สภาพภายในโรงงาน สภาพ กล้ายถูกระเบิด หลังคาพังลงมา ได้รับความเสียหายจำนวนมาก บาดเจ็บรวม 26 ราย



ไทยรัฐ 26 กพ. 2554

คนงาน รง.ปทุมฯ ลงถังติเยื่อกระดาษ หมดสติ 5 คน 1



INN : 19 มิ.ย. 54

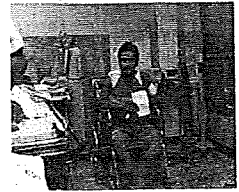
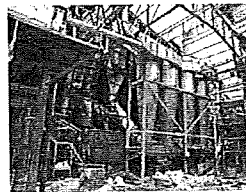
เมื่อเวลา 15.00 น. เจ้าหน้าที่กู้ภัยได้รับแจ้งว่ามีผู้เสียชีวิตหลายคน ภายในโรงงาน บริษัท พีที บรรจภัณฑ์ จ.ปทุมธานี ซึ่งหลังจากได้รับแจ้งเหตุแล้วจึงรีบนำศพไปตรวจสอบพร้อมกับคนเจ็บอีก 4 ราย

เมื่อไปถึงโรงงานแล้วพบว่าผู้เสียชีวิตจำนวน 6 รายอยู่ภายในถังติเยื่อกระดาษสำหรับขึ้นเชือกกระดาษ ซึ่งมีขนาดความ กว้าง 2 เมตร ลึกประมาณ 5 เมตร ส่วนปากถังมีความกว้างประมาณ 50 ซม.

จากการสอบถาม เพื่อนร่วมงานซึ่งเป็นผู้ที่เข้าไปช่วยเหลือเพื่อนที่เสียชีวิตขาดอากาศหมดสติอยู่ภายในว่า วันที่เป็นวันเปิดโรงงานในวันแรกหลังจากที่ทำการขุดดินต่อมหาศาลขึ้นเนื่องจากช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยในขณะที่ยัง ไม่ทำการล้างถังขึ้นเชือกกระดาษ และกำลังล้างถังอยู่นั้น คนงานเห็นว่ามีเพื่อนร่วมงานอีก 6 คนที่ลงไปถังติเยื่อกระดาษ จึง ได้พยายามตะโกนเรียกเพื่อนร่วมงานแต่ก็ไม่ได้ยินเสียงตอบกลับมาจึงรีบนำไม้ขีด จึงได้ตะโกนบอกเพื่อนที่เหลือนั่งข้างถัง อยู่นานประมาณ 20 นาที และนำส่งโรงพยาบาลทั้งหมด เมื่อถึงที่เสียชีวิตแล้ว 1 ราย

ส่วนสาเหตุการเกิดเหตุการตายของเพื่อนที่เสียชีวิตจากอะไร...

บึ้มสนั่น ! โรงงานเปิงมันโคราชระเบิดไฟลุกไหม้พังยับ เย็บ 9 ราย



วันนี้ (6 ส.ค.2554) เวลา 13.10 เกิดเหตุเครื่องจักรผลิตแป้งมันระเบิด ภายในโรงงานบริษัท เปิงมันอีสาน จำกัด เลขที่ 35 หมู่ 1 ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง จ.นครราชสีมา ส่วนสาเหตุที่ เครื่องจักรผลิตแป้งมันสำปะหลังระเบิดนั้น คาดว่าน่าจะเกิดจากการที่แป้งมันเข้าไปอุดตันที่อ อยเป้งมันทำให้ท่ออบแป้งเกิดแรงดันจนระเบิดและเกิดเพลิงลุกลามทำให้มีผู้บาดเจ็บจำนวนมาก ถัดจาก

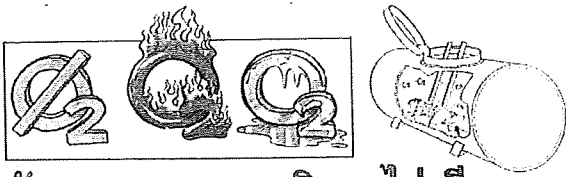
ผู้สมัคร : 6 ส.ค. 54

ถล่มฝังร่างคนงานหญิงทั้งเป็นดับสยอง วันที่ 5 มิ.ย. 55



ผู้สมัคร : 27 มิ.ย. 55





อันตรายจากออกซิเจนไม่เพียงพอ

ร่างกายหายใจนำออกซิเจนไปสู่ปอด และเม็ดเลือดแดงเป็นตัวนำออกซิเจนจากปอดไปเลี้ยงเซลล์ต่างๆของร่างกาย หากออกซิเจนไม่เพียงพอจะทำให้เกิดการมีแรง ปวดศีรษะ ถ้าสมองขาดออกซิเจนเกินกว่า 4 นาที สมองส่วนหน้าที่ได้รับความรู้สึกจะเสียไป ถ้าเกินกว่า 8 นาที เซลล์สมองจะหยุดทำงาน และถ้าหัวใจขาดออกซิเจน กล้ามเนื้อหัวใจก็ไม่ทำงาน หัวใจหยุดเต้น คนอาจเสียชีวิตในระยะเวลาจำกัด

อันตรายจากภาวะอากาศที่มีพิษ

อันตรายจากฝุ่น

อันตรายจากฟุ้ง

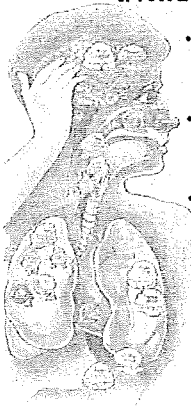
อันตรายจากละออง

อันตรายจากไอรระเหย

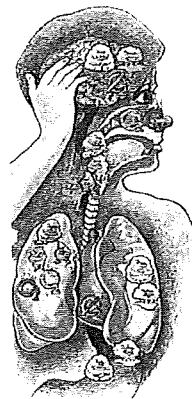
อันตรายจากก๊าซพิษ

☛ อันตรายจากสภาพอากาศที่มีวัตถุมีพิษปนเปื้อนอยู่ในอากาศ ก็ยังเป็นปัญหาต่อตัวผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ หากสิ่งที่เป็นพิษอยู่ในอากาศต่างๆ เหล่านี้สามารถเข้าสู่ร่างกายผู้ปฏิบัติงานได้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเข้าสู่ร่างกายเราได้ 3 ทาง

สารพิษสามารถผ่านเข้าสู่ร่างกายได้ 3 ทาง



- ระบบทางเดินหายใจ ได้แก่ แก๊ส , ไอรระเหย , ละออง, ฝุ่นและฟุ้ง
- ผิวหนัง ได้แก่ สารเคมีที่สามารถละลายไขมันที่ชั้นผิวหนังได้
- ระบบทางเดินอาหาร ได้แก่ ที่เป็นของแข็ง มักเข้าโดยไม่ตั้งใจ เกิดจากสุขลักษณะการดูแลทำความสะอาดร่างกายที่ไม่ดีพอ เช่นการล้างมือทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร



แก๊สพิษและไอรระเหยสามารถผ่านเข้าสู่ร่างกายได้ทันทีทันใด โดยทางระบบหายใจ และจะถูกดูดซึมเข้าสู่กระแสเลือด ซึ่งมีผลทำลายสมองและอวัยวะต่างๆในร่างกายได้

แก๊สพิษที่มักพบในที่อับอากาศ ได้แก่

1. Carbon Monoxide (CO)
2. Hydrogen Sulfide (H₂S)

Carbon Monoxide (CO)

- ไม่มีสี, ไม่มีกลิ่น
- มีผลต่อร่างกายทำให้การแลกเปลี่ยนออกซิเจนถูกขัดขวางเกิดอาการมีแรง, สลบและเสียชีวิตได้ (CO จับกับ hemoglobin ได้ดีกว่า O₂ ถึง 200-300 เท่า)

PEL/TWA	50	ppm
STEL	400	ppm
IDLH	1200	ppm
LEL	12	%

อันตรายจากเสียงดัง

✚ อันตรายจากเสียงดัง จากการทำงานในที่อับอากาศ สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือกลในงานตัด เจียรชิ้นงานที่เป็นโลหะ หรือเกิดจากการเคาะหรือการกระทบกันระหว่างโลหะกับโลหะ โดยลักษณะคลื่นความถี่ของเสียงเกิดการสะท้อนกลับจากต้นกำเนิดมายังผู้ปฏิบัติงานได้เร็วกว่าปกติ เนื่องจากในที่อับอากาศมีสภาพที่คับแคบหรือจำกัด

ลักษณะอันตรายจากเสียงดัง

1. เสียงดังทำให้ภาวะการได้ยินเสียงลดลง
2. เสียงดังเป็นเวลานาน ๆ ทำให้เกิดความเครียด
3. เสียงดังอาจทำให้ไม่สามารถได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
4. เสียงดังทำให้การสื่อสารเกิดความผิดพลาด



อันตรายจากการสั่นสะเทือน

✚ อันตรายจากการสั่นสะเทือน จากการทำงานในที่อับอากาศ สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือกลในงานเจาะ เจียรชิ้นงานที่เป็นโลหะ หรือเกิดจากการเคาะหรือการกระทบระหว่างโลหะกับโลหะซึ่งจะทำให้อวัยวะของร่างกายเกิดการสั่นสะเทือน แบบทั้งตัวหรือแบบเฉพาะแห่ง



ประเภทของการสั่นสะเทือน

- การสั่นสะเทือนแบบทั้งตัว เป็นการส่งผ่านความสั่นสะเทือนจากพื้น หรือโครงสร้างวัตถุมายังทุกส่วนของร่างกาย
- การสั่นสะเทือนเฉพาะส่วน เป็นลักษณะการสั่นสะเทือนที่เกิดจากการใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ที่ส่งผ่านไปยังบางส่วนของร่างกาย



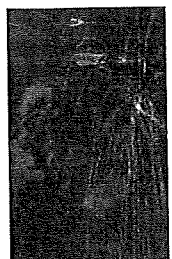
การป้องกัน



- ☐ การแยกออกจากต่างหาก เช่น ใช้ท่อราง
- ☐ ลดแหล่งกำเนิดความสั่นสะเทือน เช่น ใช้วัสดุดูดซับ
- ☐ ลดการสั่นสะเทือน เช่น กำหนดเวลาทำงาน เวลาพัก

อันตรายจากแสง

✚ อันตรายจากแสง จากการทำงานในที่อับอากาศ ลักษณะอันตรายส่วนใหญ่มาจากสภาพการณ์ของในที่อับอากาศซึ่งภายในอาจมีแสงสว่างไม่เพียงพอหรือเกิดจากแสงสะท้อนจากการใช้อุปกรณ์สำหรับส่องสว่างหรือเครื่องมือกลในงานตัด เชื่อมชิ้นงานที่เป็นโลหะ



อันตรายจากรังสี

✚ อันตรายจากรังสี จากการทำงานในที่อับอากาศ สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการใช้รังสีสำหรับงานทดสอบสภาพรอยเชื่อมหรือแนวตะเข็บของรอยเชื่อมหรือจุดที่เป็นรอยต่อของอุปกรณ์ภายในที่อับอากาศ หากผู้ที่ปฏิบัติงานได้รับหรือสัมผัสกับรังสีในกรณีดังกล่าวก็อาจทำให้ได้รับอันตรายจากรังสี



ลักษณะอันตรายจากรังสี

1. ปริมาณความเข้มข้นของรังสีที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับ
2. ประเภท ชนิดของรังสี
3. ระยะเวลาที่ได้รับหรือสัมผัสกับรังสี



การควบคุมอันตรายจากรังสี

- ✚ การควบคุมเวลาทำงาน
- ✚ การควบคุมโดยระยะทาง
- ✚ การใช้เครื่องกำบัง



อันตรายจากสภาวะอื่นๆ

- ✚ จมน้ำ น้ำเข้าไปท่วมหลอดลมและปอด
- ✚ ดินทรายพ่นทะลุตา ขาดอากาศหายใจ
- ✚ หนี้ออกถูกกดหรือกระแทกโดยตรง
- ✚ ได้รับแก๊สพิษจากการหายใจ เช่น สลัดคิว



สาเหตุของการเสียชีวิตขณะทำงานในที่อับอากาศ

- ✚ มีก๊าซพิษตกค้างอยู่
- ✚ กระแสไฟฟ้า
- ✚ การขาดออกซิเจน
- ✚ การพังทลาย
- ✚ ก๊าซหรือสารเคมีรั่วไหล
- ✚ ระเบิด
- ✚ ไม่มีความรู้ในวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- ✚ ขาดความรู้เกี่ยวกับการช่วยชีวิต

มาตรการความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

- ✚ ทำการประเมินความเสี่ยง
- ✚ การตรวจสอบก๊าซ
- ✚ การระบายอากาศ
- ✚ การใส่สารเคมีที่ตกค้าง
- ✚ จัดเตรียมแผนฉุกเฉิน
- ✚ ขอชมให้ความรู้แก่พนักงาน
- ✚ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- ✚ อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต
- ✚ การปิดกั้นพื้นที่
- ✚ ใบอนุญาตทำงาน
- ✚ การตัดพลังงาน
- ✚ การแจ้งประกาศ
- ✚ การใช้พลังงานไฟฟ้า
- ✚ อุปกรณ์ดับเพลิง
- ✚ จัดให้มีผู้เฝ้าระวังภัย
- ✚ การติดต่อสื่อสาร

ผู้ควบคุมงาน

ความหมายและความสำคัญของผู้ควบคุมงาน

- ▶ ผู้ควบคุมงาน หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายจ้าง ให้เป็นผู้เป็นผู้ควบคุมงานในกรณีที่ให้ลูกจ้างทำงานในที่ อับอากาศและผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กฎหมาย กำหนด
- ▶ โดยทั่วไป หัวหน้างาน หรือ ผู้ควบคุมงานส่วนใหญ่จะ เกี่ยวข้องกับฝ่ายซ่อมบำรุง ฝ่ายวิศวกรรม หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ตามที่องค์กรกำหนด

ผู้ควบคุมงาน



ผู้ควบคุมงาน

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงาน

9. ต้องมั่นใจว่าพื้นที่ทำงานต้องมีเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับ อนุญาตอยู่ในพื้นที่ทำงานเท่านั้น
10. ตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีแผนฉุกเฉินและทีมช่วยเหลือพร้อมที่จะ ปฏิบัติหน้าที่ได้ตลอดเวลา
11. สั่งให้หยุดการทำงานไว้ชั่วคราวในกรณีที่เหตุที่ก่อให้เกิด อันตราย ต่อผู้ปฏิบัติงาน จนกว่าเหตุนั้นจะหมดไป และหากจำเป็นอาจขอให้ผู้ อนุญาตยกเลิกการอนุญาตนั้น
12. เป็นผู้ขออนุญาตสิ้นสุดการทำงาน และตรวจสอบการทำงานเมื่อ งานนั้นเสร็จสมบูรณ์แล้ว

ผู้ควบคุมงาน

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงาน

1. เป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. วางแผนการปฏิบัติงานและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจาก การทำงานและเปิดเผย หรือแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทราบเป็น ลายลักษณ์อักษร
3. ต้องดำเนินการค้นหาและต้องทราบถึงอันตรายในการทำงานในที่ อับอากาศ รวมทั้งผลของการได้รับอันตรายจากการทำงานในที่ อับอากาศ
4. เป็นผู้ตรวจสอบบรรยากาศและมั่นใจว่ามีการเตรียมการอย่าง เหมาะสมก่อนที่จะอนุญาตเข้าทำงานในที่อับอากาศ

ผู้ควบคุมงาน



บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงาน

5. ชี้แจงและชักชวนหน้าที่ความรับผิดชอบ วิธีปฏิบัติงานและวิธี ป้องกันอันตรายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
6. ตรวจสอบขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยให้มีการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่องตลอดเวลาการทำงาน
7. มั่นใจว่าอุปกรณ์ที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสมและทำงานได้ อย่างถูกต้อง
8. ควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เครื่องป้องกันอันตรายและอุปกรณ์ คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และตรวจตราให้อุปกรณ์ ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

ผู้ช่วยเหลือหรือผู้เฝ้าระวังเหตุ

ความหมายและความสำคัญของผู้ช่วยเหลือและผู้เฝ้าระวังเหตุ

- ▶ **ผู้ช่วยเหลือ** เป็นลูกจ้างคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งได้รับการฝึก อบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ มีหน้าที่เฝ้า ดูแลบริเวณทางเข้า-ออกที่อับอากาศสามารถติดต่อสื่อสารกับ ลูกจ้างที่ทำงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลาเพื่อช่วยเหลือลูกจ้าง ออกจากที่อับอากาศ

(ตามคำชี้แจงกระทรวงแรงงาน เรื่องกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน ในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยในที่อับอากาศ ข้อที่ ๔.๒)

ผู้ปฏิบัติงาน

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

1. ต้องทำความเข้าใจและซักซ้อมรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างดี
 - ✦ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยตามที่กำหนดไว้
 - ✦ วิธีการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ต้องนำไปปฏิบัติงาน
 - ✦ วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
 - ✦ วิธีการสื่อสาร เช่น การให้สัญญาณ
 - ✦ การขอความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติงาน

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

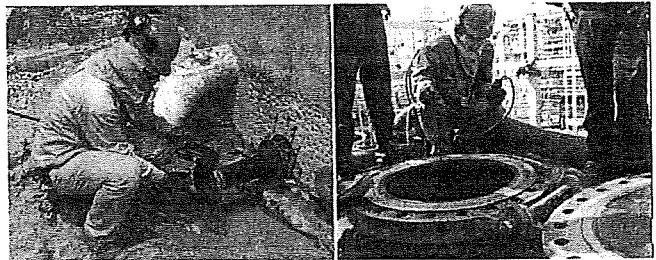
6. ต้องเพิ่มความระมัดระวังเมื่อมีสถานการณ์ที่ผิดปกติเกิดขึ้น
7. ต้องเรียนรู้วิธีการช่วยเหลือตัวเองเบื้องต้น เมื่อพบว่าเริ่มมีอาการผิดปกติเกิดขึ้นกับร่างกาย
8. ฝึกทักษะความชำนาญในการให้สัญญาณกลับไปยังผู้เฝ้าระวังเพื่อขอความช่วยเหลือ
9. ทราบวิธีการอพยพออกจากที่อับอากาศอย่างปลอดภัยและอพยพได้ทันที
10. แจ้งผลการปฏิบัติงานทุกครั้งเมื่อการปฏิบัติงานนั้นเสร็จสมบูรณ์

ผู้ปฏิบัติงาน

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

2. ต้องทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการเข้าไปทำงาน
3. ต้องทราบถึงขีดความสามารถของร่างกายตนเองว่าสามารถทำงานในที่อับอากาศได้หรือไม่
4. ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่ระบุในหนังสือขออนุญาตเข้าทำงานในที่อับอากาศอย่างเคร่งครัด
5. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ตลอดการปฏิบัติงาน

การประเมินสภาพงาน และการเตรียมความพร้อม อับอากาศ



อะไรคือแหล่งอันตราย...?

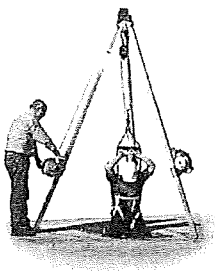


อะไรคือแหล่งอันตราย...?



การแบ่งขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการทำงาน

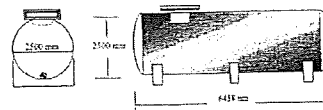


ดำเนินการ

- ส่วดับเรียบเรียงให้เป็นขั้นตอน
- เริ่มนับเมื่อมีการทำงานเกิดขึ้น
- จดทุกขั้นตอนการทำงาน
- รวมหรือตัดขั้นตอนการทำงาน

งานที่ทำ : งานตรวจซ่อมรอยรั่วภายในถังน้ำมัน

1. การถ่ายเทน้ำมันออกจากถัง
2. ระบายอากาศเพื่อลดปริมาณความเข้มข้นของน้ำมัน
3. การตรวจหารอยรั่วภายในถัง
4. การเชื่อมปิดรอยรั่ว
5. การทดสอบแนวเชื่อม



การระบุแหล่งอันตราย

M3E Material

Equipment

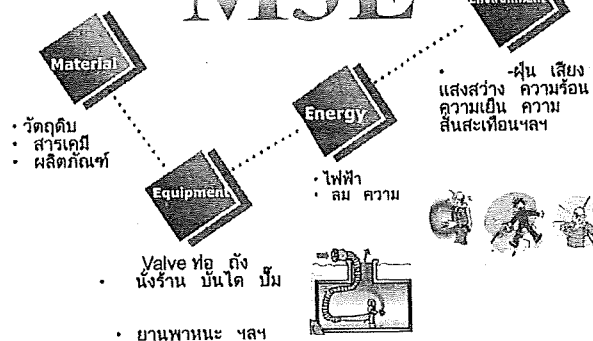
Energy

Environment

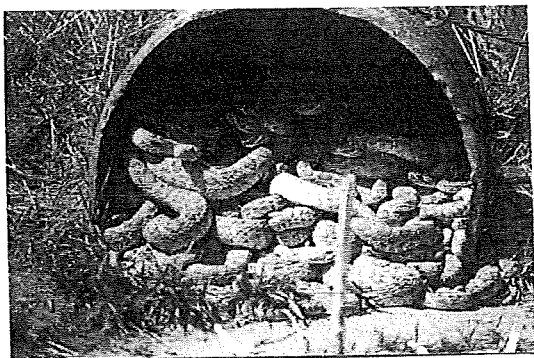
การระบุแหล่งอันตราย

พิจารณาจาก...

M3E



Other Hazards



Other Hazards



การระบุข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การระบุข้อเสนอแนะ

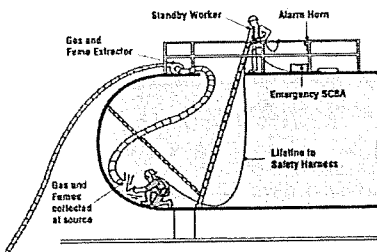
- ❑ พิจารณาข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กรณีมาตรการป้องกันที่มีอยู่ปัจจุบันไม่เพียงพอ
- ❑ อาจเป็นข้อเสนอแนะทั้งด้านวิศวกรรมและบริหารจัดการ
- ❑ สอดคล้องกับสาเหตุการเกิดอันตราย



ตัวอย่าง : งานทำความสะอาดถังน้ำมัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ความเสี่ยงอันตราย	ผลกระทบ	มาตรการป้องกัน	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
1. เดินเข้าไปในถังทำความสะอาด	น้ำมัน (VOC) ก๊าซพิษ (Equipped)	• น้ำมันระเหยติดผิวหนัง • ก๊าซพิษอาจทำให้หายใจไม่ออก	• ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย • ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย	• ห้ามสูบบุหรี่ • ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ
2. การระบายอากาศออกทางท่อ	ไอระเหยของน้ำมัน (Emission)	• ติดต่อกับผิวหนัง • ติดกับเสื้อผ้า	• ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย • ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย	• ห้ามสูบบุหรี่ • ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ
3. การระบายออกทางท่อ	ไอระเหยของน้ำมัน (Emission)	• ติดต่อกับผิวหนัง • ติดกับเสื้อผ้า	• ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย • ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย	• ห้ามสูบบุหรี่ • ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ
4. การทำความสะอาดถัง	อุปกรณ์ไฟฟ้า (Equipment)	• ไฟฟ้าช็อต • ไฟฟ้าลัดวงจร	• ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย • ใช้ถังทำความสะอาดที่ปลอดภัย	• ห้ามสูบบุหรี่ • ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ

การวางแผนควบคุมอันตรายในการทำงานที่อับอากาศ



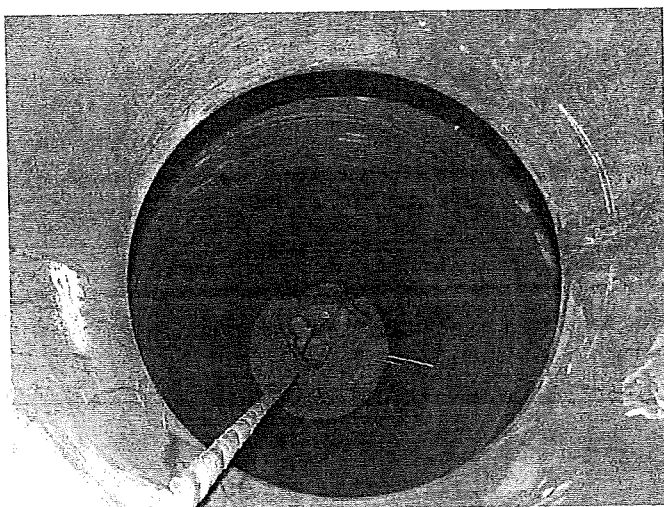
สิ่งที่ต้องพิจารณาก่อนการอนุญาตให้ทำงานในที่อับอากาศ

หรือ มีโอกาสที่จะมีบรรยากาศที่เป็นอันตราย

มีโอกาสที่ทำให้ผู้ที่เข้าไปเกิดการขาดออกซิเจนหรือเหมือนกับติดกับดักไม่สามารถออกมาได้

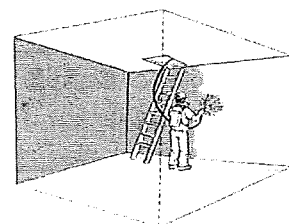
มีโอกาสการเกิดการถล่มทับของสิ่งของ วัตถุต่างๆ

มีอันตรายร้ายแรงอื่น ๆ ที่มีผลต่อสุขภาพ และความปลอดภัย



WORKSHOP กิจกรรมกลุ่ม

ซ่อมบำรุงต้องการซ่อมแนวรอยเชื่อมภายในถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง ขนาด 20,000 ลิตร
จงประเมินสภาพอันตรายและวางแผนควบคุมอันตรายจากการทำงานนี้



ผู้มีหน้าที่ในการอนุญาตให้ลูกจ้างเข้าทำงานในที่อับอากาศ

- 1) นายจ้างหรือพนักงานที่ทำหน้าที่เป็นผู้อนุญาตตามที่ได้รับแต่งตั้งจากนายจ้างให้ทำหน้าที่เป็นผู้อนุญาต ตามที่กฎหมายกำหนด (ตามกฎหมายกระทรวง หมวดที่ 3 ข้อที่ 18)
- 2) หรือพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามที่นายจ้างได้อนุญาตให้ทำหน้าที่ในการอนุญาตให้เข้าไปทำงานในที่อับอากาศ

7

ผู้มีสิทธิในการขอหนังสืออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

- 1) พนักงานที่ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงานตามที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายจ้างให้ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมงาน
- 2) หรือพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องตามที่นายจ้างได้อนุญาตให้ทำหน้าที่ในการขอหนังสืออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

8

ประเภทของสถานที่อับอากาศ ที่ต้องขออนุญาตทำงาน

1. ถังเก็บผลิตภัณฑ์ เช่น น้ำมัน, สารเคมี, น้ำ, วัสดุทางการเกษตร
2. บริเวณภายในท่อระบายน้ำ
3. หลุมหรือบ่อ
4. เตาปฏิกรณ์
5. ถังหมัก/ถัง
6. โซโล

9

ประเภทงานที่ต้องขออนุญาตทำงาน

- 1) งานซ่อม ปรับปรุง แก้ไขที่มีกระบวนการในพื้นที่โรงงานที่เป็นที่อับอากาศ
- 2) งานที่มีการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือ งานใช้รังสี งานใช้ความร้อนและงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในที่อับอากาศ
- 3) งานขน-ถ่ายสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับที่อับอากาศ ที่มีพื้นที่อยู่ในเขตกระบวนการผลิต (Process Area)
- 4) งานซ่อมแซม ปรับปรุง แก้ไขที่มีเกี่ยวข้องกับสารเคมี
- 5) กรณีของขงงานที่ไม่ชัดเจนว่าต้องขออนุญาตหรือไม่ ให้ขออนุญาตทำงาน

10

รูปแบบหนังสือขออนุญาตทำงานตามที่กฎหมายกำหนด (Permit to Work form)

ต้องมีส่วนประกอบพื้นฐานในรายละเอียดของหนังสือ
อนุญาตทำงานในที่อับอากาศ ดังต่อไปนี้

11

รายละเอียดในหนังสืออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

1. ที่อับอากาศที่อนุญาตให้ลูกจ้างเข้าไปทำงาน
2. วัน เวลา ในการทำงาน
3. งานที่ให้ออกจ้างเข้าไปทำ
4. ชื่อลูกจ้างที่อนุญาตให้เข้าไปทำงาน (ต้องผ่านการอบรมทุกคน)
5. ชื่อผู้ควบคุมงาน (ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด)
6. ชื่อผู้ช่วยเหลือ (ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด)

12

การสิ้นสุดการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

การสิ้นสุดงานเนื่องจากการเสร็จสิ้นภารกิจ

- ตรวจสอบระบบความปลอดภัยหลังจากนำระบบที่ถูกตัดแยกกลับสู่สภาวะปกติ
- ตรวจสอบและเก็บทำความสะอาดพื้นที่ทำงานภายในที่อับอากาศ
- หลังจากเคลียร์ความเรียบร้อยทุกอย่างแล้วจำขอทำการปิดระบบขออนุญาตทำงาน

19

การสิ้นสุดการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

การสิ้นสุดงานเนื่องจากหนังสือขออนุญาตทำงานหมดอายุ

- แจ้งขอต่อกรอนุญาต พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลที่งานไม่เสร็จต่อผู้อนุญาต
- ผู้ควบคุมงานต้องยืนยันสภาพการณ์ ในบริเวณที่งานว่ายังไม่มีการเปลี่ยนแปลงระบบควบคุมความปลอดภัย
- เข้าสู่กระบวนการขออนุญาตใหม่
- ให้ครอบคลุมตามกำหนดระยะเวลาที่งานแล้วเสร็จ

20

การสั่งหยุดปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

การสิ้นสุดงานเนื่องจากมีปัญห่อื่น ๆ หรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

- กรณีเกิดเหตุการณ์ที่ผิดปกติหรือเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
- กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟไหม้ ระเบิด ก๊าซรั่วไหล เป็นต้น
- กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามที่ระบุอยู่ในหนังสือขออนุญาตทำงาน

21

ข้อควรปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับระบบขออนุญาตเข้าทำงานในที่อับอากาศ

- ◆ ห้ามทำงานก่อนได้รับใบอนุญาต
- ◆ ทำความเข้าใจและ ปฏิบัติตามคำแนะนำ
- ◆ ติดแสดงให้เห็นเด่นชัด ที่จุดทำงาน

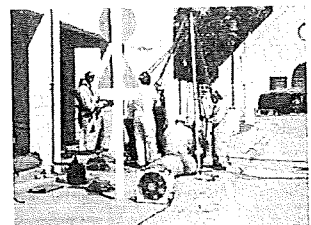
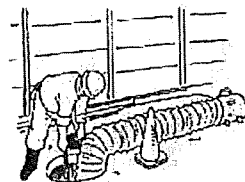


22

- ◆ ต้องมีใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศคู่กับใบอนุญาตทำงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ◆ ส่งคืนใบอนุญาตหลังเลิกงานแต่ละวัน
- ◆ จัดเก็บใบอนุญาตทำงานไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้ ณ สถานที่ประกอบการ



23



เทคนิคการระบายอากาศ

page 8/8



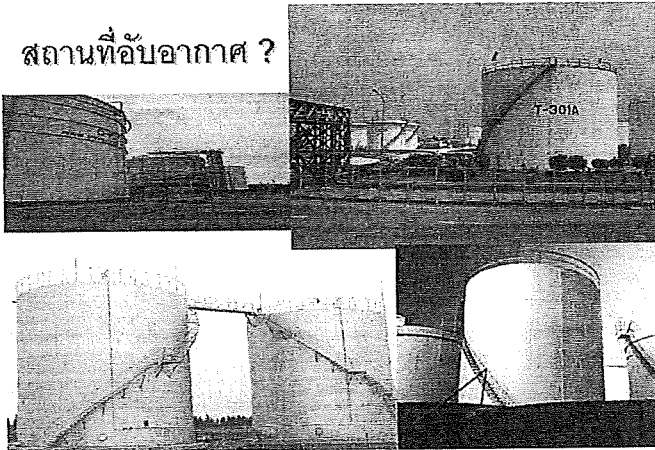
page 9/8

สถานที่อัดอากาศ ?



page 10/8

สถานที่อัดอากาศ ?



page 11/8

สถานที่อัดอากาศ ?



page 12/8

สถานที่อัดอากาศ ?



page 13/8

สถานที่อัดอากาศ



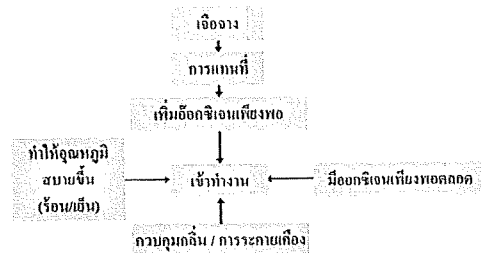
1. ความหมายของการระบายอากาศ

การระบายอากาศเป็นวิธีการควบคุมมลพิษทางอากาศ โดยอาศัยหลักการเคลื่อนย้ายอากาศที่ปนเปื้อนด้วยมลพิษออกไปจากที่อับอากาศ

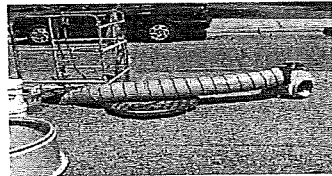
❖ การระบายอากาศ หมายถึง การจัดการเคลื่อนย้ายอากาศด้วยปริมาณที่กำหนดให้ไหลไปในทิศทางและด้วยความเร็วที่ต้องการ

Ventilation

เป็นกระบวนการต่อเนื่องในการนำอากาศเข้าไปในอุปกรณ์



การระบายอากาศในที่อับอากาศ Confine Space Ventilation

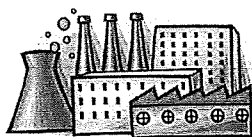


วัตถุประสงค์ของการระบายอากาศ

- ควบคุมความร้อน ความชื้น
- ควบคุมมลพิษในสิ่งแวดล้อม
- เจือจางมลพิษในบริเวณการทำงาน
- ควบคุมป้องกันอัคคีภัย
- เสริมอากาศบริสุทธิ์
- เสริมประสิทธิภาพการผลิต การทำงาน
- เก็บสารมีค่ากลับมาใช้
- สร้างความสบาย

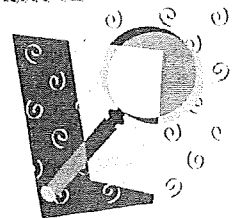
ชนิดของการระบายอากาศ

1. Natural Ventilation
2. Dilution Ventilation/ Natu./Mech.
3. Local Exhaust Ventilation
4. Air Supply
5. Air Conditioning (HVAC System)

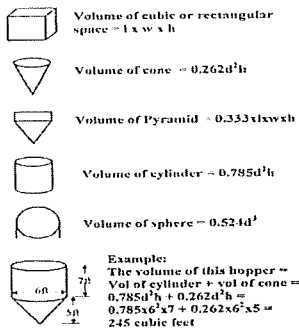


การประเมินระดับอันตราย

1. มลพิษ สารเคมี วัตถุติดไฟ และการใช้
2. สภาพ หรือกระบวนการผลิต
3. แหล่งกำเนิดหลักมลพิษ
4. จำนวนพนักงาน
5. กิจกรรมการทำงานของคน
6. โอกาสสัมผัส และการประเมินสภาพการสัมผัส
7. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ช่วยเสริม-ลดอันตราย
8. วิธีการควบคุมอันตรายและสิ่งแวดล้อม
9. ข้อมูลเอกสาร รายงาน



CONSIDERATIONS: Volume of Space, Fan Capacity, and Time

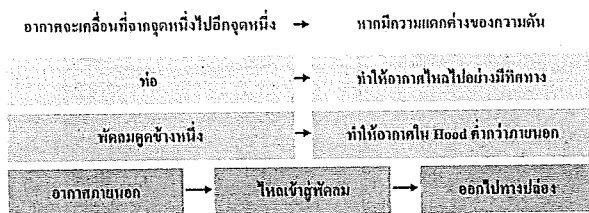


วิธีการ Ventilation

การระบายอากาศโดยธรรมชาติ

- เงียบ เนื่องจากไม่มีการใช้อุปกรณ์ moving part
- ไม่แพง ไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ หรือบำรุงรักษา
- ไม่มีแหล่งก่อให้เกิดมลพิษภายใน
- ไม่ขึ้นส่วนไฟฟ้าหรือเครื่องกล
- ไม่สามารถกำหนดจุดระบายอากาศเฉพาะได้
- เปลี่ยนแปลงไม่ได้ กรณีที่มีลักษณะงานเปลี่ยนแปลง

หลักการระบายอากาศ



2. ลักษณะคุณสมบัติของอากาศที่เกี่ยวข้องกับการระบายอากาศ

การระบายอากาศจะเกี่ยวข้องกับสมบัติของอากาศต่างๆ จะต้องนำมาพิจารณาพร้อมกับวิธีการระบายอากาศ ดังนี้ คือ

2.1 ลักษณะสมบัติของอากาศที่บริสุทธิ์

➤ อากาศบริสุทธิ์ หมายความว่า อากาศภายนอกบริเวณที่จับอากาศ โดยทั่วไป อากาศบริสุทธิ์เกี่ยวข้องกับเรื่องระบายอากาศในแง่ที่ว่า การระบายอากาศแบบทำให้เจือจาง โดยอากาศบริสุทธิ์จากภายนอกเข้าไปทำให้ความเข้มข้น ของมลพิษทางอากาศภายในสถานประกอบการอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การระบายอากาศทั่วไป

ข้อดี

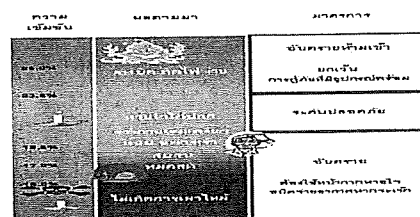
- ง่ายสบาย
- ทำอัตโนมัติที่ไม่พึ่งประสงค์

ข้อเสีย

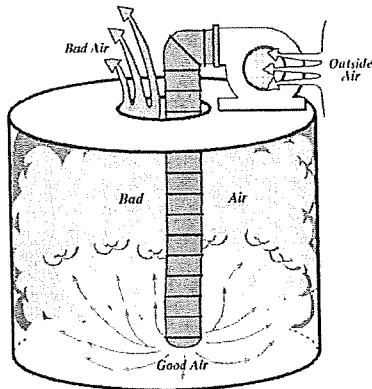
- ไม่มีประสิทธิภาพในการควบคุม
- สารที่มีกลิ่นเป็นพิษสูง
- ผู้พนักงานงานเจ็บป่วยง่าย เป็นต้น

ประเภทของการระบายอากาศแบบเจือจาง

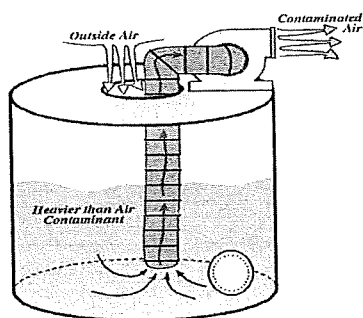
1. การระบายอากาศเพื่อป้องกันอันตรายจากมลพิษ
2. การระบายอากาศเพื่อป้องกันอันตรายจากการระเบิดและอัคคีภัย
3. การระบายอากาศเพื่อลดปัญหาความร้อนในสถานประกอบการ



POSITIVE PRESSURE VENTILATION



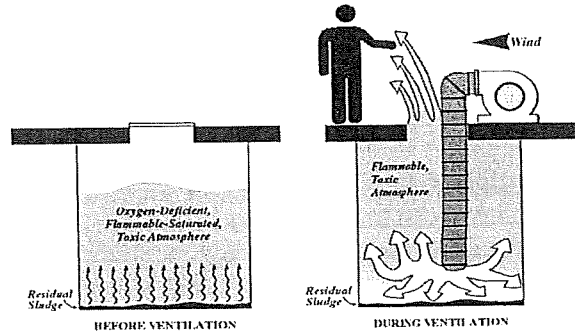
NEGATIVE PRESSURE VENTILATION



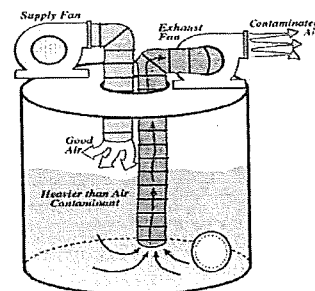
ข้อจำกัดของการระบายอากาศแบบทำให้เจือจาง

- ปริมาณมลพิษที่ถูกปล่อยออกจากแหล่งกำเนิดเข้าสู่อากาศในชั้นบรรยากาศจะต้องมีไม่มากนัก
- มลพิษที่จะควบคุมนั้นควรจะมีความเป็นพิษต่ำหรือค่อนข้างต่ำ
- อัตราการเกิดและเข้าปนเปื้อนกับอากาศของมลพิษควรจะคงที่หรือเปลี่ยนแปลงไม่มากนัก
- ผู้ปฏิบัติงานจะต้องอยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดมลพิษในระยะห่างที่เพียงพอ

POSITIVE PRESSURE VENTILATION HAZARDS



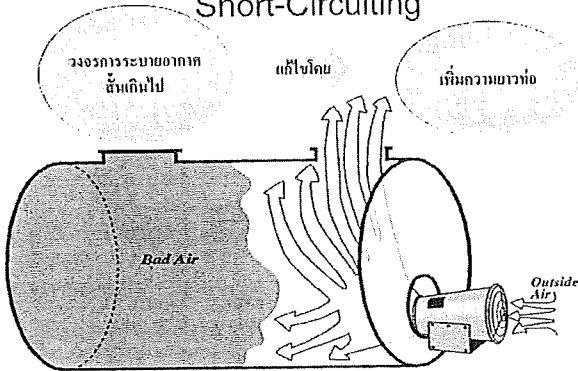
PUSH-PULL VENTILATION



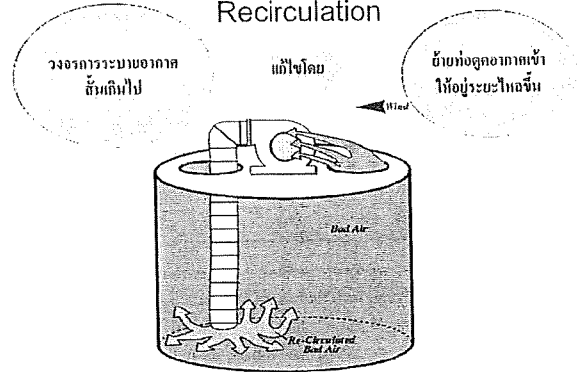
ข้อดีของการระบายอากาศแบบทำให้เจือจาง

1. การระบายอากาศแบบทำให้เจือจางนี้จัดทำได้ง่าย
2. เป็นวิธีการที่ประหยัดค่าใช้จ่ายในกรณีสถานที่แออัดช่วยให้สามารถ
ใช้การระบายอากาศแบบนี้ได้
3. ใช้ได้ผลดีในการควบคุมมลพิษประเภทที่มีสถานะเป็นไอและก๊าซ
4. ไม่ต้องมีอุปกรณ์ควบคุมมลพิษ เพื่อลดระดับความเข้มข้นของ
มลพิษในอากาศ

ข้อควรระวังในการระบายอากาศ Short-Circuiting



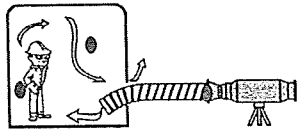
ข้อควรระวังในการระบายอากาศ Recirculation



ข้อควรระวังในการระบายอากาศ

ใช้เส้นผ่านศูนย์กลางท่อส่งอากาศขนาดใหญ่, ใช้ความยาวท่อส่งอากาศน้อยสุดเท่าที่จะได้, จัดท่อส่งอากาศให้ตรง ไม่โค้งงอ หรือบิดเบี้ยว

สิ่งที่ควรทำ



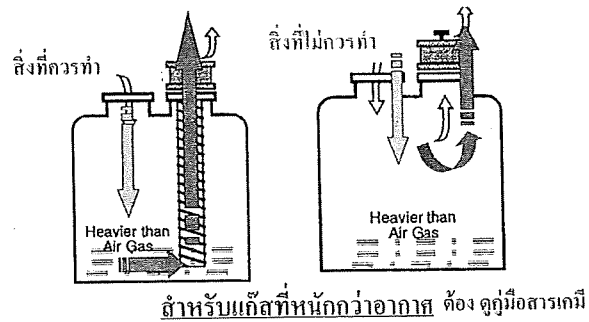
สิ่งที่ไม่ควรทำ



การวางท่อตัดโค้งทำให้กระแสลมหมุนภายใน

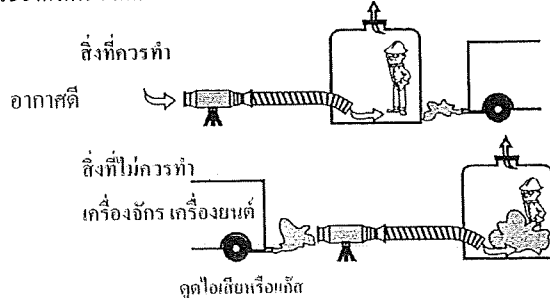
ข้อควรระวังในการระบายอากาศ

ระวังการระบายอากาศที่ไม่ทั่วถึง (short circuit)



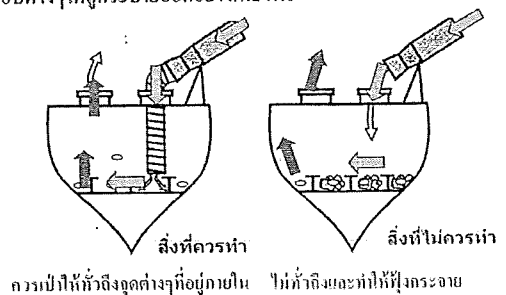
ข้อควรระวังในการระบายอากาศ

ใช้อากาศดี จากแหล่งอากาศดี



ข้อควรระวังในการระบายอากาศ

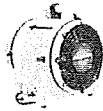
กรณีที่ใช้การระบายอากาศแบบทำให้เฉื่อย ให้นแน่ใจว่าจุดต่างๆ ได้ถูกระบายออกอย่างเพียงพอ



2. พัฒน

ประเภทหรือชนิดขึ้นอยู่กับ ชนิดของระบบระบายอากาศ

- พัดลมชนิด Propeller ➤ ห้องพ่นสีสเปรย์
- พัดลมชนิด Axial ➤ ใช้เฉพาะกรณีที่ต้องการความเร็วสูง
- พัดลมชนิด Centrifugal ➤ ใช้การขับเคลื่อนด้วยความดันต่ำ เช่น สะออง ไซ
- พัดลมชนิด Radial ➤ ใช้สำหรับเคลื่อนย้ายฝุ่นโดยเฉพาะ

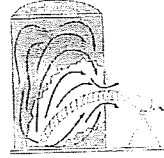


3. Mark-up Air (อากาศทดแทน)

ระบบอากาศทดแทน ควรให้มี อากาศเข้า = อากาศที่ถูกดูดออก

*** อากาศที่เข้ามา ***

ควรอยู่ในระดับ 8 - 10 ฟุต จากพื้น ซึ่งเป็นระดับที่คนงานทำงาน



อากาศที่นำกลับมาใช้ใหม่ในกรณีมีการฟื้นฟู 10% TLV

เทคนิคการตรวจสอบ สภาพอากาศในที่อับอากาศ



ทำไม...???



ต้องตรวจวัด

สภาพอากาศในที่อับอากาศ

หมวด 2 มาตรการความปลอดภัย

หน้าที่นายจ้าง...

1. ตรวจวัด บันทึกผล ประเมินสภาพอากาศทั้งก่อนและในระหว่างทำงาน
2. ถ้าพบบรรยากาศอันตรายต้องนำผู้ถูกจ้างออกทันที
3. ประเมิน ทัศนสภาพการเกิดบรรยากาศอันตราย
4. แก๊สหรือของเหลวในถังไม่ได้ต้องให้อุณหภูมิใช้ PPE ตามที่จัดเตรียมไว้
5. ควบคุมไม่ให้มีการใช้ PPE
6. ปิดกั้นไม่ให้เข้าหรือตกลงไปในที่อับอากาศที่เป็นห้อง โรงงาน หลุม ถังปิด
7. ปิด กั้น หรือใช้วิธีการอื่นเพื่อไม่ให้พลังงานสารหรือสิ่งที่เป็นอันตรายเข้าสู่ที่อับอากาศ ระหว่างถูกจ้างทำงาน
8. จัดบริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกให้สะดวกและปลอดภัย

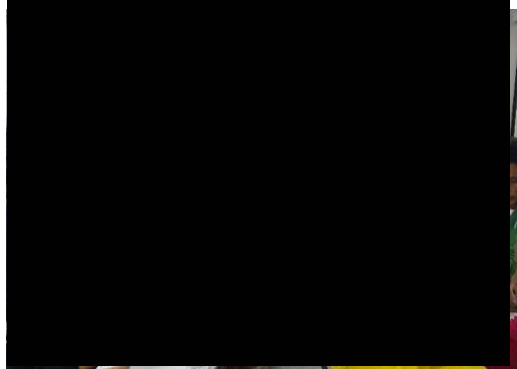
หมวด 3 การอนุญาต

1. ที่อับอากาศที่เข้าไปทำงาน
2. วัน เวลา
3. งานที่เข้าไปทำในที่อับอากาศ
4. ชื่อลูกจ้างที่เข้าไปปฏิบัติงาน
5. ชื่อผู้ควบคุมงาน
6. ชื่อผู้ช่วยเหลือ
7. มาตรการความปลอดภัยก่อนให้เข้าไป
8. ผลการตรวจสอบสภาพอากาศและสถานะที่อาจเกิดอันตราย
9. PPE อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต
10. อันตรายที่อาจได้รับกรณีฉุกเฉินและวิธีการหลีกเลี่ยง
11. ชื่อและลายมือชื่อผู้อนุญาตชื่อและลายมือชื่อผู้อนุญาต

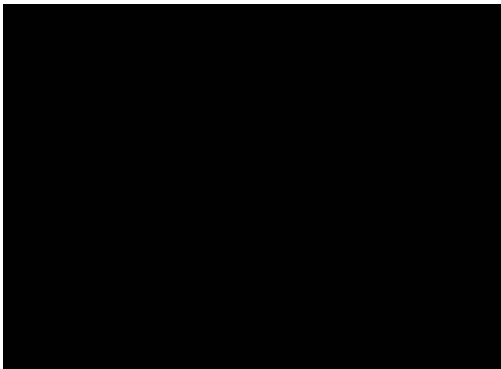
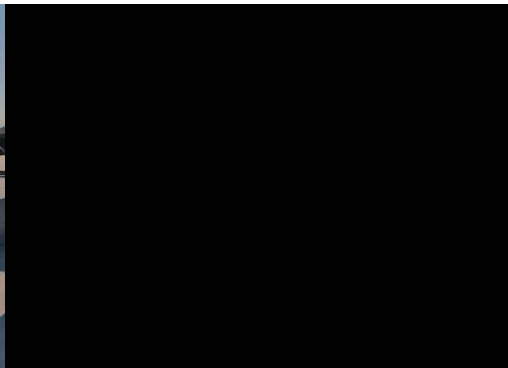
หนังสืออนุญาต

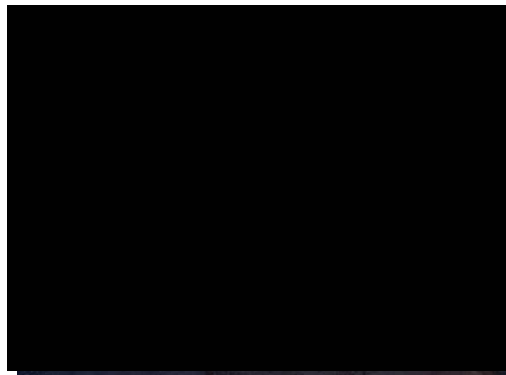
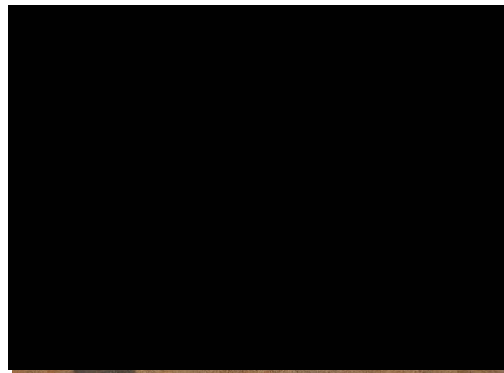
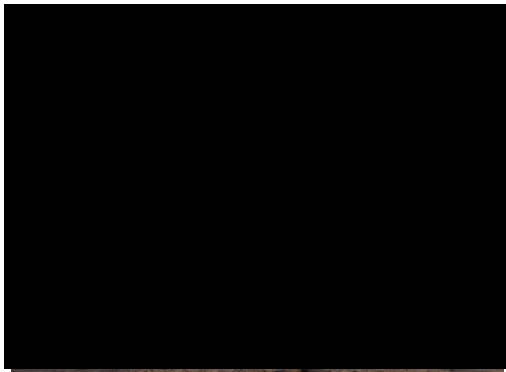
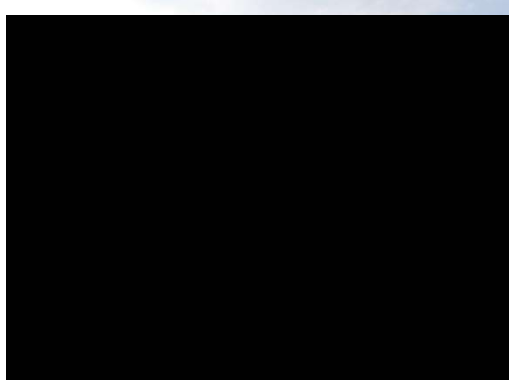
4.5 ตัวอย่างกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยและกำหนดเขตก่อสร้าง

4.5.1 การอบรมพนักงานใหม่




4.5.2 กิจกรรม Safety Toolbox Talk





4.6 ภาคผนวก



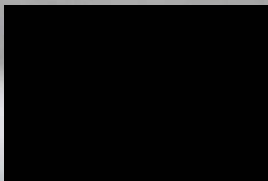
TRAINING REGISTRATION FROM
แบบลงทะเบียน Safety Tool Box Talk


Project: ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี
 ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี


Date/(วันที่) 13 / 8 / 64 Time/(เวลา) 07.45 น.


Topic/(หัวข้อ)

No	Name – Last name ชื่อ-นามสกุล	Company/บริษัท	Position/ตำแหน่ง	Signature/ลายเซ็น	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					











TRAINING REGISTRATION FROM

แบบลงทะเบียน Safety Tool Box Talk

Project: ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

Date/(วันที่) 15/10/64 Time/(เวลา) 09.45 น.

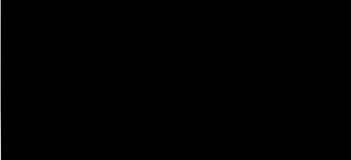
Topic/(หัวข้อ)


.....


.....


.....

No	Name – Last name ชื่อ-นามสกุล	Company/บริษัท	Position/ตำแหน่ง	Signature/ลายเซ็น	หมายเหตุ
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					











TRAINING REGISTRATION FROM

แบบลงทะเบียน Safety Tool Box Talk

Project: ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี
 ระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรมนิคมอุตสาหกรรมอุดรธานี

Date/(วันที่) 13/08/69 Time/(เวลา) 07.45 น.

Topic/(หัวข้อ)

.....

.....

.....

No	Name – Last name ชื่อ-นามสกุล	Company/บริษัท	Position/ตำแหน่ง	Signature/ลายเซ็น	หมายเหตุ
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					

ภาคผนวก จ-8 : รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
(ข้อมูลได้รับการคุ้มครอง ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก จ-๑ : คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

สารบัญ

เรื่อง

คำนำ

นโยบายความปลอดภัย	1
ตอนที่ 1	หน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย
ตอนที่ 2	ระเบียบข้อบังคับทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย
ตอนที่ 3	ความปลอดภัยในสำนักงาน
ตอนที่ 4	การรักษาความสะอาดในสถานที่ทำงาน
ตอนที่ 5	การใช้น้ำ
ตอนที่ 6	การเคลื่อนย้ายของ
ตอนที่ 7	การใช้เครื่องมือ
ตอนที่ 8	การใช้เครื่องจักร
ตอนที่ 9	การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
ตอนที่ 10	การใช้และเก็บสารเคมี
ตอนที่ 11	การเชื่อมและตัดโลหะ
ตอนที่ 12	การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ตอนที่ 13	การป้องกันอัคคีภัย
ตอนที่ 14	การปฐมพยาบาล
ตอนที่ 15	การจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย
ตอนที่ 16	การลงโทษ
ตอนที่ 17	สัญลักษณ์ความปลอดภัย

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

นโยบาย

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยบริษัท ฯ มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ควบคู่กับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายไว้ ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทฯ และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 1

หน้าที่และความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย

เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้เข้าใจขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายความปลอดภัย บริษัท สยามไวร์ อินดัสทรี จำกัด จึงกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ดังกล่าวไว้ดังนี้

1. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับพื้นฐาน ระดับหัวหน้างานและระดับวิชาชีพปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎระเบียบ คำสั่ง หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

2. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังนี้

- (1) กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
- (2) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานประจำวัน
- (3) ตรวจสอบสภาพการทำงาน ของเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงาน
- (4) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับพื้นฐานหรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลรวมทั้งข้อเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุ โดยไม่ชักช้า
- (5) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- (6) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

3. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

- (2) จัดทำแผนงาน โครงการ มาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อ นายจ้าง
- (3) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการหรือมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- (4) กำกับดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการเกี่ยวกับ ความปลอดภัยในการทำงาน
- (5) แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้ทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
- (6) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือด ร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผลรวมทั้งข้อเสนอแนะต่อ นายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุ โดยไม่ชักช้า
- (7) รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สถิติ และจัดทำรายงาน ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการ ประสบอันตรายการเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่อง จากการทำงานของลูกจ้าง

4. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับพื้นฐาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือมาตรการเกี่ยวกับความ ปลอดภัยในการทำงาน
- (2) สำรวจสภาพการทำงาน และรายงานความไม่ปลอดภัยตลอดจนเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขต่อนายจ้าง
- (3) รายงานการเกิดการประสบอันตรายหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน ของลูกจ้างต่อนายจ้างโดยไม่ชักช้า
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
- (5) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับหัวหน้างานหรือระดับบริหารมอบหมาย

5. ให้พนักงาน มีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

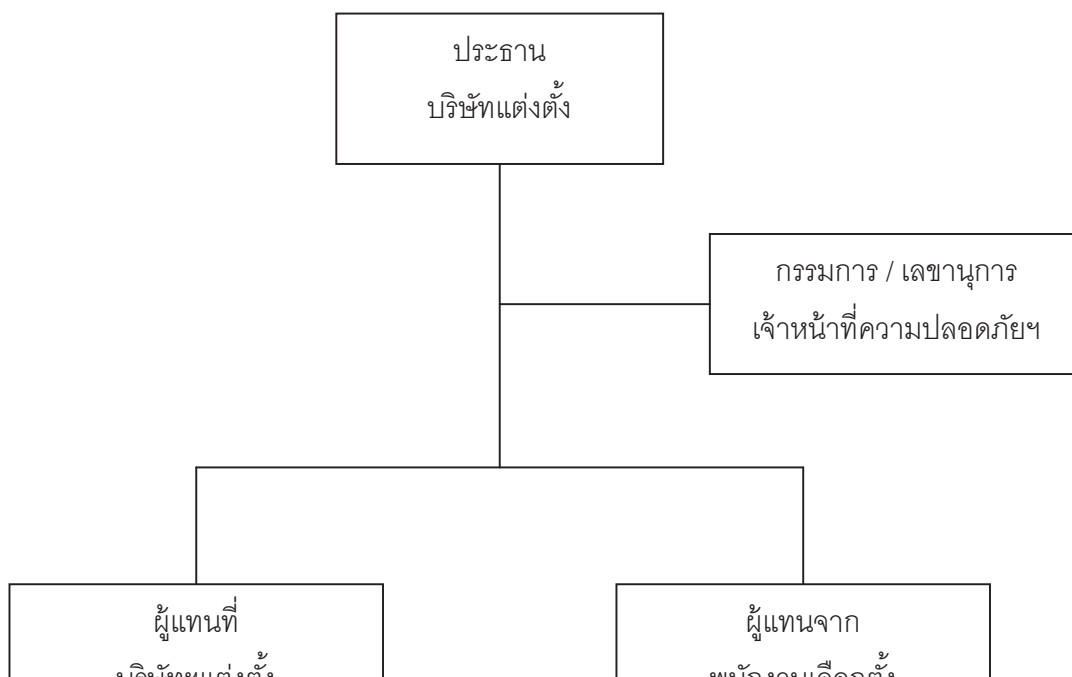
- (1) พนักงานทุกคนต้องทำงานด้วยความสำนึกถึงความปลอดภัยอยู่เสมอทั้งของ ตนเองและผู้อื่น

- (2) พนักงานทุกคนต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและอุปกรณ์ป้องกันที่ชำรุดเสียหายต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้อง

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

- (3) พนักงานทุกคนต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงานอย่างปลอดภัยอยู่เสมอ
- (4) พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
- (5) เมื่อพนักงานมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยให้เสนอผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้อง
- (6) พนักงานทุกคนต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยที่บริษัทฯ จัดให้ และแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
- (7) พนักงานทุกคนต้องไม่เสี่ยงกับงานที่ยังไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจว่าทำอะไรจึงจะปลอดภัย
- (8) ต้องศึกษางานที่ปฏิบัติว่าอาจเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายใดที่อาจเกิดขึ้นกับตนเองหรือผู้อื่น

แผนผังคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 2

ระเบียบข้อบังคับทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย

1. เชื้อพึงสัญญาณและ/หรือเครื่องหมายเตือนด้านความปลอดภัย
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ และหัวหน้างานต้องสอบสวน และรายงานอุบัติเหตุที่เกิดการบาดเจ็บ ตาย หรือเครื่องจักรอุปกรณ์ได้รับความเสียหายตลอดจนอาคารสถานที่ทุกครั้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นอย่างละเอียด พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการป้องกันและแก้ไข
3. ก่อนที่จะเริ่มทำงานจะต้องแน่ใจว่าวิธีที่จะใช้เครื่องจักรนั้น ถ้ายังสงสัยให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา
4. ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชา และ / หรือ ฝ่ายซ่อมบำรุงทันทีที่ทราบว่าการชำรุดของเครื่องจักรและอุปกรณ์
5. บริเวณที่ติดตั้งเครื่องดับเพลิงและทางหนีไฟ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง
6. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมทุกครั้งในการทำงานในสถานที่ที่เสี่ยงอันตราย หรือในสถานที่ที่มีป้ายเตือนให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันนั้นๆ
7. เครื่องป้องกันอันตรายที่ติดมากับเครื่องมือและเครื่องจักรต้องไม่ถอดออกขณะใช้งานอยู่
8. ห้ามใช้เครื่องมือที่ไม่ถูกต้องกับชนิดของงาน
9. ห้ามซ่อมหรือดัดแปลงเครื่องจักรโดยที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักร
10. พนักงานทุกคนต้องรู้วิธีดับเพลิง การใช้เครื่องดับเพลิง และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทันทีที่พบว่ามี การชำรุดหรือถูกใช้ไปแล้ว
11. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณห้ามสูบบุหรี่เด็ดขาด
12. ห้ามดื่ม เสพของมึนเมา เข้ามาปฏิบัติงานเด็ดขาด
13. พนักงานต้องไม่ทำงานโดยลำพัง ในสถานที่ที่มีอันตราย
14. พนักงานทุกคนต้องสวมใส่เครื่องแบบพนักงานที่ถูกต้องรัดกุม และสวมใส่รองเท้าที่หุ้มห่อเท้ามิดชิด
15. เมื่อมีอุบัติเหตุ หรือการประสบอันตรายจะต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ และหรือหัวหน้างานทันที

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 3

ความปลอดภัยในสำนักงาน

1. การหยิบของที่สูงควรใช้บันได ห้ามใช้เก้าอี้ที่มีล้อหรือไม่มั่นคงเพราะจะทำให้เสียการทรงตัวได้ง่าย
2. สายไฟต่างๆ เช่น สายโทรศัพท์ , เครื่องคิดเลข , เครื่องพิมพ์ดีด ไม่ควรพาดผ่านกะทะตามพื้น ควรยึดสายให้เรียบร้อยเพราะอาจทำให้เดินสะดุดล้มหรือเครื่องเหล่านั้นร่วงหล่นเสียหายได้
3. หยิบเก็บเครื่องใช้สำนักงานที่ตกหล่นอยู่ตามพื้นทุกครั้ง เช่น ปากกา, กรรไกร, หมุด ฯลฯ เพราะอาจทำให้ลื่นหรือตำเท้าได้
4. สวมรองเท้าที่หุ้มห่อให้มิดชิด
5. การเดินขึ้น – ลงบันได ควรจับราวบันไดทุกครั้ง ไม่ควรวิ่งหรือรีบเร่งเกินไป และแจ้งให้พนักงานทำความสะอาดทันทีที่พบว่ามีน้ำ , น้ำมันหรือโคลน บริเวณบันได
6. ระวังระวังเสมอเมื่อเดินผ่านมุมหรือเปิดประตูที่ซึ่งไม่สามารถมองผ่านทะลุได้เพราะจะทำให้ชนหรือกระแทกคนอื่นได้
7. ไม่ควรวางกองเอกสารที่พื้น เพราะอาจทำให้เดินสะดุดได้
8. ลิ้นชักโต๊ะ, ตู้ต่างๆ ควรปิดให้เรียบร้อยทุกครั้งหลังใช้งาน
9. การจัดวางของบนที่สูง ควรวางให้มั่นคงและไม่สูงจนเกินไป
10. อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด ต้องรีบส่งซ่อมก่อนนำไปใช้งาน
11. วิธียกของหนักที่ถูกต้องคือ ย่อขาแล้วชันของขึ้นโดยลำแขนแนบติดตัว ตั้งหลังตรงแล้วใช้กำลังในการยืนขึ้น
12. พนักงานทุกคนต้องรู้สถานที่เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใกล้ที่สุด วิธีการใช้และขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น รวมถึงการอพยพเมื่อมีสัญญาณเตือน
13. ปิดไฟ และถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้า หลังจากเลิกใช้งาน
14. ห้ามสูบบุหรี่ในสำนักงาน



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 4

การรักษาความสะอาดในสถานที่ทำงาน

1. ต้องดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงานตลอดเวลา
2. เก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เป็นหมวดหมู่มีระเบียบ
3. เก็บกวาดของเสียทันทีที่ทำงานเสร็จ และกำจัดอย่างถูกวิธี
4. พื้นบริเวณที่ทำงานต้องดูแลให้ปราศจากน้ำ , น้ำมัน , จารบีหรือโคลน ซึ่งอาจเกิดอันตรายจากการลื่นล้มได้
5. งานและอุปกรณ์ ต้องจัดวางไว้ในเขตที่กำหนดไว้เฉพาะเท่านั้น
6. ทำความสะอาดบริเวณที่ทำงานเป็นประจำทุกวัน



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 5 การใช้บันได

1. การเลือกประเภทของบันได

- 1.1 เลือกบันไดที่เหมาะสมกับน้ำหนัก
- 1.2 เลือกความยาวให้พอเหมาะ
- 1.3 เลือกชนิดที่เป็นฉนวนไฟฟ้า เมื่อใช้งานเกี่ยวกับไฟฟ้า

2. ตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งาน

- 2.1 ต้องมีสภาพแข็งแรงไม่ชำรุด ทั้งราวจับและขั้นบันได
- 2.2 ส่วนยึดล็อกต้องแข็งแรงมั่นคง
- 2.3 ขั้นบันไดไม่ลื่น และปราศจากสารหรือวัสดุที่ทำให้ลื่นได้
- 2.4 ขาบันไดต้องยาวเท่ากัน

3. การเคลื่อนย้ายและการยก

- 3.1 ควรพับหรือดึงกลับให้สั้นที่สุด
- 3.2 ถ้าบันไดยาวมากหรือเกินกว่า 5 เมตร ต้องใช้ 2 คนยกปลายแต่ละด้าน
- 3.3 อย่าวางเครื่องมือใดๆ บนบันไดที่กำลังเคลื่อนย้าย

4. การตั้งบันไดใช้งาน

- 4.1 ควรพาดบันไดให้ทำมุมกับพื้นประมาณ $68-75^{\circ}$
- 4.2 หากพาดบันไดกับหลังคาหรือพื้นยกต่างๆ ควรให้เหลือปลายสูงอีกอย่างน้อย 3 ฟุต
- 4.3 บริเวณที่วางบันไดต้องมั่นคง ไม่ลื่น
- 4.4 อย่าวางบันไดบนสิ่งใดๆ เพื่อเพิ่มความสูง
- 4.5 ไม่วางขาบันไดบนพื้นที่ยุบตัวได้ ถ้าจำเป็นต้องมีฐานรองที่แข็งแรงมั่นคง

5. การปีนบันได

- 5.1 ขณะขึ้นหรือลงต้องหันหน้าเข้าหาบันได
- 5.2 เครื่องมือต่างๆ ต้องใส่ถุงแขวนไว้ที่เอวให้เรียบร้อย

5.3 มือทั้งสองข้างต้องใช้จับเกาะเท่านั้น ไม่ถือวัสดุอื่นใดนอกจากบันได

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

6. การทำงานบนบันได

- 6.1 ไม่ควรทำงานที่ห่างจากการพาดบันไดเกิน 1 เมตร
- 6.2 ต้องมีบุคคลที่ 2 คอยดูแลอยู่ด้านล่าง เพื่อป้องกันการลื่นไถล

7. การบำรุงรักษา

- 7.1 ไม่ควรเก็บไว้ในที่ที่มีความชื้นหรือไอของสารเคมี เพราะจะทำให้ผู้กร่อนอย่างรวดเร็ว
- 7.2 ตรวจสอบก่อนและหลังใช้งาน หากพบว่าชำรุด ห้ามใช้งานจนกว่าจะซ่อมเรียบร้อยแล้ว

8. ข้อห้ามในการใช้บันได

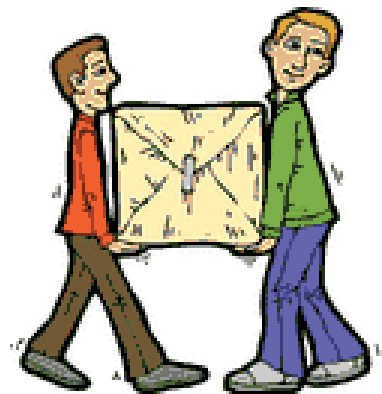
- 8.1 ห้ามใช้บันไดในขณะเดียวกันเกินกว่า 3 คน
- 8.2 ห้ามดัดแปลงไปใช้งานในลักษณะอื่นๆ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 6

การเคลื่อนย้ายของ

1. ตรวจสอบสภาพวัสดุที่ยก ว่ามีผิวหยาบ-ลื่น มีสิ่งแหลมคม เพื่อกำจัดให้เรียบร้อยก่อนทำการยกย้าย
2. ต้องทราบทิศทาง และตำแหน่งของจุดหมายที่จะนำสิ่งของนั้นไปได้
3. พิจารณาขนาด รูปร่างและน้ำหนัก เพื่อกำหนดเตรียมคน และอุปกรณ์ให้เพียงพอ
4. ยกวัสดุให้ถูกวิธี โดยย่อตัวลง ยกของแนบชิดลำตัว ตั้งหลังให้ตรงแล้วใช้กำลังขาในการยกขึ้น
5. ถ้าต้องใช้คนจำนวนมากในการยกของ ต้องมีผู้สั่งการเพียงคนเดียว
6. อย่าเปลี่ยนมือขณะที่กำลังยก วางของลงก่อนที่จะเปลี่ยนมือ



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 7 การใช้เครื่องมือ

1. หลักปฏิบัติโดยทั่วไป

- 1.1 อย่าวางเครื่องมือบนที่สูง เหนือศีรษะ ซึ่งอาจจะร่วงหล่นลงมาได้
- 1.2 ไม่ควรใส่เครื่องมือที่มีความแหลมคมในกระเป๋าเสื้อ , กางเกง
- 1.3 บริเวณที่ทำงานควรมีที่ว่าง เพียงพอต่อการเคลื่อนไหวอย่างปลอดภัย
- 1.4 การหยิบส่งเครื่องมือ ห้ามใช้การโยน

2. การดูแลรักษาเครื่องมือ

- 2.1 ทำความสะอาดทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
- 2.2 จัดเก็บให้เป็นระเบียบ
- 2.3 ซ่อมเครื่องมือที่ชำรุดทันที ถ้าซ่อมไม่ได้ต้องเปลี่ยนใหม่
- 2.4 ด้ามของเครื่องมือ ต้องไม่มีรอยแตกร้าวหรือหลุดหลวม
- 2.5 เครื่องมือที่มีความแหลมคม ต้องลับให้มีความแหลมคมอยู่เสมอ

3. การใช้เครื่องมืออย่างปลอดภัย

- 3.1 ใช้เครื่องมือให้ถูกต้องกับงาน
- 3.2 เลือกขนาด น้ำหนักและชนิด ให้เหมาะสมกับงาน
- 3.3 ด้ามจับเครื่องมือควรพอดี กระชับมือ
- 3.4 งานที่ทำกับไฟฟ้า ต้องมีด้ามเป็นฉนวน
- 3.5 จับยึดชิ้นงานให้แน่นก่อนที่ทำงานกับเครื่องมือที่มีความเร็วหมุน
- 3.6 การเลือกใช้ประแจ ควรเลือกใช้ตามลำดับ คือ ประแจแหวน ประแจปากตาย ประแจเลื่อน ซึ่งความมั่นคงของเครื่องมือจะลดลงตามลำดับ
- 3.7 ไม่ควรต่อด้ามเครื่องมือให้ยาวขึ้นเกินกว่าเครื่องมืออื่นๆ ได้ออกแบบไว้



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 8

การใช้เครื่องจักร

1. ผู้ที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักรต้องมีความรู้และความเข้าใจขั้นตอนการทำงานอย่างดีและรู้จัก อันตรายของเครื่องจักร
2. เครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร หากชำรุดต้องซ่อมให้เรียบร้อยก่อนใช้งาน
3. เครื่องป้องกันของเครื่องจักรห้ามถอดออก เมื่อเครื่องจักรทำงานเพราะอาจเกิดอันตรายได้
4. ผู้ที่ไผ่ผมยาวหรือผูกเนกไท ไม่ควรเข้าใกล้เครื่องจักรที่กำลังหมุนหรือมีการดูดเข้า ทั้งนี้รวมถึงผู้ที่สวมใส่สร้อยแหวนและเสื้อผ้าที่รุ่มร่าม
5. ไม่ควรใช้งานเครื่องจักรเกินกำลัง
6. ผู้ที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักรจะต้องรู้จักปุ่มหยุดฉุกเฉิน ของเครื่องจักรนั้นและห้ามเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง หรือปิดบังเป็นเด็ดขาด
7. ห้ามปล่อยให้เครื่องจักรทำงานโดยไม่มีผู้ควบคุมอยู่ที่นั่นด้วย
8. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่จำเป็นในการทำงานกับเครื่องจักรนั้นๆ ตามที่บริษัทผู้ผลิตกำหนด และ/หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ลงความเห็นว่าเป็น
9. ทำความสะอาดเครื่องจักรเสมอหลังจากใช้งานทุกคน
10. ไม่ใช้เครื่องจักรที่ชำรุด หรือผิดปกติ
11. ปิดสวิทช์เครื่องจักรทุกครั้งหลังใช้งาน
12. ดึงป้ายเตือนอย่างเด่นชัด ที่สวิทช์และคัทเอาต์เปิด – ปิดทุกครั้งเมื่อมีการซ่อมเครื่องจักร



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 9 การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

1. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือไฟฟ้าก่อนใช้งานทุกครั้ง หากชำรุดต้องซ่อมให้เรียบร้อยก่อนนำไปใช้งาน
2. ต้องไม่ใช่เครื่องจักรไฟฟ้าเกินกำลัง
3. ใช้ขนาดฟิวส์ให้ถูกต้อง ห้ามใช้ลวดหรือเส้นโลหะอื่นใดแทนฟิวส์เด็ดขาด
4. ปิดสวิตช์เครื่องก่อนทำการแก้ไขใดๆ
5. เมื่อต้องซ่อมเครื่องจักรปิดวงจรไฟฟ้าก่อนและแขวนป้ายเตือนไว้ว่า “ กำลังซ่อม ”
6. ระวังไม่ให้สายไฟฟ้าพาดผ่านกะทะตามพื้น
7. ไม่ควรใช้เครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่เปียกชื้น หรือเครื่องมือที่มีความเปียกชื้น
8. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมในการซ่อมหรือทำงานกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง
9. เครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดต้องต่อสายดิน
10. ปิดสวิตช์เครื่องมือ เครื่องจักรทุกชนิดหลังเลิกใช้งาน
11. ใช้ปลั๊กและขนาดของสายไฟฟ้าให้มีขนาดเหมาะสมกับภาวะ
12. เครื่องมืออุปกรณ์ไฟฟ้าใดๆ ที่ชำรุดต้องซ่อมให้เรียบร้อยทันที
13. ควรถือว่าวงจรไฟฟ้าทั้งหลายยังคงมีกระแสไฟฟ้าอยู่ จนกว่าจะได้มีการพิสูจน์ว่าเป็นอย่างอื่น
14. เมื่อทำงานกับเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้ไฟฟ้ากำลังสูงต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าที่เป็นฉนวนตามที่กฎหมายกำหนด และถูกต้องตามหลักความปลอดภัย

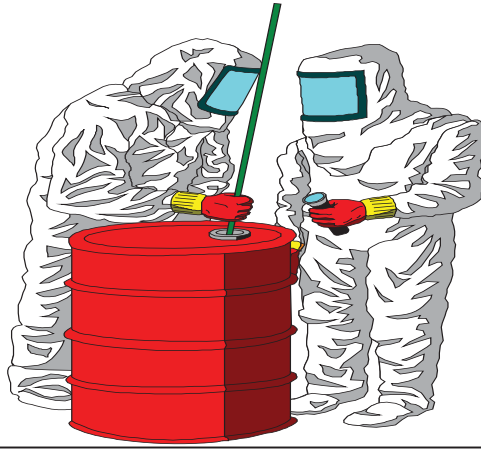


คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 10

การใช้และเก็บรักษาสารเคมี

1. ผู้ทำหน้าที่ควบคุมใช้สารเคมีจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีนั้นๆ ดีพอ
2. ภาชนะบรรจุจะต้องมีป้ายติดบอกว่าเป็นสารเคมีชนิดใด อันตรายที่จะอาจเกิดขึ้นได้และการแก้ไข รวมทั้งการป้องกันอันตรายตามกฎหมายกำหนด
3. จัดเก็บสารเคมีโดยแยกตามประเภทชนิดให้เป็นระเบียบและป้องกันการเกิดปฏิกิริยาต่อกัน
4. ห้ามสูบบุหรี่ หรือก่อให้เกิดประกายไฟ ในบริเวณที่เก็บสารเคมีหรือในขณะที่เคลื่อนย้ายเด็ดขาด
5. สารเคมีใดๆ ที่ยังไม่รู้แน่ชัด ให้ถือว่าเป็นสารเคมีอันตรายเสมอ
6. พนักงานที่ทำการขนย้าย หรือนำไปใช้จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเสมอตามความเหมาะสม และทำการขนย้ายด้วยความระมัดระวัง
7. สารเคมีที่หกไหลอยู่พื้น ต้องรีบทำความสะอาดทันทีตามวิธีที่ระบุในข้อมูลเคมีภัณฑ์
8. ไม่รับประทานอาหารหรือเก็บอาหาร ในสถานที่เก็บสารเคมี
9. ควรมีการเตรียมการเพื่อการแก้ไขเบื้องต้น ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากสารเคมี เช่น มีน้ำใช้ชำระล้าง
10. หลังจากทำงานกับสารเคมี ต้องทำความสะอาดร่างกายตามข้อมูลเคมีภัณฑ์หรือตามสภาพของสาร
11. เมื่อได้รับอันตรายจากสารเคมี ต้องปฏิบัติตามข้อมูลเคมีภัณฑ์ทันที ในเรื่องการปฐมพยาบาล



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 11

การเชื่อมและตัดโลหะ

1. การเชื่อมและตัดโลหะด้วยแก๊ส

- 1.1 การขนย้ายถังออกซิเจนและถังเอเซททีลีน ไม่ควรกระทำรุนแรง ทั้งถังที่มีแก๊สหรือถังเปล่า
- 1.2 ถังแก๊สเอเซททีลีน ควรตั้งวางไว้ในลักษณะตรงหรือเกือบตรงเสมอ และมีการระมัดระวังอย่างดี
- 1.3 ถังออกซิเจนต้องตั้งในแนวตรง หรือเกือบตรง โดยมีโซ่ผูกกันลั่นเสมอ
- 1.4 ก่อนการใช้งานควรตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ท่อแก๊ส วาล์ว เกจวัดความดันว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่หรือไม่ การตรวจสอบควรใช้น้ำสบู่และเมื่อพบว่าการชำรุดต้องรีบซ่อมให้ดีขึ้นก่อนนำไปใช้งาน
- 1.5 ไม่ควรมีน้ำมันหรือจารบีเปื้อนบริเวณวาล์ว
- 1.6 สอบถามให้แน่ใจว่างานหรือสถานที่ที่จะเข้าไปทำงานมีความเป็นพิษไวไฟหรือไม่เพื่อเตรียมป้องกัน
- 1.7 ควรสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมเสมอในการปฏิบัติงาน
- 1.8 ต้องนำอุปกรณ์ดับเพลิงไปด้วยทุกครั้งที่มีการนำชุดเชื่อมและตัดโลหะไปใช้งานนอกสถานที่
- 1.9 ต้องปิดวาล์วทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

2. เชื่อมและตัดโลหะด้วยไฟฟ้า

- 2.1 ควรสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมเสมอในการปฏิบัติงาน
- 2.2 หลีกเลี่ยงการทำงานในที่ที่เปียกชื้น
- 2.3 สอบถามให้แน่ใจก่อนว่างานหรือสถานที่ที่จะเข้าไปทำงานมีพิษ ไวไฟหรือไม่เพื่อเตรียมการป้องกัน

- 2.4 ตรวจสอบเครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ต่างๆ ว่าไม่ชำรุดก่อนที่จะนำไปใช้งาน
- 2.5 รั้วรั้วคีมเชื่อมไม่ให้แขวนไว้กับโลหะใดๆ หรือวางเกะกะอยู่ตามพื้นอาจจะทำให้เกิดประกายไฟหรืออาร์ค สิ่งอื่นเสียหายได้
- 2.6 ต้องนำอุปกรณ์ดับเพลิงไปด้วยทุกครั้งที่มีการนำชุดเชื่อมและตัดโลหะไปใช้งานนอกสถานที่
- 2.7 ปิดสวิทช์ทุกครั้งหลังจากเลิกใช้งาน
- 2.8 ต้องไม่เชื่อมตัดโลหะ ใกล้บริเวณที่มีสารไวไฟ หรือสารที่มีองค์ประกอบเป็นสารไวไฟ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 12

การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

1. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรที่หมุนและมีเศษกระเด็น ต้องใช้น้ำกากหรือแว่นตาเพื่อป้องกันการกระเด็นเข้าตามที่ถูกต้องและเหมาะสม
2. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมี , ฝุ่น , ไอระเหย และพุ่ม จะต้องมีหน้ากากกันสารเคมี ถุงมือ ยาง เอี่ยมยาง ปลอกแขน และอาจใช้น้ำกากกรองอากาศตามความเหมาะสม
3. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง จะต้องสวมถุงมือยางและรองเท้ายางที่เป็นฉนวน
4. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการเชื่อมและตัดโลหะจะต้องสวมถุงมือหนาที่กันความร้อนและการบาด และใช้น้ำกากป้องกันแสง
5. พนักงานที่ทำงานในสถานที่ที่มีเสียงดัง จะต้องใช้ปลั๊กหรือที่ครอบหูลดเสียงตามความเหมาะสม
6. พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับการยกย้าย หรือทำงานกับวัตถุที่มีน้ำหนักจะต้องสวมใส่รองเท้านิรภัย
7. พนักงานที่ทำงานในสถานที่ที่มีวัตถุอยู่สูง ตั้งแต่ระดับศีรษะขึ้นไปซึ่งเคลื่อนไหวได้ต้องสวมใส่หมวก และรองเท้านิรภัย
8. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนดตลอดเวลาการทำงานโดยถือว่าเป็นชุดพนักงาน

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 13

การป้องกันอัคคีภัย

1. สารติดไฟ ไวไฟ หรือเป็นเชื้อเพลิง ควรมีปริมาณเท่าที่จำเป็นต่อการใช้งานเท่านั้นนอกนั้นต้องจัดเก็บไว้ในที่ที่จัดเก็บไว้เฉพาะอย่างปลอดภัย
2. การสูบบุหรี่ จะต้องสูบในบริเวณที่จัดไว้ให้หรืออนุญาตเท่านั้น
3. เมื่อพบเหตุเพลิงไหม้ จะต้องกดสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ที่ใกล้ที่สุดทันที หากสามารถเข้าทำการดับเพลิงได้โดยใช้ถังดับเพลิงให้รีบดำเนินการทันทีเพื่อป้องกันการลุกลาม
4. ต้องไม่มีสิ่งกีดขวางใดๆ ในบริเวณทางเข้าและที่เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง
5. พนักงานทุกคนต้องรู้วิธีใช้และวิธีการดับเพลิงเบื้องต้น
6. พนักงานทุกคนต้องรู้สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใกล้ที่สุด
7. ห้ามเล่นหรือเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ดับเพลิงโดยไม่มีเหตุอันสมควร
8. ทางออกฉุกเฉิน และทางเดินต่างๆ จะต้องไม่มีสิ่งกีดขวางใดๆ และประตูฉุกเฉินต้องไม่เปิดในกรณีไม่มีเหตุฉุกเฉิน
9. พนักงานที่ยังไม่มีความรู้ในการดับเพลิงเบื้องต้น จะต้องเข้ารับการอบรมและฝึกซ้อมตามโอกาส
10. ห้ามพนักงานก่อให้เกิดไฟ หรือ ประกายไฟในบริเวณที่มีสารเคมีไวไฟ
11. การถ่ายเทสารเคมี ต้องทำการเชื่อมสายดินจากถังสู่สายดินก่อนเสมอ
12. เมื่ออุปกรณ์ดับเพลิงใช้การไม่ได้ หรืออยู่ในสภาพผิดปกติ พนักงานต้องรีบแจ้งให้หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ทราบทันที
13. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินพนักงานต้องอพยพตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

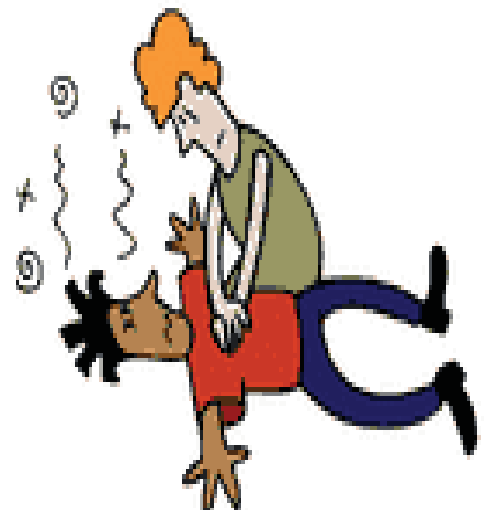


คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 14

การปฐมพยาบาล

1. พนักงานที่ได้รับอุบัติเหตุหรือพบเห็นพนักงานที่ได้รับอุบัติเหตุ ควรรีบทำการช่วยเหลือและแก้ไขเบื้องต้นอย่างถูกวิธี เช่น ล้างน้ำ แล้วนำส่งห้องปฐมพยาบาลทันที
2. เมื่อเกิดอุบัติเหตุ แพทย์ และ/หรือพยาบาลของบริษัท มีความเห็นว่าควรจะต้องนำส่งโรงพยาบาล หัวหน้างานจะต้องแจ้งแผนกบุคคล เพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ของบริษัท
3. พนักงานทุกคนต้องผ่านการอบรมการปฐมพยาบาลขั้นต้น



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 15

การจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัย

1. อุปกรณ์ที่ป้องกันหรือกำจัดหรือบรรเทาอันตรายที่มีลักษณะใหญ่ติดตั้งอยู่กับที่เช่น เครื่องดูดระบายอากาศ , ถังดับเพลิงอัตโนมัติ , อุปกรณ์ฉีดล้างน้ำฉุกเฉิน เป็นต้น บริษัทฯ จะเป็นผู้จัดหาติดตั้งไว้ให้ในบริเวณ หรือใกล้บริเวณที่จำเป็นต้องใช้ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล หัวหน้างานของบริเวณงานนั้น ๆ จะเป็นผู้เสนอขอให้บริษัทฯ จัดหาให้ตามจำนวนและความเหมาะสมของแต่ละงานโดยร่วมปรึกษากับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ของบริษัทฯ



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 16

การลงโทษ

การฝ่าฝืนหรือละเมิดกฎแห่งความปลอดภัย จะถือว่ากระทำผิดต่อกฎระเบียบของบริษัทฯ และจะต้องได้รับโทษทางวินัย ดังนี้

- ขั้นที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจา โดยบันทึกเป็นหนังสือไว้เป็นหลักฐาน
- ขั้นที่ 2 ตักเตือนเป็นหนังสือ
- ขั้นที่ 3 ตักเตือนเป็นหนังสือ และหมดสิทธิในการได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปีในปีนั้น
- ขั้นที่ 4 เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

การลงโทษนี้จะลงโทษพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตาม และอาจจะรวมไปถึงผู้บังคับบัญชาด้วย ถ้าพิสูจน์ได้ว่าเป็นความบกพร่องของผู้บังคับบัญชาที่ไม่เอาใจใส่ , ไม่บังคับดูแลให้เป็นไป ตามระเบียบ หรือเพิกเฉย



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ตอนที่ 17

สัญลักษณ์ความปลอดภัย

พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามสัญลักษณ์ความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ปลอดภัยไว้ก่อน + SAFETY FIRST





คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน





คู่มือ ความปลอดภัย ในการทำงาน

สารบัญ

คำศัพท์เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัย	2
สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและ การเจ็บป่วยจากการทำงาน	3
การสูญเสียเนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ	4
หลัก 3E ในการป้องกันอุบัติเหตุ	5
กฎกระทรวง	6
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง พ.ศ. 2559	
หมวดที่ 1 ความร้อน	7
หมวดที่ 2 แสงสว่าง	7
หมวดที่ 3 เสียง	8
หมวดที่ 4 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	9

ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า	10
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	13
ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน (Scaffolding)	16
กฎกระทรวง	22
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2562	
หน้าที่ความรับผิดชอบสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	23
วัตถุประสงค์ของการอบรมด้านความปลอดภัย	24
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	
ระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	25
ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องสังเกตและปฏิบัติตามป้ายห้าม	31
ป้ายเตือนอย่างเคร่งครัด	
ความปลอดภัยเริ่มต้นที่ตัวคุณ	33



คำศัพท์ เกี่ยวกับเรื่อง ความปลอดภัย



»»» Incident อุบัติการณ์

เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น
ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลทำให้เกิด
อุบัติเหตุ (accident) หรือ
เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
(nearmiss)



»»» Accident อุบัติเหตุ

เหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้น
อย่างไม่ตั้งใจในเวลาและสถานที่
แห่งหนึ่ง โดยไม่ทราบล่วงหน้า
และส่งผลกระทบต่อคน
สิ่งแวดลอม และทรัพย์สิน

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน



1 ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์

มักเกิดกับบุคคลที่เข้าทำงานใหม่ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติงานและการทำงานของเครื่องมือเครื่องจักร จึงเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุได้

4 สภาพจิตใจของบุคคล

สภาพจิตใจของผู้ปฏิบัติงานไม่อยู่ในสภาวะปกติ ขาดความความตั้งใจในการทำงาน ไม่สามารถควบคุมอารมณ์ในขณะที่ทำงานได้ เช่น ตื่นเต้นง่าย ขวัญอ่อน ตกใจง่าย เป็นต้น

2 ความประมาท

ผู้ปฏิบัติงานขาดความตระหนักในเรื่องความปลอดภัย มีพฤติกรรมในการทำงานที่ไม่เหมาะสม เช่น หยอกล้อกัน ใช้เครื่องมือในการทำงานที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น

5 การใช้เครื่องมือเครื่องจักรที่ไม่เหมาะสม

เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ชำรุด การใช้เครื่องมือไม่เหมาะสมกับประเภทของงานหรือปราศจากอุปกรณ์ป้องกันอันตราย รวมถึงไม่มีการบำรุงรักษาเครื่องมือตามระยะเวลาที่กำหนด

3 สภาพร่างกายของบุคคล

สภาพร่างกายของผู้ปฏิบัติงานขาดความพร้อมในการทำงาน เช่น อ่อนเพลีย เมื่อยล้า มึนเมา ขาดการพักผ่อนที่เพียงพอ หรือมีโรคประจำตัว ซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

6 สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ มีเสียงดังเกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนด หรือมีสิ่งกีดขวางทางเดิน เป็นต้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงานลดลง และอาจก่อให้เกิดอันตรายได้

การสูญเสียเนื่องจาก การเกิดอุบัติเหตุ

**1. การสูญเสียทางตรง เป็น
ผลกระทบที่เกิดกับร่างกาย
และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับผู้ได้รับ
บาดเจ็บโดยตรง นอกจากนี้
อาจทำให้ผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ
หรืออันตรายด้วย**

- ได้รับบาดเจ็บ พิการ หรือเสียชีวิต
- อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร หรือทรัพย์สินเสียหาย
- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่าทำขวัญ
- ค่าทำศพ

**2. การสูญเสียทางอ้อม
เป็นผลกระทบด้านอื่น ๆ**

- สูญเสียเวลาการทำงานของผู้บาดเจ็บ
- สูญเสียขวัญกำลังใจในการทำงาน
- สูญเสียเวลาในการจัดหาบุคลากรมาทำงาน
แทนผู้บาดเจ็บ
- ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักร
- สินค้าได้รับความเสียหาย
- กระบวนการผลิตขัดข้อง
- ผลผลิตต่ำลง
- สูญเสียเวลาทางการแพทย์ที่ต้องช่วยเหลือ
ผู้บาดเจ็บ
- มีค่าใช้จ่ายเรื่องสวัสดิการต่าง ๆ ของผู้บาดเจ็บ
- สูญเสียชื่อเสียง



»»»»» 3E หลัก 3E ในการป้องกัน อุบัติเหตุ



E ตัวแรก คือ Engineering

คือ การใช้ความรู้ด้านวิศวกรรมศาสตร์ในการคำนวณต่าง ๆ การออกแบบเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย รวมถึงการวางผังโรงงาน ระบบไฟฟ้า การระบายอากาศ เป็นต้น

E ตัวที่สอง คือ Education

คือ การให้ความรู้ การฝึกอบรม เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ การสร้างเสริมความปลอดภัย รวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยที่ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย



E ตัวที่สาม คือ Enforcement

คือ การกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย รวมถึงมาตรการควบคุม พร้อมทั้งประกาศให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนรับทราบ หากมีผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม จะต้องมีการลงโทษ เพื่อให้เกิดสำนึก และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือก่อให้เกิดอันตรายได้



กฎกระทรวง

กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง พ.ศ.
2559



ลักษณะการทำงาน

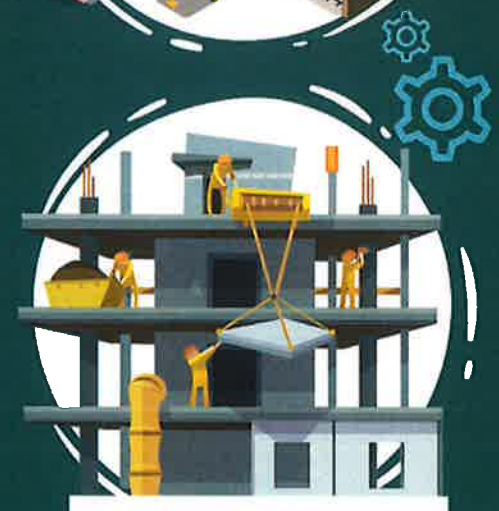
“งานเบา” คือ ลักษณะงานที่ใช้แรงน้อย
หรือใช้กำลังงานที่ทำให้เกิดการเผาผลาญอาหาร
ในร่างกายไม่เกิน 200 กิโลแคลอรีต่อชั่วโมง เช่น
งานเขียนหนังสือ เป็นต้น



“งานปานกลาง” คือ ลักษณะงาน
ที่ใช้แรงปานกลางหรือใช้กำลังงานที่ทำให้เกิด
การเผาผลาญอาหารในร่างกายเกิน 200-350
กิโลแคลอรีต่อชั่วโมง เช่น งานยก ลาก ดัน
 เป็นต้น



“งานหนัก” คือ ลักษณะงานที่ใช้แรงมาก
หรือใช้กำลังงานที่ทำให้เกิดการเผาผลาญอาหาร
เกิน 350 กิโลแคลอรีต่อชั่วโมง เช่น งานเจาะไม้
เนื้อแข็ง เป็นต้น



หมวด 1 ความร้อน

ลูกจ้าง
ทำงานในลักษณะ
งานเบา
ต้องมีมาตรฐาน
ระดับความร้อน
ไม่เกินค่าเฉลี่ย

34

องศาเซลเซียส

ลูกจ้าง
ทำงานในลักษณะ
งานปานกลาง
ต้องมีมาตรฐาน
ระดับความร้อน
ไม่เกินค่าเฉลี่ย

32

องศาเซลเซียส

ลูกจ้าง
ทำงานในลักษณะ
งานหนัก
ต้องมีมาตรฐาน
ระดับความร้อน
ไม่เกินค่าเฉลี่ย

30

องศาเซลเซียส

กรณีที่ภายในสถานประกอบ
กิจการมีระดับความร้อนเกิน
มาตรฐานที่กำหนดนายจ้างต้อง
ดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขสภาวะ
การทำงานให้ระดับความร้อนไม่เกิน
มาตรฐาน



หมวด 2 แสงสว่าง

- นายจ้างต้องจัดให้
สถานประกอบกิจการมีความ
เข้มของแสงสว่างให้เพียงพอต่อ
การทำงานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม
กฎกระทรวงตลอดระยะเวลาการทำงาน
- ในกรณีที่ต้องทำงานในสถานที่
มืด ทึบ คับแคบ นายจ้างต้องจัดให้
ลูกจ้างสวมหมวกนิรภัย
ที่มีอุปกรณ์ส่องแสงสว่าง

หมวด 3 เสียง



นายจ้างต้องควบคุมระดับเสียงที่ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานในแต่ละวันไม่ให้เกินมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้



ในบริเวณที่มีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด นายจ้างต้องจัดให้มีเครื่องหมายเตือนให้ใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลติดไว้ให้เห็นชัดเจน



ในกรณีที่สภาวะการทำงานมีระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ตั้งแต่ 85 dB (A) ขึ้นไป นายจ้างต้องจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน





หมวกนิรภัย (Safety Helmet)

ใช้สำหรับป้องกันศีรษะที่เกิดจากการกระแทก หรือมีสิ่งของตกหล่นในขณะปฏิบัติงาน



แว่นตานิรภัย (Safety Glasses)

ใช้สำหรับป้องกันดวงตาจากเศษฝุ่น เศษโลหะ สารเคมีที่อาจโดนดวงตาในขณะปฏิบัติงาน



ถุงมือนิรภัย (Safety Gloves)

ใช้สำหรับป้องกันมือจากของมีคม ความร้อน การสัมผัสสารเคมีที่อาจระคายเคืองหรือบาดเจ็บได้



หมวด 4 อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัย ส่วนบุคคล



ปลั๊กลดเสียง (Ear Plugs)

ใช้สำหรับป้องกันหูจากการรับสัมผัสเสียงที่ดังมากกว่าปกติในพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นเวลานาน



เข็มขัดนิรภัย (Safety Harness)

ใช้สำหรับการทำงานบนที่สูงเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานตกลงมาด้านล่าง หากเกิดอุบัติเหตุ

รองเท้านิรภัย (Safety Shoes)

ใช้สำหรับป้องกันอันตรายจากการทำงานในพื้นที่เสี่ยงต่อการกระแทกหรือถูกสิ่งของที่มีน้ำหนักมากตกใส่เท้า

ความปลอดภัย ในการใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้า

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับไฟฟ้า



ไฟฟ้า คือ อะไร ? :

"ไฟฟ้า" เป็นพลังงานรูปแบบหนึ่ง ที่สามารถเปลี่ยนพลังงานเป็นรูปแบบอื่นได้ มีคุณสมบัติคล้ายคลึงกับอิเล็กทรอนิกส์หรือโปรตอนซึ่งก่อให้เกิดพลังงานอื่น เช่น ความร้อน แสงสว่าง การเคลื่อนที่

ชนิดของพลังงานไฟฟ้า :

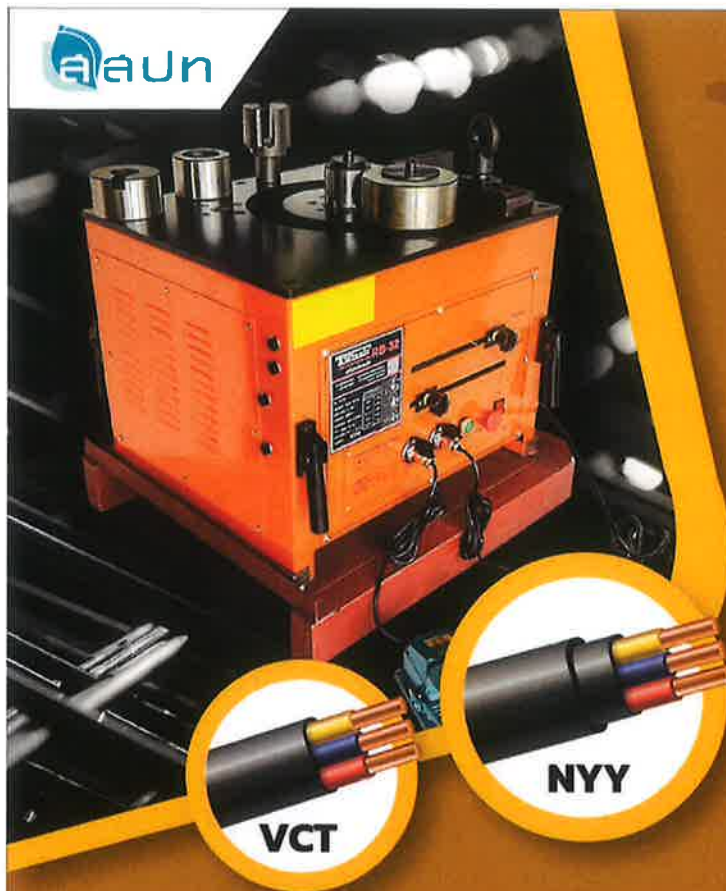
พลังงานไฟฟ้าแบ่งเป็น 2 ชนิด ใหญ่ ๆ คือ

1. ไฟฟ้าสถิต เกิดจากการเสียดสีของวัตถุ 2 ชนิด โดยพลังงานไฟฟ้าจะเก็บอยู่ในวัตถุ เช่น การใช้แท่งอำพันถูกับวัตถุ
2. ไฟฟ้ากระแส เกิดจากการไหลของอิเล็กตรอนภายในตัวนำไฟฟ้า จากที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่ง แบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ
 - 2.1 ไฟฟ้ากระแสตรง
 - 2.2 ไฟฟ้ากระแสสลับ

อันตรายจากไฟฟ้า (Electrical Hazard)

ลักษณะอันตราย
จากไฟฟ้า





กฎที่ต้องปฏิบัติ แผงไฟที่ใช้กับ เครื่องตัด, ดัด

- 1) แผงไฟจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 2) สายไฟจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น VCT, NYY และเหมาะสมกับเครื่องตัด, ดัด
- 3) เครื่องตัด, ดัด จะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 4) สวิตช์เปิด - ปิดเครื่องตัด, ดัด จะต้องอยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย ไม่ชำรุด
- 5) เมื่อเลิกใช้งานจะต้องปิดสวิตช์ที่แผงไฟทันที

แผงไฟที่ใช้กับตู้เชื่อม

- 1) แผงไฟจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 2) สายไฟจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น VCT, NYY และเหมาะสมกับตู้เชื่อม
- 3) สายไฟหลังตู้เชื่อมจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น และต่ออย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 4) จุดต่อสายไฟจะต้องพันด้วยเทปพันสายไฟอย่างแน่นหนา
- 5) เครื่องเชื่อมทุกชนิดจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 6) สวิตช์เปิด - ปิด เครื่องเชื่อมจะต้องไม่ชำรุด
- 7) จุดปรับแรงไฟ ลวดไฟเชื่อมจะต้องไม่ชำรุด
- 8) สายไฟเชื่อมและสายดิน (Ground) หน้าตู้เชื่อมจะต้องต่อด้วยหางปลา อย่างเหมาะสมและพันจุดต่อด้วยเทปพันสายไฟอย่างแน่นหนา
- 9) การใช้งานแผงไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ รวมถึงชนิด ประเภทของสายไฟฟ้า ที่ใช้งานในหน่วยงาน ต้องมีการตรวจสอบสม่ำเสมอ



แผงไฟ ที่ใช้งานทั่วไป

- 1) แผงไฟจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
- 2) สายไฟจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น
- 3) ปลั๊กไฟทุกตัวจะต้องต่อผ่านสวิตช์ตัดไฟอัตโนมัติ (ELCB)
- 4) แผงไฟทุกแผงจะต้องมีการตรวจสอบทุกวันโดยช่างไฟฟ้า
- 5) เมื่อเลิกใช้งานจะต้องปิดสวิตช์ที่แผงจ่ายไฟทันที



ข้อแนะนำ

- 1) สายไฟและสายดิน (GROUND) ต้องไม่วางขวางทาง เพราะจะทำให้เกิดการสะดุดหรือหกล้มแก่บุคคลอื่นๆ ได้ เมื่อเลิกใช้งานแล้วต้องม้วนเก็บไว้ให้เรียบร้อย
 - 1.1) เดินสายใช้เสารูปตัววาย (Y) ปักกับพื้น
 - 1.2) เดินสายใช้ห่วงรูปตัวเอส (S) ขวานกับ Pipe
 - 1.3) เดินสายโดยใช้ราง/ร่องเพื่อจัดให้สายวางอยู่ในแนวเดียวกัน
- 2) ต้องแต่งตัวให้รัดกุมเรียบร้อย
- 3) การต่อสายดินต้องต่อให้แน่น ข้อต่ออยู่ในสภาพดี
- 4) การลากสายไฟที่ดี



เดินสายใช้เสารูปตัววาย



เดินสายใช้เสารูปตัวเอส

ความปลอดภัย ในการทำงาน บนที่สูง

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย
ในการทำงานบนที่สูง



1 พื้นที่ปฏิบัติงานที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป และเป็นที่เปิดมีอันตรายต่อการพลัดตก ผู้ควบคุมงานต้องออกแบบและจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน

- 1.1 จัดทำราวกันตกความสูงประมาณ 90-110 ซม. ป้องกันการพลัดตกในบริเวณที่มีผู้ปฏิบัติงานเข้าใช้พื้นที่
- 1.2 จัดทำ Platform หรือนั่งร้านสำหรับพื้นที่ปฏิบัติงาน ห้ามป็นปาย ยื่นหรือเดินในที่ที่ไม่ได้จัดไว้ให้

2 พื้นที่ปฏิบัติงานที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป และเป็นที่เปิดมีอันตรายต่อการพลัดตกควรปฏิบัติเพิ่มเติมดังนี้

- 2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องให้เข็มขัดนิรภัยร่วมกับสายช่วยชีวิตหรือจุดเกี่ยวที่มั่นคงแข็งแรงในขณะปฏิบัติงาน
- 2.2 ตรวจสอบให้มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันการพลัดตกจากที่สูง และจัดทำที่ยึดตรึงไว้กับส่วนหนึ่งของโครงสร้าง



- 2.3 จัดทำมาตรการป้องกันการกระเด็น ตกหล่นของวัสดุ หรือพลัดตกของผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้แผงกันผ้าใบหรือตาข่ายปิดกันโดยมีวิศวกรควบคุมงานเป็นผู้กำหนดวิธีการจัดทำ



3 พื้นที่ปฏิบัติงานที่เป็นบ่อ ถังที่อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานพลัดตกลงไปได้ ผู้ควบคุมงานต้องจัดทำรั้วกันที่มีความสูงประมาณ 90-110 เซนติเมตร

4 พื้นที่ปฏิบัติงานบนที่สูง ถ้ามีช่องเปิด (Block out) ต้องจัดทำฝาปิดหรือรั้วกัน และติดป้ายเตือนให้เห็นชัดเจนโดยที่

4.1 ช่องเปิดขนาดไม่เกิน 0.80 x 0.80 เมตร ต้องจัดทำฝาปิดที่แข็งแรง รับน้ำหนักผู้ปฏิบัติงานได้

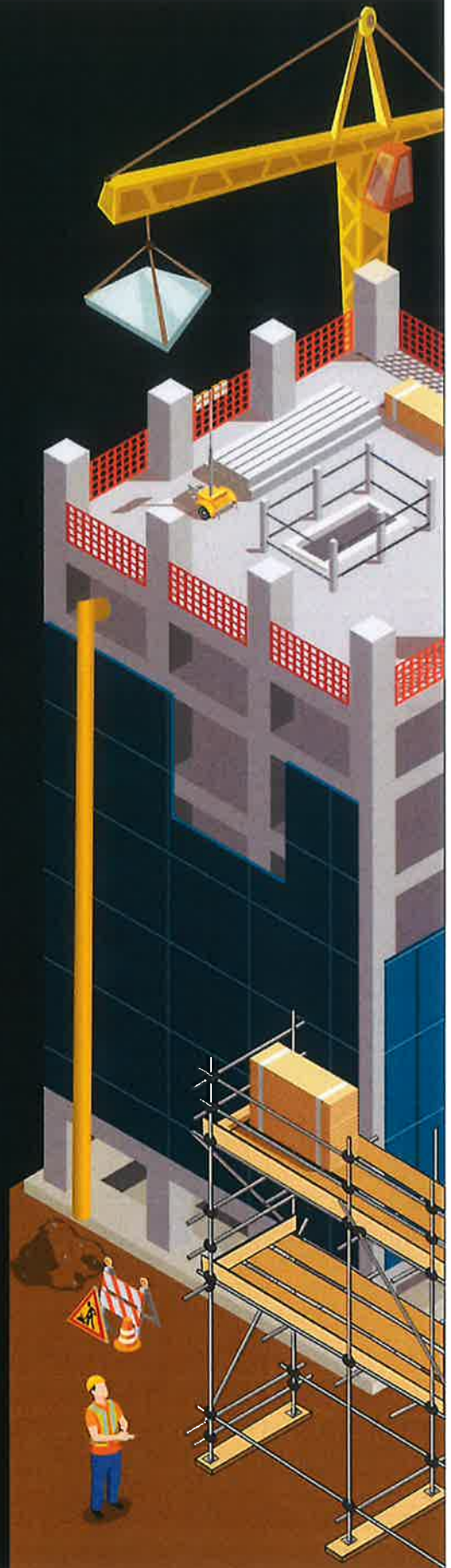
4.2 ช่องเปิดขนาดใหญ่กว่า 0.80 x 0.80 เมตร ต้องจัดทำราวกันตกที่แข็งแรง และทาสีขาว-แดง

5 พื้นที่ปฏิบัติงานที่ต่างระดับกัน อาจมีวัสดุตกหล่น ต้องปิดกันเขตพื้นที่ด้านล่างด้วยธงราวขาว-แดง หรืออุปกรณ์ปิดกันชั่วคราว โดยแสดงคำเตือนหรือห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องผ่านเข้า-ออก

6 พื้นที่ปฏิบัติงานชั่วคราว เช่น นั่งร้าน ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์มาจัดเก็บหรือวาง เนื่องจากไม่ได้ออกแบบเพื่อรองรับน้ำหนักของวัสดุอุปกรณ์นั้น ๆ

7 การลำเลียงเศษวัสดุเหลือใช้ลงจากที่สูงต้องจัดทำรางปล่อง หรือเครื่องมือลำเลียงลงมา ห้ามโยนหรือทิ้งลงมาโดยเด็ดขาด

8 ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบให้จัดเก็บทำความสะอาดในพื้นที่การทำงานบนที่สูงอยู่เสมอ



ความปลอดภัย ในการใช้นั่งร้าน (Scaffolding)



นั่งร้าน เป็นโครงสร้างชั่วคราวที่ใช้ในงานก่อสร้าง สำหรับขึ้นไปปฏิบัติงานบนที่สูงเป็นที่รองรับของผู้ปฏิบัติงานและวัสดุในงานก่อสร้าง เป็นการชั่วคราวเท่านั้น วัสดุที่ใช้ทำนั่งร้านควรเป็นวัสดุที่มีความแข็งแรงทนทาน เช่น เหล็กท่อน



กฎที่ต้องปฏิบัติ

1 ในพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ควรจัดทำอุปกรณ์ยึดโยง เพื่อเกี่ยวคล้องเข็มขัดนิรภัย ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานได้ และต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ได้มาตรฐานก่อนเริ่มงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้งานได้อย่างปลอดภัย

2 นั่งร้านที่สูงตั้งแต่ 21 เมตรขึ้นไป ต้องได้รับการออกแบบโครงสร้างการรับน้ำหนัก โดยวิศวกรโยธาที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม (กว.) ตามที่สภาวิศวกรกำหนด

3 พื้นที่ปฏิบัติงานของนั่งร้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 ซม.

4 พื้นรองรับขาตั้งและข้อต่อของนั่งร้าน ต้องมีความแข็งแรงพอที่จะรับน้ำหนักของนั่งร้านชนิดนั้นๆ ได้ และอยู่ในสภาพที่ดีมีความมั่นคง ไม่สั่นคลอนขณะปฏิบัติงาน และควรผ่านการตรวจสอบจากวิศวกรที่มีความชำนาญอยู่เสมอ

5 ต้องตรวจสอบอุปกรณ์นั่งร้านทุกครั้งก่อนเริ่มใช้งาน หากอุปกรณ์ชำรุด ห้ามนำมาใช้อย่างเด็ดขาด

6 พื้นทางเดินต้องวางและยึดอย่างมั่นคงกับโครงสร้างของนั่งร้าน

7 พื้นนั่งร้านต้องใช้ไม้เนื้อแข็งสภาพสมบูรณ์ ไม่ผุกร่อน และไม่ควรใช้เหล็กที่มีน้ำหนักมากมาใช้เป็นพื้นนั่งร้าน



1



2



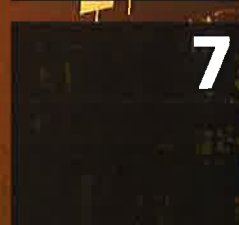
3



4



6



7





8

9



10



11



13



14



15



8 เสาค้ำยันนั่งร้านต้องตั้งให้ได้ฉากกับแนวระดับ

9 ชั้นส่วนของนั่งร้านที่ยื่นจากตัวนั่งร้านต้องไม่เกิน 15-20 ซม.

10 นั่งร้านที่สูงกว่า 2 เมตร ต้องมีราวกันตก โดยมีความสูงจากพื้นนั่งร้านแต่ละชั้นไม่ต่ำกว่า 90 เซนติเมตร และสูงไม่เกิน 110 เซนติเมตร ทุกชั้นของนั่งร้าน

11 ต้องจัดทำแผ่นกันเท้าสูง 10 ซม. เพื่อป้องกันวัสดุตกหล่นหรืออาจมีเศษวัสดุกระเด็นตกลงไปบริเวณขอบอาคารได้

12 ในกรณีที่พื้นนั่งร้านลื่น หรือนั่งร้านชำรุดต้องทำการแก้ไขทันที ก่อนปฏิบัติงาน ต้องมีผู้ตรวจสอบดูแลให้พื้นนั่งร้านอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ

13 โครงนั่งร้านต้องมีการยึดโยงค้ำยัน เพื่อป้องกันไม่ให้นั่งร้านเอียงหรือล้ม ในกรณีที่ต้องทำงานใกล้สายไฟที่ไม่มีฉนวนหุ้ม หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต้องดำเนินการจัดให้มีการหุ้มฉนวนที่เหมาะสม

14 ต้องมีการตรวจสอบสภาพนั่งร้านทุกสัปดาห์พร้อมมีใบตรวจสอบและติดประกาศการตรวจสอบที่บริเวณทางขึ้นลงของนั่งร้านทุกครั้ง

15 นั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 6 เมตรขึ้นไปและติดตั้งใกล้กับถนน หรือทางเดินสาธารณะ ผู้ควบคุมงานต้องพิจารณาใช้ผ้าใบกันฝุ่น หรือตาข่ายกรองแสง (Shading net) ปิดหุ้มนั่งร้านทั้งหมด

ข้อปฏิบัติเบื้องต้น ในการติดตั้งนั่งร้าน



Scaffolding Basic Working Instructions

ชุดติดตั้งนั่งร้าน (Scaffolder Team)

ต้องผ่านการอบรมการติดตั้งนั่งร้าน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดตั้งและรื้อถอนอย่างปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

《 1

ผู้ควบคุมงาน (Scaffold Supervisor)

ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และให้คำแนะนำขั้นตอนการติดตั้งนั่งร้าน อย่างปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนทราบ

2 》

ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้อง สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

โดยเฉพาะเข็มขัดนิรภัยต้องสวมใส่ และเกี่ยวคล้องเสมอ เมื่อทำงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

《 3

เครื่องมือที่ใช้ประกอบติดตั้ง นั่งร้าน

ต้องใช้เฉพาะเครื่องมือที่ออกแบบมา โดยเฉพาะสำหรับติดตั้งนั่งร้านเท่านั้น

4 》



ข้อแนะนำในการเลือก อุปกรณ์นั่งร้าน (Scaffolding Materials)

1

ท่อนั่งร้าน (Scaffolding Tubes)

ต้องเป็นท่อเหล็กเหนียว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางรอบนอกไม่น้อยกว่า 48.6 เซนติเมตร ความหนาไม่น้อยกว่า 2.3 มิลลิเมตร และมีสภาพสมบูรณ์

2

พื้นไม้กระดาน (Scaffolding Board/ Walk plank)

ต้องเป็นไม้เนื้อแข็ง หนาอย่างน้อย 1.5 นิ้ว กว้าง 8 นิ้ว

3

ประกับยึด (Coupler/Scaffolding Clamp)

ควรผ่านมาตรฐานมอก.
(TIS)

4

บันได (Ladder)

ควรเป็นบันไดนั่งร้านที่มี
ความแข็งแรง ปลอดภัย
ได้มาตรฐาน แต่ละขั้นห่างกัน
ประมาณ 30 เซนติเมตร

5

ฐานรับแรง (Base plate/Soleplate)

อยู่ในสภาพดี

6

ข้อต่อ (Joint Pin)

อยู่ในสภาพดี

7

ล้อเลื่อน (Wheel)

ต้องเป็นชนิดติดห้ามล้อได้

8

บริเวณฐานด้านล่างต้อง
มีการรองด้วยแผ่นรอง
กระจายน้ำหนักลงสู่พื้นดิน
ของเสาทุกต้น

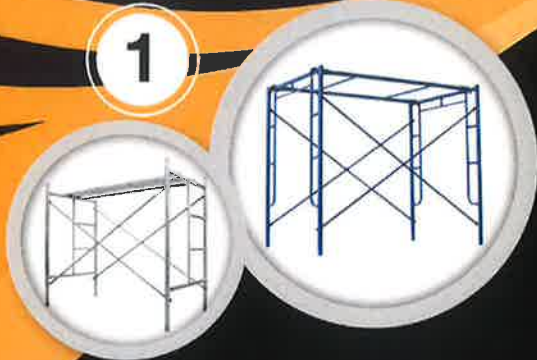


ชนิดของ นั่งร้าน

Type of Scaffolding



1



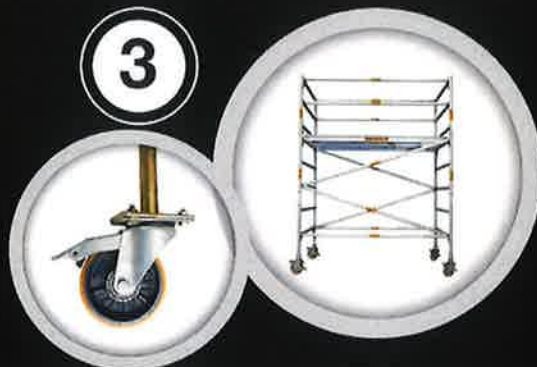
โครงสร้างเหล็กญี่ปุ่น
(“A” Flame Type)

2



โครงสร้างเหล็กแบบใช้ท่อเหล็ก
(Scaffolding Pipe tubes)

3



ชนิดเคลื่อนที่
(Mobile Scaffolding)

4



ชนิดแขวน
(Suspended Scaffolding)

กฎกระทรวง

กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2562

“ที่อับอากาศ” คือ ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถัง ไส้โล่ ท่อ เตา ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

ข้อควรปฏิบัติในการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ มีดังนี้

1. จัดให้มีป้าย “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า” มีขนาดมองเห็น ได้ชัดเจน ติดไว้บริเวณทางเข้า-ออกที่อับอากาศ
2. ผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
3. ห้ามผู้ปฏิบัติงานที่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นที่แพทย์เห็นว่าเป็นอันตรายในการเข้าไปในที่อับอากาศ โดยเด็ดขาด
4. จัดให้มีการตรวจวัด และบันทึกผลการตรวจวัด และประเมิน สภาพอากาศในที่อับอากาศทั้งก่อน และระหว่างปฏิบัติงาน
5. สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลสำหรับ ปฏิบัติงานในที่อับอากาศทุกครั้ง
6. จัดให้มีแผนการปฏิบัติงาน แผนการป้องกันอันตรายที่ อาจเกิดขึ้น และแผนช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานในกรณีเหตุฉุกเฉิน
7. ปิดกั้นบริเวณพื้นที่อับอากาศเพื่อไม่ให้บุคคลใดเข้าไปใน บริเวณนั้น เพื่อป้องกันการตกลงไปในที่อับอากาศ
8. จัดให้มีบริเวณทางเดิน หรือทางเข้าออกให้สะดวกและ ปลอดภัย

การทำงานในพื้นที่อับอากาศต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ซึ่งมี 4 ผู้ได้แก่

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. ผู้อนุญาต | 2. ผู้ควบคุมงาน |
| 3. ผู้ช่วยเหลือ | 4. ผู้ปฏิบัติงาน |



หน้าที่ความรับผิดชอบ

ของพนักงาน / ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

1

ผู้ปฏิบัติงานต้องทำงานด้วยความตระหนักและมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ

2

ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ชำรุดต่อผู้ควบคุมงาน

3

ผู้ปฏิบัติงานต้องเอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงาน

5

หากผู้ปฏิบัติงานมีข้อคิดเห็นด้านความปลอดภัยสามารถเสนอแนะหรือแจ้งต่อผู้ควบคุมงานได้

4

ผู้ปฏิบัติงานต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านความปลอดภัยฯ

6

ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และแต่งกายให้เหมาะสมกับงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน

7

ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เสี่ยงกับการทำงานที่ไม่เข้าใจทุกคนต้องเข้าใจถึงการทำงานที่ปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

8

ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาอันตรายของงานที่ปฏิบัติเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น



วัตถุประสงค์ การอบรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน

1. เพื่อควบคุมให้เกิดระเบียบในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
3. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน
4. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
5. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจวิธีการทำงานที่ถูกต้อง และปลอดภัย
6. เพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน

ระเบียบข้อบังคับ ความปลอดภัย ในการทำงาน

1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่
อุปกรณ์คุ้มครองความ
ปลอดภัยส่วนบุคคล
ขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา

กลุ่ม
อุปกรณ์
ปกป้องศีรษะ

กลุ่ม
อุปกรณ์
ปกป้องใบหน้า
และดวงตา

กลุ่ม
อุปกรณ์
ปกป้องลำตัว

กลุ่ม
อุปกรณ์
ปกป้องแขน
และมือ

กลุ่ม
อุปกรณ์
ปกป้องขา
และเท้า

กลุ่ม
อุปกรณ์
ป้องกันการตก

อุปกรณ์ป้องกัน ศีรษะ



หมวกนิรภัย สวมใส่เพื่อป้องกันวัสดุตกหรือกระเด็นใส่ศีรษะ ซึ่งศีรษะและสมองเป็นส่วนที่บอบบางมากเนื่องจากมีผิวหนังที่ห่อหุ้มด้านนอกบางกว่าอวัยวะส่วนอื่น เมื่อเกิดการกระทบกระเทือน แม้เพียงเล็กน้อยอาจจะมีผลถึงขั้นพิการและเสียชีวิตได้

รองเท้านิรภัย/ รองเท้าหุ้มส้น



ในหน่วยงานบังคับให้สวมใส่รองเท้านิรภัย โดยขึ้นอยู่กับประเภทและลักษณะของงาน โดยถ้าเป็นรองเท้านิรภัยจะประกอบด้วยเหล็กครอบที่บริเวณนิ้วเท้าในส่วนฝ่าเท้า จะมีแผ่นเหล็กรองพื้นอีกชั้นหนึ่ง

อุปกรณ์ป้องกัน ดวงตาและใบหน้า



แว่นตานิรภัย สวมใส่เพื่อป้องกันฝุ่นเศษวัสดุปลิวเข้าดวงตา โดยแว่นตานิรภัยจะแตกต่างจากแว่นธรรมดา เพราะว่ามีบริเวณด้านข้างจะมีแผ่นพลาสติกยื่นปิดด้านข้างรับกับใบหน้า แต่แว่นนิรภัยไม่สามารถใช้ป้องกันสะเก็ดจากการเจีย แต่งขึ้นงานได้เนื่องจากสะเก็ดสามารถแทรกผ่านดวงตาได้



2 ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเฉพาะงานตามที่หน่วยงานกำหนด

3 ห้ามหยอกล้อเล่นกันในขณะที่ปฏิบัติงานหรืออยู่ในพื้นที่ทำงาน

4 ห้ามผู้ปฏิบัติงานดื่มสุรา เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิดในพื้นที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

5 ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายเรียบร้อย และรัดกุม



ผู้ชาย



ผู้หญิง



6 ห้ามผู้ปฏิบัติงานพกพาอาวุธ
เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงาน

7 ห้ามผู้ปฏิบัติงานจุดไฟบริเวณ
พื้นที่ปฏิบัติงาน ยกเว้นกรณีที่ได้รับ
อนุญาตในการประกอบการทำงาน
ที่ให้ความร้อน เช่น งานตัดโลหะ

8 ผู้ปฏิบัติงานต้องสูบบุหรี่ใน
บริเวณพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น

9 กรณีทำงานเสาเข็มเจาะ
ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎ
ระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความ
ปลอดภัยในการทำงานเสาเข็มเจาะ
อย่างเคร่งครัด

» ต้องมีการสำรวจสารอันตราย
ก่อนที่จะมีการเจาะเสาเข็ม

» ผู้ควบคุมงานต้องทำการขนถ่าย
ดินหรือเศษวัสดุที่ขุดทุกวัน

» ผู้ควบคุมต้องตรวจสอบบริเวณ
พื้นที่เครื่องจักรให้มีความมั่นคง

10 กรณีทำงานเชื่อม ผู้ปฏิบัติ
งานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ
ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยใน
การทำงานเชื่อม

» ต้องใส่ กระบังหน้าเชื่อม ถุงมือ
เชื่อม ปลอกแขนกันสะเก็ดไฟ

» ต้องตรวจสอบสายไฟเชื่อม หรือ
ตู้เชื่อมไม่ให้อยู่ใกล้บริเวณที่มีน้ำขัง

» จัดพื้นที่ให้มีอากาศถ่ายเทขณะ
ทำงานเชื่อม

» มีฝ้ายางกันสะเก็ดไฟรองขณะ
ทำการเชื่อม





11 กรณีทำงานตัดด้วยแก๊ส ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานตัดด้วยแก๊ส

- » ต้องตรวจสอบสายถังลมและแก๊สทุกครั้ง
- » ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback arrestor)
- » การตัดต่อท่อลมแก๊ส หัวปรับความดันต้องใช้อุปกรณ์รัดท่อก๊าซ (Hose Clamping Device)
- » การใช้ถังแก๊ส ต้องวางตั้งตรงและมัดยึดด้วยวัสดุแข็งแรง

12 กรณีทำงานเจีย ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเจีย

- » ต้องใส่อุปกรณ์กำบังใบหน้า เช่น กระบังหน้า
- » เมื่อเลิกใช้งานหรือไม่ใช้งานแล้ว ต้องถอดปลั๊กทุกครั้ง
- » มีแผงกันประกายไฟกระเด็น
- » มีผ้ายางกันสะเก็ดไฟรองขณะทำการเจีย

13 ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

- » ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าขณะเปียกน้ำ
- » เมื่อพบสายไฟชำรุดต้องแก้ไขทันที
- » ห้ามซ่อมแซม หรือดัดแปลงอุปกรณ์ไฟฟ้าด้วยตนเอง ต้องแจ้งช่างไฟฟ้าแก้ไขโดยทันที

14 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการขนย้ายสิ่งของด้วยปั้นจั่น

- » ต้องมีการตรวจสอบสภาพปั้นจั่นก่อนการใช้งาน
- » ห้ามอยู่ใกล้สิ่งของขณะที่มีการยกของ
- » ต้องมีการปิดล้อมบริเวณที่ยกของ ขณะที่ทำการยก

15 กรณีทำงานในที่อับอากาศ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในสถานที่อับอากาศ

- » ต้องได้รับอนุญาตก่อนที่จะปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ
- » ตรวจวัดปริมาณออกซิเจนและแก๊สพิษในพื้นที่อับอากาศ
- » พนักงานต้องใส่ชุดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลสำหรับในที่อับอากาศ

16 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการใช้เครื่องจักรกลหนัก

- » ต้องตรวจสอบสภาพเครื่องจักรก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกวัน
- » หากพบว่ามีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ต้องหยุดเครื่องจักรทันที
- » ห้ามปฏิบัติงานเกินความสามารถของเครื่องจักร
- » ห้ามยกของทิ้งไว้หลังเลิกงาน

17 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

18 ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน

19 ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการจัดทำ Safety talk อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วัน

20 ผู้ปฏิบัติงานต้องรักษาความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน

21 ผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเอง และผู้อื่น

22 ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกครั้งตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

23 ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงานขั้นพื้นฐานก่อนเข้าปฏิบัติงาน

24 ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามกฎหมายที่กำหนดขึ้น



ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องสังเกต และปฏิบัติตามป้ายห้าม ป้ายเตือนอย่างเคร่งครัด

ป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย (SAFETY SIGNS)



สี	ความหมาย	รูปทรงเรขาคณิต	ตัวอย่างเครื่องหมาย
ห้าม	หยุด ห้ามทำ ต้องไม่ทำ	 สีแดง = หยุด	 ห้ามเข้า ห้ามสวมรองเท้าแตะ ห้ามเสียบสวิตช์
บังคับ	ต้องทำ บังคับ ให้ปฏิบัติ	 สีฟ้า = ปฏิบัติ	 ต้องรักษาความสะอาด ต้องสวมหมวก ต้องสวมรองเท้านิรภัย
เตือน	ระวัง มีอันตราย	 สีเหลือง = ระวัง	 ระวังอันตรายจากไฟฟ้า มียานพาหนะเข้าออก ระวังวัสดุตกหล่น
สถานะ ปลอดภัย	บอกถึง การไปสู่ ความ ปลอดภัย	 สีเขียว = ปลอดภัย	 กส่งปฐมพยาบาล โทรศัพท์ฉุกเฉิน ทางออกฉุกเฉิน ขาวมี
อุปกรณ์ เกี่ยวกับ อัคคีภัย	ใช้งานตาม แผนป้องกัน และระงับ อัคคีภัย	 สีแดง = ใช้เมื่อเกิดอัคคีภัย	 จุดกดแจ้งเหตุเพลิงไหม้ อุปกรณ์ดับเพลิงยกหัว สายดับเพลิง

สาเหตุการแพร่กระจาย

ส่วนใหญ่แพร่กระจายผ่านการสัมผัสกับผู้ติดเชื้อ ผ่านทางละอองเสมหะจากการไอ จาม น้ำมูก น้ำลาย ทำให้คนใกล้ชิดหรือเพื่อนร่วมงานติดเชื้อได้ง่าย

ผลกระทบ เมื่อเกิดการกระจายของโรคระบาด

- 1) สุขภาพตนเอง
- 2) ครอบครัว
- 3) ชุมชน
- 4) เพื่อนร่วมงาน
- 5) สถานประกอบกิจการถูกปิด
- 6) ขาดรายได้ทั้งสถานประกอบกิจการและพนักงาน
- 7) การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจถูกชะงัก

หลัก 3E ในการป้องกันการเกิดโรคระบาด

E ตัวแรก คือ Engineering คือ การใช้ความรู้ทางวิชาการ ออกแบบจัดการในการทำงาน ลดการรวมกลุ่มของพนักงาน สื่อสารผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น

E ตัวที่สอง คือ Education คือ การให้ความรู้และแนะนำที่เกี่ยวข้องในการทำงานอย่างปลอดภัย ไม่สัมผัสกับโรคระบาด ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เกิดโรค และการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ

E ตัวที่สาม คือ Enforcement คือ การกำหนดวิธีการทำงาน และมาตรการควบคุมพนักงานให้หลีกเลี่ยงการสัมผัสกัน และป้องกันการแพร่กระจายของโรคระบาด

สนับสนุนการใช้ PPE

ส่วนใหญ่แพร่กระจายผ่านการสัมผัสกับผู้ติดเชื้อ ผ่านทางละอองเสมหะจากการไอ จาม น้ำมูก น้ำลาย ทำให้คนใกล้ชิดหรือเพื่อนร่วมงานติดเชื้อได้ง่าย

ความปลอดภัย เริ่มต้นที่ตัวคุณ

